

공무원 인사기록 변경신청서

구 분	소 속 기 관	직 급 · 직 위	성 명	변 경 사 항

「지방공무원 인사기록·통계 및 인사사무 처리 규칙」 제6조제4항에 따라 위와 같이 인사기록의 변경을 신청합니다.

년 월 일

신청인 소속

직명 성명 (서명 또는 인)

임용권자 귀하

첨부서류	관계 증명서류	수수료 없 음
------	---------	------------

작성 방법

- 1. “구분” 란에는 추가·변경 또는 정정을 적습니다.
- 2. “변경사항” 란에는 「지방공무원 인사기록·통계 및 인사사무 처리 규칙」 별지 제2호서식의 항목 중 추가·변경 또는 정정이 필요한 내용을 기입합니다.