

관리번호

가 상 자 산 거 래 집 계 표

(가상자산사업자 제출용-연간)

① 대상연도

년

* 관리번호는 기입하지 마십시오.

②가상자산사업자명
(제출의무자)

③사업자등록번호

④주 소
(본점소재지)

⑤금융기관
코드

⑥계좌번호

가상자산 거래내역

일련 번호	⑦거래자					⑧연간 거래내역						⑫연간 변동내용(수량)			
	법인명	사업자등록번호	계정 관리 코드	금융 기관 코드	계좌번호	⑨가상자산 종류		⑩양도 등 거래내용		⑪취득 등 거래내용		⑬기초 재고	⑭증가	⑮감소	⑯기말 재고
						코드	심볼	가액	수수료	가액	수수료				
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															

「법인세법 시행령」 제163조의3에 따라 위와 같이 가상자산 거래집계표를 제출합니다.

년 월 일

(서명 또는 인)

○○○○가상자산사업자 대표이사

세무서장 귀하

작성 방법

1. ①란에는 해당 가상자산의 거래가 발생한 연도를 적습니다. 연도는 네 자리의 아라비아 숫자로 적습니다(예시: 2023년).
2. ②란부터 ⑥란까지에는 「법인세법」 제120조의4에 따라 가상자산 거래자료 제출 의무가 있는 가상자산사업자의 해당사항을 적습니다.
⑤금융기관코드는 실명계좌를 발급받은 금융기관코드(홈택스-조회/발급-기타조회-“금융기관코드 조회” 참조)를 적습니다.
3. ⑦거래자: 대상연도 중 가상자산의 매매, 교환, 대여, 이전, 인입 및 기타 취득 거래가 발생한 자의 인적사항, 계정관리코드(예시: 동일인의 계정이 2개인 경우 ‘001’, ‘002’), 금융기관코드(홈택스-조회/발급-기타조회-“금융기관코드 조회” 참조), 계좌번호를 적습니다.
4. ⑧거래내역: 거래자별, 가상자산별 연간 거래내역(양도 등, 취득 등)을 적습니다.
5. ⑨가상자산 종류: 홈택스-조회/발급-기타조회-“가상자산 및 가상자산사업자 코드 조회” 참조(예시: ‘비트코인’의 경우 ‘000145’, 표 안에 없는 경우 ‘999999’)
6. ⑩양도 등 거래내용: 거래자별, 가상자산별 연간 양도 등(매도, 교환양도, 대여) 거래의 총가액, 총수수료를 적습니다.
7. ⑪취득 등 거래내용: 거래자별, 가상자산별 연간 취득 등(매수, 교환취득, 인입, 기타) 거래의 총가액, 총수수료를 적습니다.
8. ⑫연간 변동내역: 대상연도 1년간 거래자별, 가상자산별 변동된 수량을 적습니다[연간 변동내역: ⑬기초재고 + ⑭증가 - ⑮감소 = ⑯기말재고].
9. ⑬기초재고: 대상연도 1월 1일 0시 가상자산 종류별 수량(최소 거래단위까지의 합계액 예시: 비트코인 1BTC → 1.0000000000)을 적습니다.
10. ⑭증가: 대상연도 중 가상자산 매수, 교환취득, 대여, 인입 및 기타 취득 거래의 사유로 증가한 총수량을 적습니다.
11. ⑮감소: 대상연도 중 가상자산 매도, 교환양도 및 이전 거래의 사유로 감소한 총수량을 적습니다.
12. ⑯기말재고: 대상연도 12월 31일 24시 가상자산 종류별 수량(최소 거래단위까지의 합계액 예시: 비트코인 1BTC → 1.0000000000)을 적습니다.