

[별표] <개정 2020. 4. 24., 2021. 8. 18., 2021. 12. 28., 2022. 6. 13., 2023. 4. 18., 2023. 9. 19., 2024. 4. 16., 2024. 12. 31., 2025. 4. 1.>

전결사항(제3조 관련)

1. 공통사항 <2022. 6. 13.>

일련 번호	단 위 업 무					전 결 권 자		원장	
						5급 상당	부서장		
1	서무	일반사무		각종 자료제출			○		
				정례적이고 경미한 사항의 이첩, 통지, 처리, 보고		○			
		복무 관리	일반사항 (휴가, 조퇴· 외출, 출장 명 령 등)	부서장				○	
				담당	5급 상당			○	
					6급 이하 공무원 (전문임기제 공무원을 포함한다)		○		
			유연근무, 국외출장	부서장				○	
		담당			○				
		시간외근무		근무명령			○		
		지시사항 관리		지시사항 처리결과보고			○		
		각종통계처리		통계 자료 제출		○			
	자료관리		자료작성, 보관, 배부		○				
2	국회 업무	중요사항						○	
		일반사항					○		
3	입법 사항	입법사항 작성		자체 훈령 등 행정규칙 제정·개 정 및 폐지				○	
				의견조회(검토, 회신), 사전규제 심사, 법제심사, 행정예고			○		
4	지도 감사	자체점검(지도·방문)		자체점검 계획 및 결과 보고			○		
		감사수감		감사자료 제출			○		
		감사결과조치		조치결과 보고				○	
5	기록 관리	기록물정리		기록물정리		○			
		기록물폐기, 이관		기록물 폐기, 이관			○		
		보존문서관리		문서분류 및 보관관리			○		
6	물품 관리	물품출납 및 보관		물품 출납 및 보관		○			
		재물조사 및 재물조정		재물조사 및 재물조정			○		
7	근무 성적 평정	공무원 근무성적평정		근무성적 확인				○	
				근무성적 평가			○		
		공무직 및 기간제근로자 근무성적평정		근무성적 확인				○	
				근무성적 평가			○		
8	예산 회계	예산편성		예산편성 제출			○		
		자금요구		자금요구			○		
		예산집행 (공사, 물품, 재산구입 등)		추정가격 5억원 이상				○	
				추정가격 5억원 미만			○		
관서운영경비출납(出納)		연구지원과(과학원 공통소관)		○					
9	보안 관리	보안일반		각 부서 일반 보안업무 추진			○		
		비밀관리		비밀문서의 재분류 등			○		

일련 번호	단 위 업 무			전 결 권 자		원장
				5급 상당	부서장	
10	공무직 및 기간제근로자 등 관리운영	인사 관리	중요사항(근무성적 평정 확인, 징계 등)			○
			일반사항(근무성적평정, 전보·휴직, 교육훈련, 신분증 발급 등)		○	
			경미사항(근무사실 확인 등)	○		
		복무 관리	중요사항(겸직 승인 등)			○
			일반사항(출근·결근, 임금지급, 출장 명령, 유연근무 등)	○		
			경미사항(지각·조퇴 및 외출, 휴가 등)	○		
손해 배상		재산상 손해 배상			○	
11	해외연수 파견 및 국제교류		해외연수 파견자 추천 및 외국인 초청 등 국제교류 기본계획 수립			○
			대내외 기관 협력 및 집행지원		○	
			외국인 또는 외국기관 자료제공 작성·보고	중요사항		○
				일반사항		○
12	업무조정 및 사무분장		각 과 간의 업무조정			○
			부서원 사무분장		○	
13	자체업무평가 보고		소관업무의 추진실적 보고	중요사항		○
				일반사항		○
				경미사항	○	
14	업무 계획	업무계획	업무계획 작성		○	
		업무협조	업무협조 요청		○	
15	간행물 발간		간행물 발간 기본계획 수립		○	
			자료수집 및 보완	○		
			간행물 발간 등록신청 및 배포	○		
16	부서장 업무	일정관리	일정 조정		○	
		방문객 관리	방문객 관리	○		
		연설·기고문관리	자료 작성 및 관리	○		
17	민원 관리	일상적 민원	민원·질의회신		○	
			민원이첩		○	
			정보공개관리		○	
		비일상적 민원	민원·질의회신		○	
			규제개혁			○
			제도개선			○

2. 기획운영과 <2022. 6. 13., 2024. 4. 16., 2024. 12. 31.>

일련 번호	단 위 업 무		전 결 권 자		원장
			5급 상당	부서장	
1	공무원 임용	4급 이하(4급 상당 포함) 공무원 및 임기제 공무원 인사발령 통지		○	○
2	채용	기본계획 수립 및 결과보고 공무직 등 기간제 근로자 채용승인 및 계약 체결, 해촉 세부실시 계획 수립·시행 및 단계별 합격자 결정 시험 관련 일반사항(공고, 결과통보 등)		○	○
3	직위공모	기본계획 수립 및 결과보고 세부 실시계획 수립 및 시행		○	○
4	승진 및 승급	정기승급 및 근무연수 변경(재확정, 정정 포함) 보통승진심사위원회 개최 및 결과보고 특별승급 계획 수립 및 결과보고 특별승급 제도 운영	○	○	○
5	근무성과 평정	성과계약 및 평가 성과급 근무평정	○	○	○
6	명예퇴직	수시 및 정기 명예퇴직 대상자 추천			○
7	공로연수	소속직원에 대한 공로연수 승인요청	○		
8	포상	자체 포상 및 시상 계획 수립 공적심사위원회 개최 및 결과보고		○	○
9	징계	징계의결 요구 징계에 따른 부대업무(자료조사)		○	○
10	그 밖에 인사 관련 업무(신원조회 등)			○	
11	복무관리	공무원 겸직승인 요청 비위공무원 보고 및 조치 복무사고 보고(중요사항) 복무사고 보고(일반사항)		○	○
12	공직기강 확립 및 부패방지	실천계획수립 실태 점검계획 수립 및 실시결과 보고		○	○
13	공무원 행동강령	행동강령 교육·상담 및 추진 실적보고		○	
14	감사업무	기본계획수립, 감사결과보고 및 조치 중요사항 일반사항		○	○
15	기록물 관리	기록물관리 기본계획 수립 정보공개, 국민신문고 처리		○	
16	교육훈련	교육훈련 수요조사, 교육계획 및 실시, 대상자 추천		○	
17	홍보업무	홍보계획 수립 및 홍보자료 제작		○	
18	관인관리	관인교부 및 등록·폐기 공고 요구 관인 및 관인대장의 관리	○	○	
19	보안업무	연간 보안업무 추진계획(정보, 일반) 등 비밀취급 인가 및 해제, 비문관리		○	
20	비상근무 및 당직근무	비상근무 소집 및 결과보고 월간 당직명령 및 감독	○	○	
21	을지연습 (충무계획 등)	자체계획 수립 및 조정 배부 및 보관, 보존		○	○
22	청원경찰 관리 (서귀포청사)	청원경찰 근무명령 복무 및 각종 일지관리	○	○	
23	국유재산	관리계획 재산관리		○	○
24	물품관리	물품수급관리계획 수립 물품정수 책정 및 조정 물품 출납 관리 기본계획 수립 및 시행 물품 매각, 관리전환, 대여 물품의 손 망실, 훼손처리	○	○	

일련 번호	단 위 업 무		전 결 권 자		원장
			5급 상당	부서장	
25	차량관리	차량 정수 배정 및 차종(차형) 변경		○	
		차량 교체 승인		○	
		차량운영 상황보고 및 일반사항	○		
		유지보수	○		
		배차관리	○		
26	공사, 물품구매 등	기본계획 수립			○
		공정보고, 문서처리에 관한 사항		○	
		각종 보고서 및 제증명 발급		○	
		감독자 및 검사자 임명		○	
27	청사수급 관리	기본계획 수립 및 조정			○
		변경 및 추가 수급		○	
28	청사시설 관리	기본계획 수립, 추진 집행			○
		시설관리 유지, 점검 등 유지관리	○		
29	청사시설 보호	기본계획 수립 및 조정		○	
		방화시설 및 장비 유지관리	○		
30	냉난방 전기설비 및	점검 등 장비 유지관리		○	
31	에너지 절약	기본계획 수립		○	
		단순 일반 업무	○		
32	회계업무	유가증권 취급 및 세입세출, 수입금 출납		○	
		회계관계 공무원의 재정보증 및 변상금 청구		○	
		세입징수 결정에 관한 사항		○	
		유가증권 취급 및 세입·세출외 현금 관리		○	
		기타 경미한 각종 회계관계 보고	○		
33	예산집행	기본경비의 부서별 배정계획 수립 및 배정		○	
		예산집행심의회의 운영		○	
		재정건전성 점검회의 운영		○	
34	계약업무	과업내용서 등 검토 및 보완 요청		○	
		입찰공고 및 집행		○	
		수의계약 요건 확인 및 체결		○	
		부정당업자 제제 및 보고		○	
		각종 계약의 계약관리자(감독·검사·검수) 임명		○	
		선금 및 대금의 지급		○	
		각종 계약의 제증명 발급		○	
		계약에 대한 보고서·통계자료 생산(경미한 사항)		○	
		계약에 대한 보고서·통계자료 생산(중요한 사항)			○
35	지출업무	원인행위 및 보고		○	
		지출결의 및 계좌이체		○	
		부가가치세 신고		○	
		지출계산 증명에 관한 사항		○	
		법정경비, 제공여의 집행		○	
		원천징수 불입		○	
		관서운영경비 교부 요청		○	
		관서운영경비 출납		○	
36	연금 및 의료 보험	공무원 연금 및 의료보험 사무		○	
37	직원 후생복지	중요사항			○
		일반사항		○	
38	정보통신· 보안업무	정보보안 정책 수립 및 운영 (지도·감독·감사수감)		○	
		정보통신 업무 일괄 (정보시스템 구축 운영, 유지관리, 보안)		○	
39	산업안전 및 보건에 관한 업무 총괄 및 관리	중요사항			○
		일반사항		○	
40	책임운영기관 단기·중기전략 수립 및 추진	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리	중요사항 일반사항		○
		자료조사	○		
		분석평가	중요사항 일반사항		○
		결과보고			○
		그 밖에 관리에 관한 사항	○		

일련 번호	단 위 업 무		전 결 권 자		원장
			5급 상당	부서장	
41	연구개발 단기·중 기전략 수립 및 추진	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		결과보고		○	
42	부서 및 개인 성과관리 · 평가	그 밖에 관리에 관한 사항		○	
		계획 수립 및 결과 보고			○
43	총액인건비제 운영 및 관리	운영·관리		○	
		계획 수립 및 결과 보고			○
44	조직 및 정원의 관리	운영실적 제출		○	
		소요정원 및 정원조정 사항			○
45	과학원 내 국회 관련 업무의 총괄 및 조정	부서 기능조정 사항			○
		중요사항			○
46	주요업무 및 지시사항 의 관리	일반사항		○	
		주요업무보고 계획 수립			○
47	중기재정계획 총괄 및 예산의 편성과 결산	지시사항 처리결과 보고		○	
		예산 편성		○	
48	미래 전략적 기술 분야의 발굴·조 사 및 정책연구	결산		○	
		기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		분석평가		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
49	주요 현안에 대한 정책적 대응방안 의 연구	그 밖에 관리에 관한 사항		○	
		기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
50	협약 관리 및 국제협력	착수·중간·최종 결과보고		○	
		중요사항			○
51	그 밖에 상기 업무에 속하지 않는 부서 내 업무	일반사항		○	
		중요사항			

3. 예보연구부 <2022. 6. 13., 2024. 4. 16., 2024. 12. 31.>

일련 번호	단 위 업 무			전 결 권 자		원장
				5급 상당	부서장	
1	기상예보에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		착수·중간·최종 결과보고			○	
2	예보·특보 업무의 검증 및 평가체계 등 개선에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사	중요사항			○
			일반사항		○	
3	대기의 종관 및 중규모 현상에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		착수·중간·최종 결과보고			○	
4	재해·위험기상 목표관측 결과의 활용 및 원인규명에 관한 연구 (기상관측차량·드론 운영 및 활용에 관한 연구를 포함한다)	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		착수·중간·최종 결과보고			○	
5	영향예보에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		착수·중간·최종 결과보고			○	
6	예보연구부에 속하는 국가연구 개발사업의 추진 전략 수립	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		결과보고			○	
7	그 밖에 과학원 내 다른 과·부 및 팀의 주관에 속하지 않는 연구업무	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		착수·중간·최종 결과보고			○	
8	그 밖에 상기 업무에 속하지 않는 부서 내 업무	중요사항				○
		일반사항			○	

4. 관측연구부 <2022. 6. 13., 2023. 9. 19., 2024. 4. 16., 2024. 12. 31.>

일련 번호	단위업무		전 결 권 자		원장
			5급 상당	부서장	
1	기상관측에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
2	표준기상관측소(고창·보성)의 운영 및 그 활용에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		유지관리	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사(비교관측)	중요사항		○
			일반사항	○	
3	관측장비의 시험운영 및 시험운영 효과의 분석에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
4	현업 기상관측장비의 성능개선에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
5	기상항공기의 운영계획 수립 및 기상항공기의 운영·관리	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		결과보고		○	
6	기상항공기와 그 관측자료의 활용에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
7	기상관측선의 운영계획 수립 및 기상관측선의 운영·관리	기본운영계획 수립			○
		활용성과 분석	중요사항		○
			일반사항	○	
		운항계획 수립 및 결과 보고		○	
		운항관련 중요사항		○	
8	기상관측선과 그 관측자료의 활용에 관한 연구	운항관련 제반사항		○	
		해난시 조치	중요사항		○
			일반사항	○	
			선조치 긴급사항 (선조치 후 보고)	○	
		관리 업무	연간 종합정비계획		○
9	해양기상관측 및 기후관측 기술 개발 및 그 활용에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	

일련 번호	단위업무		전 결 권 자		원장
			5급 상당	부서장	
10	해양기상에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
11	기상현상의 목표관측 및 그 활용에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
12	기상관측자료 품질검사기술 개발 및 활용에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
13	관측연구부에 속하는 국가연구 개발사업의 추진 전략 수립	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		결과보고		○	
14	그 밖에 상기 업무에 속하지 않는 부서 내 업무	중요사항			○
		일반사항		○	

5. 기후연구부 <2022. 6. 13., 2023. 4. 18., 2023. 9. 19., 2024. 4. 16.>

일련 번호	단위업무		전 결 권 자		원장
			5급 상당	부서장	
1	기후예측에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
2	해양기후 예측에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사			○
		결과보고		○	
3	기후예측을 위한 지구시스템 기후모델(대기, 지면, 해양, 해빙(海氷) 등) 개발에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		결과보고		○	
4	기후예측시스템 개발 및 현업화	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
5	기후예측시스템의 자료동화기술 개발에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
6	기후예측을 위한 앙상블 확률예측기술 개발에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		결과보고		○	
7	현업 기후예측시스템의 개선·운영·검증 및 평가	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		결과보고		○	
8	기후예측자료의 생산·지원 및 관리	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		결과보고		○	
9	기후예측 관련 기후인자(엘니뇨·라니냐, 몬순 등)에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	

일련 번호	단위업무		전 결 권 자		원장
			5급 상당	부서장	
10	기후예측 관련 원격상관에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		결과보고		○	
11	극지기상 및 극지기후에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
12	가뭄에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
13	기후연구부에 속하는 국가연구 개발사업의 추진 전략 수립	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		결과보고		○	
14	그 밖에 상기 업무에 속하지 않는 부서 내 업무	중요사항			○
		일반사항		○	

6. 기상응용연구부 <2022. 6. 13., 2023. 9. 19., 2024. 4. 16.>

일련 번호	단위업무		전 결 권 자		원장
			5급 상당	부서장	
1	구름물리에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
2	구름물리실험챔버의 운영, 관리 및 그 활용에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
3	기상조절(인공강우를 포함한다) 기술개발 및 활용에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
4	기상·기후자료의 상세화에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
5	항공기상(도심항공교 통 분야를 포함한다) 및 도시기상에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
6	산업기상(친환경에너 지 분야를 포함한다), 생활기상, 보건기상, 생명기상, 농림기상 등 융합특화기상에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
7	기상영향평가에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
8	수문기상에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		그 밖에 예측시스템관리에 관한 사항		○	
9	기상응용연구부에 속하는 국가연구개발사업의 추진 전략 수립	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사	○		
		결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
10	그 밖에 상기 업무에 속하지 않는 부서 내 업무	중요사항			○
		일반사항		○	

7. 지구대기감시연구과 <2024. 4. 16., 2025. 4. 1.>

일련 번호	단위업무	전 결 권 자		원장
		5급 상당	부서장	
1	기후변화감시에 필요한 대기조성물질(에 어로졸을 포함한다)의 변화에 관한 관측·분석 및 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	
		자료조사		○
		착수·중간·최종 결과보고		○
2	환경기상(황사·연무 포함)·대기복사 (大氣輻射) 및 대기화학에 관한 연구(황사·연무 의 위해성 및 피해방지 관련 연구는 제외한다)	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		결과보고		○
3	세계기상기구가 정하는 바에 따른 지구대기감시 물질의 관측·분석	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		결과보고		○
4	세계기상기구가 정하는 바에 따른 지구대기감시 장비 및 관측 자료의 품질관리	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		착수·중간·최종 결과보고		○
5	지구대기감시소의 운영·관리	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		착수·중간·최종 결과보고		○
6	지구대기감시 관측장비의 수급계획 수립	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		결과보고		○
7	세계기상기구 육불화황 세계표준센터 운영	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		결과보고		○
8	지구대기감시 물질에 대한 통계 및 간행물 발간·보급 등 자료 관리 및 제공	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○

일련 번호		단위업무		전 결 권 자		원장
				5급 상당	부서장	
9	지구대기감시 물질에 대한 기후·기후변화 감시정보의 수집·분석·생 산 및 활용 연구	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		결과보고			○	
10	지구대기감시 관측·분석·품 질관리에 관한 국내외 기술교류	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		결과보고			○	
11	지구대기감시 물질에 대한 기원추적 및 변화추세 연구	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		착수·중간·최종 결과보고			○	
12	기후변화 감시 및 관측을 위한 항공기, 선박 등의 활용에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		착수·중간·최종 결과보고			○	
13	황사·연무예측모델의 개발 및 개선에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		착수·중간·최종 결과보고			○	
14	황사의 발생, 추적·감시 및 분석·예측에 관한 과학적 지원	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		착수·중간·최종 결과보고			○	
14	지구대기감시연구과에 속하는 국가연구 개발사업의 추진 전략 수립	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		자료조사		○		
		결과보고			○	
15	온실가스 기원추적시스템 개발 및 개선에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정				○
		사업관리 및 분석평가	중요사항			○
			일반사항		○	
		착수·중간·최종 결과보고			○	
		그 밖에 관리에 관한 사항			○	
16	그 밖에 상기 업무에 속하지 않는 부서 내 업무	중요사항				○
		일반사항			○	

8. 인공지능기상연구과 <2022. 6. 13., 2024. 4. 16.>

일련 번호	단위업무	전결권자		원장
		5급 상당	부서장	
1	인공지능기반 기상예보 생산에 관한 연구 및 개발	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○
2	예보관 의사결정 지원을 위한 인공 지능 기술에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○
3	인공지능기반 한반도 특화 강수물리 과정에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○
4	기상·기후 빅데이터 분석 및 처리에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○
5	인공지능기반 수치모델 연산속도와 성능 개선에 관한 연구 및 개발	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○
6	기상·기후 관련 인공지능 학습데이터 생산·서비스 기술에 관한 연구 및 개발	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○
7	인공지능 기술의 기상·기후 분야 활용 지원	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○
8	인공지능기상연구 과에 속하는 국가연구개발사업 의 세부추진 전략 수립	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항	○
			일반사항	○
		자료조사		○
		결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○
9	그 밖에 상기 업무에 속하지 않는 부서 내 업무	중요사항		○
		일반사항		○

9. 기후변화예측연구팀 <2022. 6. 13., 2024. 4. 16.>

일련 번호	단위업무		전 결 권 자		원장
			5급 상당	부서장	
1	기후변동, 기후변 화에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
2	고기후(古氣候)에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
3	탄소순환(Carbon Cycle) 및 탄소수지(Car bon Budget)에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
4	기후변화 예측을 위한 지구시스템 기후모델(대 기, 지면, 해양, 해빙(海水), 온실가스, 에어로졸, 생지화학 등)의 개발 및 활용 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
5	대기, 해양 등 지구시스템 기후모델 요소 관련 기후변화 시나리오에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
6	국가 기후변화 표준 시나리오 산출 관련 기술 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
7	기후변화 영향평가 및 적응에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
8	기후변화 원인 및 메커니즘에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	

일련 번호	단위업무	전 결 권 자		원장
		5급 상당	부서장	
9	국제표준기후실험(CMIP: Coupled Model Intercomparison Project) 및 동아시아 지역상세기후 자료뱅크(CO RDEX-Asia: Coordinated Regional Climate Downscaling Experiment-East Asia) 운영에 관한 국제협력 대응	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
10	탄소중립 대응 기후변화 예측에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
11	기후변화에 따른 지역·국지 기후변화 영향 및 도시대기·기후 특성 변화에 대한 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
12	기후변화와 대기조성·기상현상·기후 체계 상호작용의 영향관계에 대한 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
13	기후변화영향평가 검토 및 관련 기술 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
14	기후변화예측연구 팀에 속하는 국가연구개발사업의 추진 전략 수립	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
15	그 밖에 상기 업무에 속하지 않는 부서 내 업무	중요사항		○
		일반사항	○	

9. 기후변화예측연구팀 <2022. 6. 13., 2024. 4. 16.>

일련 번호	단위업무		전 결 권 자		원장
			5급 상당	부서장	
1	기후변동, 기후변 화에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
2	고기후(古氣候)에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
3	탄소순환(Carbon Cycle) 및 탄소수지(Car bon Budget)에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
4	기후변화 예측을 위한 지구시스템 기후모델(대 기, 지면, 해양, 해빙(海水), 온실가스, 에어로졸, 생지화학 등)의 개발 및 활용 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
5	대기, 해양 등 지구시스템 기후모델 요소 관련 기후변화 시나리오에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
6	국가 기후변화 표준 시나리오 산출 관련 기술 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
7	기후변화 영향평가 및 적응에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	
8	기후변화 원인 및 메커니즘에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정			○
		사업관리 및 분석평가	중요사항		○
			일반사항	○	
		자료조사		○	
		착수·중간·최종 결과보고		○	
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항		○	

일련 번호	단위업무	전 결 권 자		원장
		5급 상당	부서장	
9	국제표준기후실험(CMIP: Coupled Model Intercomparison Project) 및 동아시아 지역상세기후 자료뱅크(CO RDEX-Asia: Coordinated Regional Climate Downscaling Experiment-East Asia) 운영에 관한 국제협력 대응	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
10	탄소중립 대응 기후변화 예측에 관한 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
11	기후변화에 따른 지역·국지 기후변화 영향 및 도시대기·기후 특성 변화에 대한 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
12	기후변화와 대기조성·기상현상·기후 체계 상호작용의 영향관계에 대한 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
13	기후변화영향평가 검토 및 관련 기술 연구	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
14	기후변화예측연구 팀에 속하는 국가연구개발사업의 추진 전략 수립	기본계획 수립 및 조정		○
		사업관리 및 분석평가	중요사항 일반사항	○
		자료조사	○	
		착수·중간·최종 결과보고		○
		관련시설 운영 등 관리에 관한 사항	○	
15	그 밖에 상기 업무에 속하지 않는 부서 내 업무	중요사항		○
		일반사항	○	