

농지매수청구서

(앞쪽)

매수 청구인 (농지소유자)	성명(명칭)	주민등록번호 (법인등록번호)
	주소 전화번호	

매수를 청구하는 농지의 표시 및 이용현황

번호	소재지	지번	지목	면적(m²)	이용현황
1					
2					
3					

매수를 청구하는 농지에 설정된 소유권외의 권리에 관한 사항

번호	권리의 종류	권리의 내용	권리자의 성명 및 주소
1			
2			
3			

매수를 청구하는 농지에 설치된 농업용시설에 관한 사항

번호	시설의 종류	시설의 개요	매수청구에 관계되는 사항
1			
2			
3			

매수청구사유	☐ 농지법 제11조제2항에 따른 매수청구 (처분명령일 : 년 월 일, 처분명령기관 :) ☐ 농지법 제33조의2에 따른 매수청구
--------	---

「농지법」 제11조제2항, 제33조의2, 같은 법 시행령 제10조, 제31조의2, 같은 법 시행규칙 제9조 및 제25조의3에 따라 위와 같이 농지의 매수를 청구합니다.

이
아
도

매수청구인 서명 또는 인

한국농어촌공사 사장 귀하

첨부서류	[] 「농지법」 제11조제2항에 따른 매수청구 1. 「농지법」 제11조제1항에 따른 처분명령서 사본 2. 해당 농지의 토지 등기사항증명서 [] 「농지법」 제33조의2에 따른 매수청구 1. 농업인 또는 농업법인임을 확인 할 수 있는 서류 2. 해당 농지의 토지 등기사항증명서	수수료 없음
담당직원 확인사항	[] 「농지법」 제33조의2에 따른 매수청구 1. 청구인의 주민등록표등본(법인의 경우에는 법인 등기사항증명서) 2. 해당 농지의 토지등기부 등본 3. 해당 농지의 토지이용계획확인서 4. 해당 농지의 지적도 등본	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당직원 확인사항 제1호를 확인하는 것에 동의합니다. * 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련서류를 제출하여야 합니다.

신청인(대표자) (서명 또는 인)

처리절차

※ 이 청구서는 아래와 같이 처리됩니다.

