

[별지 서식] <개정 2021. 9. 7.>

청사수급관리계획안

1. 청사보유현황표
2. 청사취득계획총괄표
3. 사업별청사취득계획명세표
4. 사업별임차계획명세표
5. 청사처분계획명세표
6. 청사배정계획명세표

비 고

1. 행정안전부장관이 청사수급관리계획을 작성할 때에는 총칙과 위 1. 청사보유현황표 내지 6. 청사배정계획명세표에 의한다.
2. 청사를 취득 또는 처분하고자 하는 행정기관의 장이 청사수급관리계획안을 작성할 때에는 위 2. 청사취득계획총괄표 내지 5. 청사처분계획명세표에 의한다.

1. 청 사 보 유 현 황

① 지 역 별		④기 관 명	⑤토 지 (평방미터)	⑥건 물 (평방미터)	⑦ 임 차 재 산 표 시			⑪유 지 관리기관	⑫비 고
②서 울 시 · 도별	③시·군별				⑧건물명	⑨토 지 (평방미터)	⑩건 물 (평방미터)		

2. ()년도 청사취득계획총괄표

① 관 리 청 명 :

② 작성기관명 :

③ 회 계 명 :

(단위 : 천원)

④ 재 산 별	⑤취 득 방 법	⑥무 상		⑨유 상			⑬비 고
		⑦건 수	⑧규 모 (평방미터)	⑩건 수	⑪규 모 (평방미터)	⑫소요예산	
⑭ 건 물	매 입 신 축 중·개 축 관 리 환 교 환 기 부 채 납 임 차 기 타						
⑮ 토 지	매 입 관 리 환 교 환 기 부 채 납 임 차 기 타						

회 계 명 : 청사취득의 주회계

취 득 방 법 : 관 리 환 : 국유재산법 제22조 및 제23조에 의한 유·무상 관리환

교 환 : 국유재산법 제43조에 의한 교환

기부채납 : 국유재산법 제9조에 의한 기부채납

임 차 : 유·무상 임차

소 요 예 산 : 신·증·개축, 매입 : 토지 또는 건물의 취득하기 위한 비용

교 환 : 국유재산법 제43조제3항의 규정에 의한 대납차액 지급금액

유상관리환 : 국유재산법 제23조에 의한 상이한 회계간의 지급금액

임 차 : 익년도 임차에 필요한 전세금·보증금·연월세의 순수 추가 지급임차료의 총액

비 고 : 기타 청사수급관리에 필요한 사항

3. ()년도 사업별청사취득계획명세표

① 관 리 청 명 :
② 작성기관명 :
③ 회 계 명 : (단위 : 천원)

④지 역 별		⑦사업명	⑧ 목 적 및 용 도	⑨토 지			⑬건 물				⑱ 소 요 예 산 합 계
⑤서 울 시· 도별	⑥시·군별			⑩취 득 방 법	⑪규 모 (평방미터)	⑫예산	⑭취 득 방 법	⑮규 모 (평방미터)	⑯예 산	⑰사 업 기 간	

회 계 명 : 청사취득의 주회계
사 업 명 : 구체적인 사업명
목 적 및 용 도 : 취득재산의 구체적인 사업목적 및 용도
취득방법(토지) : 매입, 교환(국유재산법 제43조), 유상 또는 무상관리환(국유재산법 제23조), 기부채납(국유재산법 제9조)
취득방법(건물) : 신·증·개축, 매입, 교환(국유재산법 제43조), 유상 또는 무상관리환(국유재산법 제23조), 기부채납(국유재산법 제9조)
예 산 : 신·증·개축, 매입 : 토지 또는 건물의 취득하기 위한 비용
교 환 : 국유재산법 제43조제3항의 규정에 의한 대납차액 지급금액
유상관리환 : 국유재산법 제23조에 의한 지급금액
사 업 기 간 : 계속사업일 경우 계획상의 사업기간

4. ()년도 사업별임차계획명세표

① 관 리 청 명 :

② 작성기관명 :

③ 회 계 명 :

(단위 : 천원)

④ 지 역 별		⑦ 대 상 기 관	⑧ 목 적 및 용 도	⑨ 임 차 재 산 표 시			⑬ 당해연도 임차료			⑰ 익 년 도 임 차 료			⑳ 비 고
⑤ 서울시· 도별	⑥ 시·군 별			⑩건 물 명	⑪토지 (평방미터)	⑫건물 (평방미터)	⑭ 전세금	⑮ 보증금	⑯ 연월세	⑱ 전세금	⑲ 보증금	㉑ 연월세	

회 계 명 : 청사 임차의 주회계

대 상 기 관 : 임차할 기관명

목 적 및 용 도 : 청사임차의 구체적인 사업목적 및 용도

임차재산 표시 : 익년도 임차할 재산의 표시

당 해 연 도 : 당해연도에 이미 지급한 전세금 및 보증금, 12월말까지 지급할 연월세총액을 구분기재(관리비와 순수임차료가 구분될 경우 관리비의 계상은 제외)

익년도 임차료 : 익년도에 지급할 전세금 및 보증금, 12월말까지 지급할 연월세총액을 구분기재(관리비와 순수임차료가 구분될 경우 관리비의 계상은 제외)

5. ()년도 청사처분계획명세표

① 관 리 청 명 :
② 작성기관명 :
③ 회 계 명 : (단위 : 천원)

④ 지 역 별		⑦건 물 (재산)명	⑧처분사유	⑨ 처 분 재 산 표 시				⑩취 득 청	⑪비 고
⑤서울시·도 별	⑥시 ·군 별			⑩ 토 지		⑬ 건 물			
				⑪처분방법	⑫규 모 (평방미터)	⑭처분방법	⑮규 모 (평방미터)		

회 계 명 : 처분청사의 주회계
건물(재산)명 : 처분청사의 건물명 또는 재산명
처 분 사 유 : 청사 처분의 구체적인 사유
처분방법(토지) : 매각, 교환, 양여(국유재산법 제31조 및 제32조), 관리환(국유재산법 제22조 및 제23조)의 구분기재
처분방법(건물) : 멸실(국유재산법 제49조), 매각, 교환, 양여(국유재산법 제31조 및 제32조), 관리환(국유재산법 제22조 및 제23조)의 구분기재
취 득 청 : 처분청사가 국가 행정기관이나 지방자치단체에 매각, 교환, 양여, 관리환이 되었을 경우 상대기관명을 기재
비 고 : 기타 청사 수급에 필요한 사항

6. ()년도 청사배정계획명세표

①대상기관	② 배 정 재 산 표 시					⑧배정기간	⑨배정조건
	③건 물 명	④관 리 청	⑤위 치	⑥토 지 (평방미터)	⑦건 물 (평방미터)		