■ 교육용 휴대용 컴퓨터의 관리 및 이용에 관한 규정 [별지 제1호서식]

(교육생용) 교육용 휴대용 컴퓨터 이용(대여) 신청서

신청인		연락처		이메일	
소속기관명		부서		직급	
과정명					
기수		분임		학번	
사용기간	년 월 일 ~ 년 월 일				
이용장비	[] 노트북컴퓨터 [] 태블릿컴퓨터 [] 기타()				
사용목적					
요구사항					

1. 본인은 위와 같이 「교육용 휴대용 컴퓨터의 관리 및 이용에 관한 규정」 제8조에 따라 지방자치인재개발원의 휴대용 컴퓨터 사용을 신청합니다.

2. 휴대용 컴퓨터 사용 시 「교육용 휴대용 컴퓨터의 관리 및 이용에 관한 규정」을 성실히 준수할 것이며, 분실이나 고장·파손 시 본인이 모든 책임을 질 것을 약속합니다.

년 월 일

성명(단체명): (서명 또는 인)

지방자치인재개발원 귀중

210㎜×297㎜[백상지(80g/㎡)]