

신상변동신고서

(앞쪽)

접수번호		접수일		처리기간 1일		
신고인	보훈번호		독립유공자와의 관계		성명	
	주소					
	전화번호		휴대전화번호			
변동 내용	구분	독립유공자와의 관계		성명	사유	사유 발생일 또는 소멸일
	사망하거나 국적을 상실한 경우, 독립유 공자의 유족 또는 가 족관계에 해당되거 나 해당되지 아니하 게 된 경우					
	보상금을 지급받을 사람의 변동이 있는 경우					
	보상 정지 또는 법 적용 배제의 사유가 발생한 경우					
	1년 이상 계속하여 행방불명이거나 그 사유가 소멸된 경우	성명	행방불명일	소재 확인일	비고	
	성명·주소나 생년 월일, 그 밖의 신상 변동이 있는 경우	개명		그 밖의 변동		
		개명 전 성명	개명 후 성명	변동 전	변동 후	변동 사유

「독립유공자예우에 관한 법률」 제6조의2 및 같은 법 시행규칙 제3조에 따라 위와 같이 신상
변동을 신고합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

지방보훈청장
보훈지청장 귀하

신고인 제출서류	1. 사망한 경우: 사망을 증명할 수 있는 서류 1통 2. 국적을 상실한 경우: 제적등본 등 외국국적 취득을 증명할 수 있는 서류 또는 가족관계기록사항에 관한 증명서 1통 3. 독립유공자의 유족 또는 가족에 해당되거나 해당되지 아니하게 된 경우: 제적등본 등 그 사실을 증명할 수 있는 서류 또는 가족관계기록사항에 관한 증명서 1통 4. 보상 정지 또는 법 적용 배제의 사유가 발생한 경우: 판결문 등본 1통 5. 1년 이상 계속하여 행방불명이거나 그 사유가 소멸된 경우: 그 사실을 증명할 수 있는 서류 1통 6. 성명·주소(국내에서 주소가 변동된 경우는 제외합니다)나 생년월일, 그 밖의 변동이 있는 경우: 제적등본 등 그 사실을 증명할 수 있는 서류 또는 가족관계기록사항에 관한 증명서 1통 7. 보상금을 지급받고 있는 사람의 사망 등으로 인하여 다음 순위자가 보상금을 지급받으려는 경우: 사진(3.5센티미터×4.5센티미터) 1장 8. 독립유공자를 주로 부양한 사람으로 인하여 보상금 수급자나 선순위 유족의 변동이 있는 경우: 독립유공자를 주로 부양한 사실을 입증할 수 있는 서류 1통 9. 같은 순위 유족 간의 협의에 따라 보상금 수급자나 선순위 유족을 지정한 경우: 보상금 수급자 지정서 1통 또는 선순위 유족 지정서 1통 ※ 제3호, 제5호 및 6호의 서류는 담당 공무원 확인사항만으로 확인이 불가능한 경우에만 제출합니다.	수수료 없음
담당 공무원 확인사항	주민등록표 등본(독립유공자의 유족 또는 가족에 해당되거나 해당되지 않게 된 경우, 1년 이상 계속하여 행방불명이거나 그 사유가 소멸된 경우, 성명 또는 생년월일의 변동이 있는 경우만 해당합니다)	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

* 동의하지 않는 경우에는 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

* 동의함 [] 동의하지 않음 []

신고인

(서명 또는 인)

	자력 정리	전산
		(서명 또는 인)

처리절차

신고서 작성	→	접수	→	기록정리	→	통보
신고인		보훈(지)청		보훈(지)청		보훈(지)청

확인

담당	주무	과장	(지)청장
----	----	----	-------