[별지 제10호서식]

자문 등의 위원회 불참 관리대장 (제32조제7항 관련)

심의 번호	안 건	분 야	성 명	근무처	불참사유	서면제출사유	비 고

주) 1. 불참사유는 고의 및 타의의 경우를 포함한다. 예비선정 후 불참, 사전선정 후 불참, 참여확정 후 임의불참 등으로 구분하여 작성한다.

2. 서면제출사유는 고의 및 타의의 경우를 포함한다. 사전선정 후 불참, 참여확정 후 불참에 따른 서면제출, 회의당일 불참에 따른 서면제출 등으로 구분하여 작성한다.