

구조건 운용기관 실태점검 기준

구조건 운용기관 실태점검표

□ 기관명 : □ 일자 : . . □ 점검관 : (서명)

구분	점 검 내 용	점 검 결 과(의견)
구조건 관리	▸ 구조건 건강관리 상태 (피모관리, 비만도, 관절, 체력 등)	
	▸ 개체 방역프로그램 실시 여부 (예방치료 관리, 질병유무, 질병 발생사례 등)	
	▸ 구조건 출동실적 관리, 홍보관리 (현장활동 기록부, 월/분기보고서, 홍보 관리 등)	
	▸ 규정에 따른 서류점검 일체 (사육관리일지, 개체관리카드, 진료기록카드 등)	
시설 환경	▸ 일상훈련 실시여부 / 규정 준수 (일과표, 훈련시간 확인, 주간계획표 등)	
	▸ 정기, 특별교육, 자체수준유지훈련 실시여부 (교육 참석, 수료, 특별훈련, 자체훈련 실시 기록 등)	
	▸ 견사시설 및 출동차량 관리상태 (견방, 방사장 위생, 사료창고, 출동차량 노후 등)	
인적 환경	▸ 훈련시설/장비 및 훈련장 관리상태 (복종, 장애물, 재난·산악훈련장,)	
	▸ 훈련·출동장비 현황 및 보유 관리상태 (안전장비, 견 출동 장구, 보유현황 파악 등)	
기 타	▸ 운용자 보직관리 (근무형태, 근무기간, 출동대기, 보조 운용자 여부 등)	
	▸ 소요예산 확보(1두당 소요비용 확보 등)	
인적 환경	▸ 기관장 및 직근 감독자 관심도 등 (각종 교육 및 행사 참여, 홍보지원, 출동 및 훈련지원 등)	
	▸ 교체시기 및 은퇴시점 확인	
기 타	▸ 시도 건의사항 및 운용자 의견 수렴 등	