

민원신청서
Request for Certificates and Documents

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.
Please follow the instructions on the back page to fill out the form and mark [] with "√" on the relevant items (Front page) (앞쪽)

접수번호 Registration No.	접수일 Date Registered	처리기간 Process Period
--------------------------	------------------------	------------------------

신 청 인 Applicant	성명 Name	주민등록번호 ID No.	
	주소 Address	사건과의 관계 Relation with case	
	전화번호(Tel.):		
	e-Mail	국민에게 다가가는 변화된 검찰의 소식지를 받아 보시겠습니까? [] Would you like to subscribe to our newsletter? []	
	아래 _____에게 민원신청에 관한 일체의 권한을 위임함. Regarding the application, I delegate any granted authority to _____ hereinunder.		
	위 임 인 성 명 (서명 또는 날인) Name of mandator (signature or seal)		
대 리 인 성 명 (서명 또는 날인) 전화번호 Name of representative (signature or seal) Tel.			
주 소 주민등록번호 Address ID No.			
첨 부 Attachment			
위임인이 서명한 경우: 위임인의 본인서명사실확인서 또는 전자본인서명확인서 발급증 1부 If signed by the mandator: 1 copy of the mandator's certificate of personal signature or certificate of issuance of electronic certificate of personal signature			
위임인이 날인한 경우: 위임인의 인감증명서 1부 If affirmed seal by the mandator: 1 copy of the mandator's certificate of seal imprint			

사건표시 Case Record	피의자·피고인 Suspect·defendant	죄 명 Name of Crime
	사건번호 Case No.	
○○지방법검찰청 20 형 제 호 Criminal Case No. in 20 at ○○District Prosecutors' Office		

신청 민원 Documents being requested (뒤쪽 참조, Refer to the back page)

용도 또는 신청 사유 Reason for request	신청부수 No. of copies
-----------------------------------	-----------------------

비고 Remarks

위와 같이 민원을 신청합니다.
I request the document(s) hereinabove.

신청인
Applicant

년 월 일
(Year). (Month). (Day).
(서명 또는 인)
(signature or seal)

○○지방법검찰청 검사장
Chief Prosecutor of ○○ District Prosecutors' Office

귀하
Name

첨부서류 Required Documents	뒤쪽 참조 Refer to the back page	수수료 뒤쪽 참조 For fees, refer to the back page
----------------------------	---------------------------------	---

※ 민원인이 같은 청의 담당부서를 달리하는 민원을 2종 이상 신청할 경우 최초 접수 부서에서 신청서 사본을 해당 부서에 송부 하여 처리하도록 조치합니다.
If two or more requests are made and the requests require attention from two or more offices within the same Prosecutors' Office, the initial recipient will transfer a copy(copies) of the request(s) to the relevant offices.

증명 및 신청 민원 종류
Types of Certificates & Documents

구분 Category	민원 종류 Types of Certificates/Documents	처리기관 Issuing Authority	구비서류 Required documents	수수료 Fee
사건 접수 수사 및 처리 등에 관한 민원 Complaint registration, investigation, disposition of case	① 고소·고발장 접수증명 Certificate of written complaint registration	지검, 지청 District branch, DPO*	없음 None	1부마다 500원 500 won/copy
	② 사건 처분결과증명 Certificate of results of disposition on case	"	"	"
	③ 진정(내사)사건 처분결과증명 Certificate of results of disposition on petition (internal probe) case	각급청 Respective Prosecutors' Office	"	"
	④ 기소(참고인)중지사건 재기신청 Request for resumption of criminal proceedings(including absent witness)	지검, 지청 District branch, DPO	"	"
	⑤ 기소(참고인)중지사건 재기신청사실증명 Certificate of request for resumption of criminal proceedings(including absent witness)	"	"	"
	⑥ 기소(참고인)중지사건 공소시효 완성증명 Certificate of expiration of statute of limitations for discontinued cases(including absent witness)	"	"	"
	⑦ 지명수배해제신청 Request for removal from wanted list	"	"	"
불기소이유 고지 및 항고, 재항고 관련 민원 Grounds for non-prosecution, appeal and re-appeal	⑧ 불기소이유고지청구 Notice of grounds for non-prosecution	"	"	5매이내 500원 추가1매당 50원 500 won for up to 5 pieces, 50 won for every extra piece
	⑨ 항고장 접수증명 Certificate of written appeal regis- tration	"	"	1부마다 500원 500 won per copy
	⑩ 항고 기각증명 Certificate of dismissal of appeal	고·지검, 지청 HPO**·DPO, District branch	"	"
	⑪ 항고기각 이유고지청구 Notice of grounds for dismissal of appeal	"	"	5매이내 500원 추가1매당 50원 500 won for up to 5 pieces, 50 won for every extra piece
	⑫ 재항고장 접수증명 Certificate of written re-appeal registration	"	"	1부마다 500원 500 won per copy
	⑬ 재항고 기각증명 Certificate of dismissal of re-appeal	대검, 지검, 지청 SP0***, DPO, District branch	"	"
	⑭ 재항고기각 이유고지청구 Notice of grounds for dismissal of re-appeal	"	"	5매이내 500원 추가1매당 50원 500 won for up to 5 pieces, 50 won for every extra piece
	⑮ 재정신청서 접수증명 Registration of petition for adjudication	지검, 지청 DPO, District branch	"	1부마다 500원 500 won per copy
압수수색 관련 Search & seizure	⑯ 압수증명 Certificate of seizure	각급청 Respective Prosecutors' Office	"	"
	⑰ 수색증명 Certificate of search	"	"	"
벌과금 관련 Fine	⑱ 벌과금 납부증명 Proof of Payment	"	"	"

판결문 등 열람·등본교부 및 확정증명관련 민원 Accessing and making copies of court rulings and confirmation of proceedings	⑲ 체포·구속영장 등본교부청구 Request for issuing a certified copy of arrest·detention warrant	지검, 지청 DPO, District branch	주민등본 1부 one copy of resident registration	5매이내 1,000원 추가1매당 50원 500 won for up to 5 pieces, 50 won for every extra piece
	㉑ 재판서·재판기재조서 등(초)본 교부신청 A certified copy of court records and court documented reports	각 급 청 Respective Prosecutors' Office	없음 None	"
	㉒ 형사재판 확정증명 Certification of confirmation of criminal proceedings	"	"	1부마다 500원 500 won/copy
출국금지 관련 민원 Travel Ban	㉓ 출국 가능사실증명 Certification of eligibility to travel	"	"	"
	㉔ 출국금지 의뢰신청 Request for a travel ban	지검, 지청 DPO, District branch	"	"
	㉕ 출국금지 해제신청 Application for cancellation of a travel ban	"	"	"

신청서 작성 방법

Instructions

- 사건과의 관계란에는 고소(고발)인, 피고소(피고발)인, 피의자, 피고인(피고인이었던 자), 피해자, 피진정인, 참고인, 항고인, 피항고인, 재항고인, 피재항고인, ○○○의 가족 등으로 기재합니다.
For "relation with case," please fill in plaintiff(accuser), the accused(the informed), suspect, defendant(once defendant), victim, petitionee, witness, appellant, appellee, re-appellant, re-appellee, or family member of XXX.
- 비고란에는 압수증명 신청 시 압수물품명, 수량, 수색증명 신청시 수색장소, 일시 등을 기재합니다.
For certificate of seizure, please fill in the name and the number of seized items in the "Remarks." For certificate of search, please fill in the location and date of search in the "Remarks."
- 출국가능사실증명의 경우 신청사유란에 출국사유 및 출국지를 기재합니다.
For Certification of eligibility to travel(㉓), please fill in the boxes, "Purpose of Visit" and "Destination"
- ① ~ ㉕ 외의 민원은 별도 신청서에 의하여 신청합니다.
Separate forms must be submitted to request certificates and documents other than ① to ㉕.
- 수수료는 수입인지 또는 수수료 납부 증명서면을 별도의 "수수료납부서"에 첨부하거나 신청서 여백에 부착하여 납부하여야 합니다.
The fee should be paid by ways of revenue stamps or proof of payment. For revenue stamps or proof of payment, please attach it to the request form or submit it with a separate fee payment slip.

DPO*: District Prosecutors' Office, HP0*:High Prosecutors' Office, SP0***:Supreme Prosecutors' Office