

HARD COPY 교범 관리대장

□ 기종명칭 : _____ ③ _____

순번	구분	도서 분류			관리번호	보관장소	관리자	비고
		도서명	CHAPTER (THRU TO)	권 (수량)				
①	②	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩

(작성법)

- ① 순번을 기록
- ② 관리본 및 비관리본으로 구분하여 기록
- ③ 헬기 기종명칭 기록
- ④ 기술도서명 기록
- ⑤ 해당도서가 포함하고 있는 계통번호 기록
- ⑥ 수량을 기록
- ⑦ 관리번호를 기록(관리본 교범은 교범에 표기된 관리번호와 일치 / 비관리본 교범은 "참고용"표기)
- ⑧ 해당교범이 보관되어 있는 장소 기록
- ⑨ 교범 관리자의 서명
- ⑩ 참고사항 기록

※ 기종에 따라 서식 작성이 어려운 경우 일부 내용 수정 작성 가능