

[별지 제1호서식] <개정 2024. 6. 18.>

직 인 대 장

직 인 명		관리부서	
등 록 직 인	(인 영)	등 록 일	년 월 일
		새 긴 날	년 월 일
		새 긴 사 람	주 소 : 성 명 : 생년월일 :
		최초사용일	년 월 일
		재 료	
		비 고	
		폐 기 직 인	(인 영)
폐 기 일	년 월 일		
폐 기 사 유	☐ 마멸 ☐ 분실 ☐ 기타()		
폐 기 방 법	☐ 소각 ☐ 이관 ☐ 기타()		
폐 기 자	소 속 : 성 명 : 직 급 :		
비 고			
※ 비고란에는 관련부서의 문서번호 및 시행일자등 참고사항을 기록한다.			

15012-02511비

210mm×297mm

(인쇄용지 70g/m²)

210mm×297mm

한지