

신탁재산의 재산세 납세의무자 신고서

(앞쪽)

관리번호	접수 일자		처리기간	즉시		
납세 의무자	① 성명(법인명)		② 주민등록번호(법인등록번호)			
	③ 상호(대표자)		④ 사업자등록번호			
	⑤ 주소(영업소)					
	⑥ 전화번호		⑦ 전자우편주소			
위탁자 정보	⑧ 성명(법인명)		⑨ 주민등록번호(법인등록번호)			
	⑩ 상호(대표자)		⑪ 사업자등록번호			
	⑫ 주소(영업소)					
수탁자 정보	⑧ 성명(법인명)		⑨ 주민등록번호(법인등록번호)			
	⑩ 상호(대표자)		⑪ 사업자등록번호			
	⑫ 주소(영업소)					
⑬ 재산종류	⑭ 재산소재지	⑮ 용도/구조(지목)		⑯ 면적(수량)	⑰ 취득일자	⑱ 신탁목적
		공부상	현황			

「지방세법」 제120조제1항에 따라 위와 같이 신탁재산의 재산세 납세의무자 사항을 신고합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

※ 첨부서류 : 납세의무자 또는 과세대상 재산의 변동 내용을 입증할 수 있는 증거자료	수수료 없음
---	--------

작성방법

□ 납세의무자란

※ 「신탁법」 제2조에 따른 수탁자의 명의로 등기 또는 등록된 신탁재산의 경우에는 같은 조에 따른 위탁자가 납세의무자입니다.
다만, 「주택법」 제2조제11호가목에 따른 지역주택조합 및 같은 호 나목에 따른 직장주택조합이 조합원이 납부한 금전으로 매수하여 소유하고 있는 신탁재산의 경우에는 해당 지역주택조합 및 직장주택조합이 납세의무자입니다(「지방세법」 제107조제2항제5호).

- ① 성명(법인명): 개인은 성명, 법인은 법인등기부상의 법인명을 적습니다.
- ② 주민(법인)등록번호: 개인은 주민등록번호, 법인은 법인등록번호, 외국인은 외국인등록번호를 적습니다.
- ③ 상호(대표자): 개인사업자는 상호명, 법인은 법인의 대표자 성명을 적습니다.
- ④ 사업자등록번호: 「소득세법」, 「법인세법」, 「부가가치세법」에 따라 등록된 사업장의 등록번호를 적고, 등록번호가 없는 경우 빈 칸으로 둡니다.
- ⑤ 주소(영업소)
 - 개인: 주민등록표상의 주소를 원칙으로 하되, 주소가 사실상의 거주지와 다른 경우 거주지를 적을 수 있습니다.
 - 법인 또는 개인사업자: 법인은 주사무소 소재지, 개인사업자는 주된 사업장 소재지를 적습니다. 다만, 주사무소 또는 주된 사업장 소재지와 분사무소 또는 해당 사업장의 소재지가 다를 경우 분사무소 또는 해당 사업장의 소재지를 적을 수 있습니다.
- ⑥ 전화번호: 연락이 가능한 일반전화(휴대전화)번호를 적습니다.
- ⑦ 전자우편주소: 수신이 가능한 전자우편주소(E-mail 주소)를 적습니다.

□ 위탁자 정보란 및 수탁자 정보란

- ⑧ ~ ⑫: 납세의무자란의 ① ~ ⑤와 동일한 방식으로 적습니다.

□ 과세대상란

- ⑬ 재산 종류: 토지, 건축물, 주택 등을 구분하여 적습니다.
- ⑭ 재산소재지: 재산세 과세 부동산 소재지 도로명 주소를 적습니다.
- ⑮ 용도/구조(지목): 주택과 건축물은 공부상 용도와 사실상 용도 등을 구분하고, 토지는 공부상과 사실상 지목을 구분하여 적습니다.
- ⑯ 면적: 해당 부동산 등의 면적(㎡)을 적습니다.
- ⑰ 취득일자: 해당 부동산을 취득한 일자(신탁등기 신청일 등)를 적습니다.
- ⑱ 신탁목적: 관리신탁, 처분신탁, 개발신탁, 담보신탁 중 하나를 선택하여 적습니다.

□ 문의사항은 시(군·구) 과(☎ -)로 문의하시기 바랍니다.