

근로자파견사업 허가관리대장

(앞쪽)

①허가관청		②허가번호		
③허가기간 (최초허가일)		④폐지 또는 허가 취소 연월일		
⑤상호 또는 법인명칭		⑥사업자등록번호 (법인등록번호)		
⑦소재지		⑧전화번호 (휴대전화번호)		
⑨대표자		⑩주민등록번호 (외국인등록번호)		
⑪대표자 주소				
대상업무별 파견근로 자 수	⑫파견대상업무의 종류		⑬파견근로자 수	
	계			
⑭사업소 현황				
사업소의 명칭	소재지		파견사업관리책임자	
⑮임원	성명	주민등록번호 (외국인등록번호)	등록기준지	
⑯사회보험가입현황	구 분	가입번호	구 분	가입번호
	산업재해보상보험		국민건강보험	
	고용보험		국민연금	

⑰허가(신고)사항 변경(갱신)내용등

[illegible]

※ ②란의 허가번호는 허가관청명 뒤에 허가연도 및 일련번호를 부여해야 합니다(예: 서울북부 '98-1)

※ ⑨란의 대표자는 개인업체의 경우에는 사업자 개인을, 법인의 경우에는 대표이사를 기재합니다.