

2개월

청구인	① 성 명		② 주 민 등 록 번 호	③ 사 업 자 등 록 번 호		
			-			
	④ 주소(거소) 또는 영업소				⑤ 전화번호	
	⑥ 상 호					

⑦ 법 정 신 고 일			⑧ 최 초 신 고 일	
⑨ 결정(경정)청구이유				
구 분	최 초 신 고		결 정(경 정) 청 구	
⑩ 세 목				
⑪ 과 세 표 준 금 액				
⑫ 산 출 세 액				
⑬ 가 산 세 액				
⑭ 공제 및 감면세액				
⑮ 납 부 할 세 액				
⑯ 국세환급금 계좌신고	거래은행	은행 지점	계좌번호	
⑰ 환 급 받 을 세 액				

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

첨부서류	결정(경정)청구 사유 증명자료	수 수 료 없 음
------	------------------	--------------

위 임 장	청구인의 위임을 받아 대리인이 경정청구를 하는 경우 아래 사항을 적어 주시기 바랍니다.					
	위임자 (청구인)		(서명 또는 인)			
	대 리 인	사업장	상호	사업자등록번호	사업장 소재지	전자우편
			(서명 또는 인)		(우)	
		수행자	구분	성명	생년월일	(휴대)전화번호
[]세 무 사 []공인회계사 []법 호 사						

성명		주소		
첨부서류	결정(경정)청구사유 증명자료 []	접수자		
		접수일인		

작성 방법

1. 청구인란의 인적사항(① ~ ⑥)은 청구일 현재의 현황을 기준으로 작성합니다. 다만, 합병 등으로 인해 상호 등이 변경된 경우에는 종전의 상호 등을()안에 함께 기입해 주시기 바랍니다.
2. ⑫ 산출세액: 각 세법에 따라 계산된 과세표준금액에 해당 세율을 곱하여 산출된 세액을 말합니다.
3. ⑬ 가산세액: 각 세법에 규정된 의무의 성실한 이행을 확보하기 위해 그 세법에 따라 산출한 세액에 가산하여 징수하는 금액을 말하며, 가산금은 해당되지 않습니다.
※ 가산금은 구 국세기본법(법률 제16097호로 일부개정되기 전의 것을 말합니다) 제2조제5호에 따른 가산금으로 2020년 1월 1일 전 납세의무 분에 적용됩니다.
4. ⑭ 공제 및 감면세액: 특정한 정책목적을 달성하기 위해 각 세법에 따라 부여하는 세액공제 및 감면세액을 말합니다.
5. ⑮ 납부할 세액: ⑫ 산출세액에 ⑬ 가산세액을 더하고, ⑭ 공제 및 감면세액을 차감한 세액을 말합니다.
6. ⑯ 국세환급금 계좌신고: 환급받을 세액이 있는 경우 적으시면 됩니다.
7. 「국세기본법」 제45조의2제5항에 따라 원천징수세액을 경정청구하는 경우 첨부서류(경정청구사유 증명자료)의 예는 다음과 같습니다.
 - 가. 원천징수의무자가 경정청구하는 경우:
수정 원천징수이행상황신고서, 수정 지급조서, 당초분·정정분 소득공제신고서(연말정산 대상이 되는 소득만 해당합니다), 그 밖의 관련 증명서류
 - 나. 거주자인 원천징수대상자가 경정청구하는 경우:
당초분·정정분 원천징수영수증, 당초분·정정분 소득공제신고서(연말정산 대상이 되는 소득만 해당합니다), 그 밖의 관련 증명서류
 - 다. 비거주자 또는 외국법인인 원천징수대상자가 경정청구하는 경우:
당초분·정정분 원천징수영수증, 원천징수대상자의 거주지국에서 발급하는 거주자증명서, 그 밖의 관련 증명서류