

표창 수여 확인 신청서

※ 색상이 어두운 난은 신청인이 작성하지 않습니다.

접수번호		접수일	처리기간 7일
신청인	성명	생년월일	
	주소	전화번호	
	수여자와의 관계(본인, 유족, 대리인)		
수여자	성명	주민등록번호	
	수여 당시 소속	군번(수여 당시 군인의 경우)	
용도			

「소방표창 규칙」 제13조제2항에 따라 위와 같이 표창 수여 확인서를 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

소 방 청 장 귀하

첨부서류	- 본인: 신분증 사본 1부 - 유족: 신분증 사본 1부, 소방표창을 받은 사람의 제적등본 1부 - 대리인: 위임장 1부, 소방표창을 받은 사람의 신분증 사본 1부, 대리인의 신분증 사본 1부	수수료 없음
------	---	--------

처 리 절 차										
신청서 작성	→	접수	→	검토	→	결재	→	확인서 작성	→	교부
신청인		처리기관: 소방기관(상훈업무담당부서)								