

이의신청 접수증

RECEIPT OF APPLICATION FOR APPEAL

- ◆ 접수번호(Receipt No.):
- ◆ 국 적(Nationality):
- ◆ 성 명(Full Name):
- ◆ 생년월일(Date of Birth):
- ◆ 이의신청일(Date of Application for Appeal): 년(Year) 월(Month) 일(Day)

위와 같이 이의신청을 접수하였음을 확인합니다.

This is to certify that the Application for Appeal has been received.

년(Year) 월(Month) 일(Day)

○○ 출입국·외국인청(사무소·출장소)장/외국인보호소장

Chief of ○○ Immigration Office/Branch
/Immigration Detention Center

직인
Official Seal

주의사항(NOTICE)

- 이 접수증은 신분증으로 사용할 수 없습니다.
This document is not an authorized ID card.
- 이의신청자는 신청서를 접수한 사무소에서 언제든지 연락할 수 있도록 하여야 하며, 연락처나 주소가 바뀌면 즉시 접수 사무소에 알려야 합니다.
You must maintain contact with the Immigration Office where you have submitted the application, and you must immediately notify the Immigration Office if your phone number or address changes.
- 이의신청을 한 경우에는 「행정심판법」에 따른 행정심판을 청구할 수 없습니다.
If an appeal is filed, an administrative appeal pursuant to the Administrative Appeals Act may not be lodged.

※ 연락처(Contact Information) : ○○ 출입국·외국인청(사무소·출장소)/외국인보호소(○○ Immigration Office/Branch/Immigration Detention center) ☎(000)000-0000, 팩스(Fax) (000)000-0000

※ ☎ 1345 외국인 종합안내센터(Immigration Contact Center)