[별지 제4호의2서식]

보 안 점 검 표

점검 일시:　　년　　월　　일

점검 내용	점검 결과	
	이상 없음	이상 있음
ㅇ서류 보관 - 책상 위 서류 보관상태, 캐비닛·책상 잠금 상태	○	○
ㅇ청소	○	○
ㅇ소등	○	○
ㅇ화기 단속 - 컴퓨터, 프린터, 복사기, 선풍기, 전열기 등	○	○
ㅇ문 단속	○	○

특이사항

※ 점검 내용별로 결과에 이상이 있는지를 해당 란에 ○ 표시 위에 √

점검자: (직위 또는 직급)　　(성명)

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]