

법인으로 보는 단체의 승인신청서

(앞쪽)

|      |     |      |     |
|------|-----|------|-----|
| 접수번호 | 접수일 | 처리기간 | 10일 |
|------|-----|------|-----|

|       |      |        |
|-------|------|--------|
| 신청 단체 | 명 칭  | 결성연월일  |
|       | 소재지  |        |
|       | 전화번호 | 전자우편주소 |

|                  |                  |        |
|------------------|------------------|--------|
| 대표자<br>또는<br>관리인 | 성 명              | 주민등록번호 |
|                  | 주소 또는 거소         |        |
|                  | 전화번호 (자택) (휴대전화) | 전자우편주소 |

|                |                                 |
|----------------|---------------------------------|
| 부동산등기용<br>등록번호 | ※ 부동산등기용 등록번호를 부여받은 경우에만 작성합니다. |
|----------------|---------------------------------|

|      |      |  |
|------|------|--|
| 사업내용 | 고유사업 |  |
|      | 수익사업 |  |

| 단체의 재산상황       |          |    |
|----------------|----------|----|
| 구 분            | 소재지(발행처) | 가액 |
| 부 동 산          |          |    |
| 유기증권 및 그 밖의 재산 |          |    |
| 합 계            |          |    |

| 주사무소 현황         |                |                                             |             |                |         |     |                 |
|-----------------|----------------|---------------------------------------------|-------------|----------------|---------|-----|-----------------|
| 주사무소 구분<br>및 면적 |                | ※ 임대인 명세란 및 임대계약 명세란은 주사무소를 임차한 경우에만 작성합니다. |             |                |         |     |                 |
|                 |                | 임대인 명세                                      |             |                | 임대계약 명세 |     |                 |
| 자기 소유           | 타인 소유          | 성명<br>(법인명)                                 | 사업자<br>등록번호 | 주민(법인)<br>등록번호 | 계약기간    | 보증금 | 월차임<br>(부가세 포함) |
| m <sup>2</sup>  | m <sup>2</sup> |                                             |             |                |         |     |                 |

신청인의 위임을 받아 대리인이 신청을 하는 경우 아래 사항을 적어 주시기 바랍니다.

|               |                  |          |
|---------------|------------------|----------|
| 대 리 인<br>인적사항 | 성 명              | 주민등록번호   |
|               | 주소 또는 거소         |          |
|               | 전화번호 (자택) (휴대전화) | 신청인과의 관계 |

|                           |                                                |
|---------------------------|------------------------------------------------|
| 국세청이 제공하는<br>국세정보 수신동의 여부 | [ ] 문자(SMS) 수신에 동의함(선택)<br>[ ] 이메일 수신에 동의함(선택) |
|---------------------------|------------------------------------------------|

「국세기본법」 제13조제2항 및 같은 법 시행령 제8조제1항에 따라 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)  
위 대리인 (서명 또는 인)

세무서장 귀하

|      |                                                                                                     |            |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 첨부서류 | 1. 대표자 또는 관리인임을 입증할 수 있는 자료 1부<br>2. 정관 또는 조직과 운영에 관한 규정 1부<br>3. 임대차계약서 사본(주사무소를 임차한 경우만 해당합니다) 1부 | 수수료<br>없 음 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|

처리절차

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

