

공 적 조 서

(앞면)

① 성명	(한자 원명)															
② 주민등록번호 (생년월일)							-	③ 군번 (군인의 경우)								
④ 본적 (국적)																
⑤ 주소																
⑥ 직업						⑦ 소속										
⑧ 직위						⑨ 직급(등급·계급)						⑩ 근무기간 (수공기간)				
⑪ 공적요지 (50자 내외)						⑫ 공적 분야코드						—				
⑬ 추천훈격						⑭ 추천순위										
조 사 자																
⑮ 소속						⑯ 직위										
⑰ 직급						⑱ 성명										
위의 기록이 틀림없음을 확인합니다.																
년 월 일																
추천관 직위				성명				직인								

(뒷면)

주요 학력 및 경력			
⑰ 연월일	⑱ 이력	⑲ 연월일	㉑ 이력
~		~	
~		~	
과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)			
㉓ 연월일	㉔ 내용	㉕ 연월일	㉖ 내용
㉗ 공적사항			