

체납액 납부의무 소멸 신청서

1. 신청인 현황

성명		주민등록번호	
주소 또는 거소		연락처	

2. 신청 요건

※ 체납액 관할 세무서가 둘 이상인 경우 세무서별로 각각 신청서를 작성해야 합니다.

신청금액	원 (인별 30,000,000원 한도)		
처리관서	() 세무서	폐업 여부	☐ 여, ☐ 부 (최종 폐업일 :)
재창업 또는 취업 여부	☐ 2018.1.1.~2018.12.31. 기간 중 신규 사업자등록 신청자 ☐ 2018.1.1.~2018.12.31. 기간 중 취업하여 신청일 현재 3개월 이상 근무한 자		

3. 소멸신청 체납액 명세

순서	세목	납부번호 (연월-결정구분-세목-발행번호)	납부기한	체납액(원)
1				
2				
3				
4				
5				
계				

「조세특례제한법」 제99조의5 및 같은 법 시행령 제99조의5에 따라 체납액의 납부의무를 소멸받기 위하여 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

세무서장 귀하

첨부서류	1. 사업자등록 신청 사실을 증명하는 서류(사업자등록증 또는 사업자등록 신청서 등) 2. 취업사실을 증명하는 서류(재직증명서 등)	수수료 없 음
------	---	------------

작성 방법

- 체납액 관할 세무서가 둘 이상인 경우 세무서별로 각각 신청서를 작성해야 합니다.
- "소멸신청 체납액 명세"는 관할 세무서의 체납액만 적습니다.
- "납부번호"는 납부고지서에 표시된 납부번호를 적습니다.
- 소멸대상 체납액은 종합소득세, 부가가치세, 종합소득세 및 부가가치세에 부가되는 농어촌특별세·가산금·체납처분비입니다. "세목"은 종합소득세, 부가가치세 또는 체납처분비로 구분하여 적습니다.
 - "체납액"을 적을 때 농어촌특별세와 가산금은 종합소득세 또는 부가가치세에 합산하여 기재하고, 체납처분비는 별도 세목으로 작성합니다.
- 체납액은 체납액 명세에 기재된 순서에 따라 소멸되며, 그 순서를 기재하지 않을 경우에는 국세징수권 소멸시효가 많이 남아 있는 건부터 소멸됩니다.