

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 규정은 「 <u>공공기관의 정보공개에 관한법률</u> 」, 같은 법 시행령, 같은 법 시행규칙 및 <u>해양수산부 정보공개운영규정을 효율적으로 시행하기 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</u>	제1조(목적) ----- 「 <u>공공기관의 정보공개에 관한 법률</u> 」----- ----- -- 「 <u>해양수산부 정보공개 운영규정</u> 」에 따라 부산지방해양수산청 정보공개 운영에 관하여-----.
제2조(적용범위) <u>부산지방해양수산청 및 그 소속기관에 대하여 다른 법령에 규정된 것을 제외하고는 이 규정을 적용한다.</u>	제2조(적용범위) 이 규정은 부산지방해양수산청(이하 “ <u>부산청</u> ”이라 한다)에 적용되며, 정보공개 운영에 관하여 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 규정이 정하는 바에 따른다.
제3조(정보공개책임관 지정 등) ① <u>부산지방해양수산청장(이하 “청장”이라 한다)은 정보공개업무를 총괄하기 위하여 운영지원과장을 정보공개책임관으로, 각 과(단)별 정보공개업무를 총괄하기 위하여 주무담당(사무관)을 정보공개담당관으로 지정한다. 단, 운영지원과의 정보공개담당관은 서무담당으로 한다.</u>	제3조(정보공개책임관 지정 등) ① ----- ----- <u>부산청의 정보공개 업무를 총괄하기 위하여 운영지원과장</u> ----- ----- <u>정보공개 업무를 총괄하기 위하여 각 과(단)장을</u> ----- ----- ----- ----- <u>서</u>

② 정보공개책임관은 정보공개에 관한 주요사항을 총괄·조정하고 정보공개계획 수립, 운영실적의 평가, 정보공개심의회 운영 등 정보공개가 체계적으로 관리되도록 지도·감독해야 한다.

③ (생략)

제4조(정보공개업무의 주관) ① 정보공개업무는 기록물관리업무를 담당하는 부서(이하 “주관부서”라 한다)가 주관한다.

② 주관부서의 장은 사무실 출입구 등 정보의 공개를 청구할 자(이하“청구인”이라 한다)가 쉽게 볼 수 있는 장소에 「정보공개창구」라는 표시를 해야 한다.

제5조(정보공개 처리 절차) ① 청구인이 제출한 정보공개청구서는 주관부서에서 접수하여 해당 정보 또는 업무를 담당하는 부서(이하 “처리부서”라 한다)로 분류한다.

② (생략)

무담당(사무관)-----.

② -----

--- 정보공개 계획 -----

----- 체계적으로
관리되도록 -----
--.

③ (현행과 같음)

제4조(정보공개업무의 주관) ① 정보공개업무는 기록물관리업무를 담당하는 부서인 운영지원과가 주관한다.

② 운영지원과장-----

----- 「정보
공개접수처」-----
--.

제5조(정보공개 처리 절차) ① --

-- 운영지원과-----

배부한다.

② (현행과 같음)

④ (현행과 같음)

제7조(정보공개심의회 설치 등)

① 영 제11조제1항에 따라 부산 지방해양수산청에 정보공개심의회(이하 “심의회”라 한다)를 둔다.

② 심의회는 위원장 1명과 정부위원 1명 및 민간위원 3명으로 구성한다.

③ 심의회의 위원장은 운영지원과장이 되며, 정부위원은 해당 정보공개처리부서의 장을 포함한 직제 상 과장 1명으로 하고, 민간위원은 청장이 위촉하는 외부전문가로 한다.

④ (생략)

⑤ 심의회 위원 임기는 2년으로 하며, 한 차례 연임할 수 있다. 다만, 정부위원의 임기는 그 직위에 재직하는 기간으로 한다.

⑥ 심의회 위원 중 공무원이 아닌 위원에게는 예산의 범위에서 수당·여비와 그 밖에 필요한 경비를 지급할 수 있다.

제8조(심의회의 소집 및 의결) ①

· ② (생략)

제7조(정보공개심의회 설치 등)

① ----- 부산 청-----

-----.

② ----- 1명을 포함
한 정부위원 2명 --- 4명-----
-----.

③ -----

정보공개 처리부서-----

-----.

④ (현행과 같음)

⑤ -----
----- 차례만 -----
---. --- 공무원인 위원-----

---.

⑥ 심의회의 -----

-----.

제8조(심의회의 소집 및 의결) ①

· ② (현행과 같음)

③ 위원장은 필요할 경우 청구인, 청구안건 담당과장, 제3자 및 관계기관의 직원을 출석시켜 의견을 진술하게 할 수 있다.

④ (생략)

제9조(위원장의 직무) ① 위원장은 심의회를 대표하며, 심의회의 운영을 통할한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 정부위원 중에서 직제 순에 따라 그 직무를 대행한다.

제10조(행정정보의 공표) ① 청장은 법 제7조제1항에 따라 공표해야 할 정보의 구체적 범위·주기·시기 및 방법을 정하여 공표목록을 작성·비치하고, 홈페이지 등을 통해 공개해야 하며, 공표목록은 연 1회 이상 수정·보완하고 지체 없이 국민에게 알려야 한다.

② (생략)

③ 공표의 대상이 되는 정보의 공개실시는 당해 정보를 보유·관리하는 처리부서에서 수행한다.

③ -----
----- 담당과(단)장 -----

-----.

④ (현행과 같음)

제9조(위원장의 직무) ① -----

----- 총괄한다.

② -----

직제 -----
-- 다른 과장이 그 --.

제10조(행정정보의 공표) ① -----

----- 정해 -----

-----.

② (현행과 같음)

③ -----
----- 해당 -----

-----.

제11조(비공개대상정보의 기준)

①·② (생략)

③ 청장은 제1항에 의한 세부기준을 적용함에 있어 해당 정보를 공개하여 얻게 되는 국민의 알권리 보장과 비공개하여 보호되는 다른 법익과의 조화가 이루어질 수 있도록 공정하게 공개여부를 판단해야 한다.

④ (생략)

제12조(비용부담) ① 청구인이 정보공개결정사항을 우편으로 송달 받기 위하여 수수료에 해당하는 수입인지와 우편요금에 해당하는 우표를 제출한 때는 우편으로 정보 공개를 할 수 있다.

② (생략)

③ 영 제17조제3항에 따라 다음 각 호에 해당할 경우 30% 감면할 수 있다. 단, A4용지 기준으로 10매이하의 간단한 정보인 경우에는 수수료를 면제한다.

1. 비영리 학술·공익단체 또는 법인이 학술, 연구, 행정감시 목적으로 청구한 경우와 정보

제11조(비공개대상정보의 기준)

①·② (현행과 같음)

③ -----
--- 적용할 때 -----

-----.

④ (현행과 같음)

제12조(비용부담) ① ----- 정보공개 결정사항-----

----- 우편요금(공개되는 정보의 사본·출력물·복제물 또는 인화물을 우편으로 보내는 경우로 한정한다)-----.

② (현행과 같음)

③ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 법 제17조제2항에 따라 수수료를 30% 감면할 수 있다. -----
-----.

1. 비영리의 학술·공익단체 또는 법인이 학술이나 연구목적 또는 행정감시를 위하여 필요

<u>의 사용목적이 공익에 부합될 경우</u>	<u>한 정보를 청구한 경우</u>
2. 교수·교사 또는 학생이 <u>교육 자료</u>나 연구목적으로 필요한 정보를 <u>소속기관의</u> 장의 확인을 받아 청구한 경우	2. ----- <u>교</u> <u>육자료</u>----- ----- <u>소속 기관</u>----- -----
3. 그 밖에 공공복리의 유지·증진을 <u>위해</u> <u>감면이 필요한</u> 경우	3. ----- ----- <u>위하여 감면이 필요하다</u> <u>고 인정한</u> ----- --
제15조(재검토기한) 이 규정은 「훈령·예규 등의 발령 및 관리에 관한 규정」에 따라 <u>2022년 1월 1일</u>을 기준으로 매 3년이 되는 시점(매 3년째의 12월 31일까지를 말한다)마다 그 타당성을 검토하여 개선 등의 조치를 해야 한다.	제15조(재검토기한) ----- ----- ----- <u>2025</u> <u>년 1월 1일</u>----- ----- ----- ----- -----.