

공무원 인사기록카드

사진 (반명함판 또는 여권용)	성 명 :	(성별)	생년월일 :	(나이)
	소 속 :		재직상태 :	
	직 위 :		직위 임용일 :	
	직 급 :		직급 임용일 :	
	최초임용일 :		호 봉 :	
	연락처 : (유선)	(휴대전화)	(이메일)	

1. 인사기록

가. 요 약

신 상	주소 생활근거지 병역			
주요경력	재직기간	직위	직급	근무처
훈련사항	구분(국내/국외)	훈련기간	훈련명	훈련기관
포상·훈장·포장수여	포상일	포상훈격	포상명	시행기관
징계·형벌	처분일	징계·형벌 종류	처분기관	비고
자격증	취득일	자격증명	취득기관	

나. 인적사항

신상	주소 생활근거지				
가족	관계	성명	생년월일		
병력	미필여부(신체검사, 자체격등위) 병역종류 군별 병과 계급 군번 입대-제대연월일 주특기				

다. 임용사항

근무경력	임용기간	직급/직위	부서	담당사무	발령청
------	------	-------	----	------	-----

라. 임용 전 경력·시험 및 임면사항

임용 전 경력	기간(~부터 ~까지)		근무처	직위	
임용시험	일자	시험종류	시행청	비고	
임면	일자	임면구분	직급	부서	발령청

마. 포상·징계사항

포상·훈장·포장수여	포상일	포상명	시행기관	비고	
징계·형벌	처분일	징계·형벌 종류	처분기관	비고	

바. 역량개발사항

훈련	구분(국내/국외)	훈련기간	훈련명	훈련기관
국외출장	출장기간(~부터 ~까지)	출장명	방문국가	
자격증	취득일	자격증명	취득기관	
외국어 능력	외국어 종류	취득점수		

※ 출력물상 항목 외 입력사항

- 개인신상관계, 학력, 신체사항 및 혈액형은 전자인사관리시스템에 자율적으로 입력

※ 인사담당자 제공용

(성명 :) 승급기록

호 봉	초임	1	2	3	4	5	6	7	8	9
발 급 연 월 일										
기 록 자 인										
호 봉	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
발 급 연 월 일										
기 록 자 인										
호 봉	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
발 급 연 월 일										
기 록 자 인										

호봉 산정 근거

경 력					전 력 조 회					
경 력 연 수	직위 또는 직종	근무 기관	증명 발급 기관	문서번호 및 일자	추가경력	제외 경력	총경력	기관명	문서번호 및 일자	비고
· · · ~ (· · · 월 일)	최초 : 최종 :			(· · · · · ·)	(· · · 년 월 일)	(· · · 년 월 일)	(· · · 년 월 일)		(· · · · · ·)	
· · · ~ (· · · 월 일)	최초 : 최종 :			(· · · · · ·)	(· · · 년 월 일)	(· · · 년 월 일)	(· · · 년 월 일)		(· · · · · ·)	
· · · ~ (· · · 월 일)	최초 : 최종 :			(· · · · · ·)	(· · · 년 월 일)	(· · · 년 월 일)	(· · · 년 월 일)		(· · · · · ·)	
사 정 연 월 일		사 정 경 력 연 수		사 정 호 봉		남 은 기 간		인 사 담 당 관		
1차 : · · · · · ·		년 월 일		호 봉		월 일		직 성명 ④		
2차 : · · · · · ·		년 월 일		호 봉		월 일		직 성명 ④		
3차 : · · · · · ·		년 월 일		호 봉		월 일		직 성명 ④		