

수정수입세금계산서 발급신청서

접수번호	접수일	처리기간	2개월 이내
1. 신청인	① 상 호	② 사업자등록번호	
	③ 대표자명	④ 생년월일	
	⑤ 사업장주소		
	⑥ 전화번호(연락처)	⑦ 전자우편 주소	

2. 기존 발급 내역

⑧ 발급일		⑨ 수입세금계산서 발행번호	
⑩ 수입신고번호		⑪ 납부고지번호	

3. 신청 내용

구 분	변경 전	변경 후	사 유
⑫ 등록번호			
⑬ 상 호			
⑭ 성 명			
⑮ 사업장주소			
⑯ 과세표준			
⑰ 세 액			
⑱ 기 타			

「부가가치세법 시행령」 제72조제6항에 따라 수정수입세금계산서를 발급받기 위하여 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

세관장 귀하

처 리 절 차		
신청서 작성 신청인	→ 접수 세관장	→ 검토 세관장
→ 결재 세관장	→ 수정수입세금 계산서 작성 세관장	→ 발급
※ 발급받고자 하는 부분에 해당하는 부가가치세를 징수한 세관장에게 제출하시기 바랍니다.		
첨부서류	발급신청 사유 증명서류	수수료 없음