[별지 제1호 서식] 압수 · 수색 · 검증 지원요청 협의서

# 압수·수색·검증 지원요청 협의서

## □ 지원요청 내용(일선청)

| | | |
|---|---|---|
| 지원 일시 | | (예시) 20 . 00. 00.( ) 00:00~00:00 |
| 지원 근거 | | (예시) 20 형제00000호 ※ 사건번호 기재 |
| 요 청 자 | 소 속 | (예시) 0000검찰청 000지청 |
| | 부 서 | (예시) 형사0부, 특수0부, 00과 |
| | 요청자 | (예시) 부장검사 000, 주임검사 000, 수사관 000<br>※ 수사팀 담당자 및 연락처:<br>검사 또는 수사관 000/ 구내 1234(휴대전화번호)<br>※ 수사[조사]과는 소속 부장검사, 수사[조사]과장 모두 기재<br>※ 포렌식팀이 항시 연락할 수 있는 수사팀 담당자 꼭 기재 |
| 요청내용 | 지원장소 | (예시) ① 서울 00구 : 컴퓨터 0명 ② 인천 : DB 0명, 컴퓨터 0명,<br>③ 청주 : 컴퓨터 0명<br>※ 수사보안 상 지원 관할을 알 수 있을 정도로만 기재 |
| | 필요인원 | (예시) ① 서울 00구 : 컴퓨터 0명, DB 0명<br>② 인천 : 컴퓨터 0명, DB 0명 ③ 청주 : 컴퓨터 0명 |
| | 죄 명 | 뇌물수수 등 ※ 수사보안 상 사건 구분이 가능할 정도로만 간략히 기재 |
| 요청 사유 | | (예시) 압수예정물 관련 : PC 00대 예상, 자체 서버 운용 중, 동일건물 내 사무실 00곳 압수 집행 예정, 이동식 하드·USB 현장 이미징 필요, 휴대폰 압수 예정 등<br><br>※ 장소별 인원 선정 및 전문분야(컴퓨터, DB, 모바일 등) 배정 결정을 위해 필요 사항을 구체적으로 기재 |
| 기타 특이사항 | | (예시) 20 . 00. 00. 압수수색영장 청구 예정<br>압수수색영장 발부 필,<br>영장 청구 필 |

## □ 지원여부 결정(대검)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 순 번 | | 결정일자 | | |
| 의 견 | | | | |
| 지원내용 | 담당<br>디지털포렌식팀 | | | |
| | 지원수사관(명) | | | |
| 결 재 | 검찰사무관 | | 디지털수사과장 | |

※ 배정된 압수장소는 임의로 변경 불가