■ 직업안정법 시행규칙 [별지 제16호서식] <개정 2018. 11. 16.>

[]직업소개사업
[]직업정보제공사업 폐업신고서
[]근로자공급사업

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표시를 합니다.

접수번호	접수일자	처리일자	처리기간 즉시

사업소	명칭		
	소재지		
신고인	성명		생년월일
	허가・등록・신고번호		허가・등록・신고일자
폐업연월일	년 월 일		
폐업사유			

「직업안정법」 제35조에 따라 위와 같이 신고합니다

년 월 일

신고인 (서명 또는 인)

직업안정기관의 장
특별자치도지사 시장・군수・구청장 귀하

첨부서류	허가증・등록증・신고확인증 원본(직업소개사업 및 근로자공급사업에 한정합니다) ※ 허가증・등록증・신고확인증의 분실 등의 경우에는 아래 하단에 그 사유를 기재하고 허가증・등록증・신고확인증을 첨부하지 않을 수 있습니다.	수수료 없음
	[허가증・등록증・신고확인증 분실 등 사유]	

유의사항

유료직업소개사업 또는 근로자공급사업의 등록이나 허가를 받은 자나 무료직업소개사업・직업정보제공사업의 신고를 한 자가 그 사업을 폐업한 때에는 7일 이내에 폐업신고를 하여야 하며, 이를 위반한 때에는 100만원 이하의 과태료에 처하게 됩니다.

참고사항

「직업안정법」 제35조에 따른 직업소개사업, 직업정보제공사업, 근로자공급사업의 폐업신고 시 「부가가치세법」 제8조제6항에 따른 폐업신고를 함께 하려는 경우에는 「부가가치세법 시행규칙」 별지 제9호서식의 폐업신고서를 함께 제출하여야 합니다. 이 경우 제출된 「부가가치세법 시행규칙」 별지 제9호서식의 폐업신고서는 관할 세무서장에게 송부됩니다.

210㎜×297㎜(신문용지 54g/㎡)