

미지급금명세서

(단위: 원)

① 구 분	② 내 용	③ 금 액		비 고
④ 합 계				

작성 방법

1. ①란은 계정과목을 적습니다.(예 여비교통비, 차량유지비, 업무추진비 등)
2. ②란은 법인(학교)이 결산일 현재 운영비, 공사대금 등의 미지급한 경비내역을 적습니다.(예 2월 법인카드사용액, ○○공사 등)
3. 다음 각 목에 해당하는 미지급금은 ⑦란에 별도로 적습니다.
 - 가. 미지급 임금: 학교 또는 법인 자금 부족 등의 사유로 지급하지 못한 체불임금(급여 및 수당)
 - 나. 미지급 4대 보험 기관부담금: 학교 또는 법인 자금 부족 등의 사유로 지급하지 못한 4대 보험 기관부담금
 - 다. 미지급 제세공과금: 학교 또는 법인 자금 부족 등의 사유로 연체되고 있는 제세공과금
4. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.