

[] 사망일시금
[] 미지급 보훈급여금 지급 신청서

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표시를 하며, 색상이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않습니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일	처리기간	1일
보훈급여금을 지급받던 사람	대상구분	보훈번호	
	성명	생년월일	
	주소		
	(전화번호:)		휴대전화번호:)
	구분	[]사망 []행방불명	신상변동일
신청인	보훈급여금을 지급받던 사람과의 관계	성명	주민등록번호
	주소		
	(전화번호:)		휴대전화번호:)
	금융기관명	신청인 명의의 계좌번호	
	보훈급여금 미지급기간	년 월부터	년 월까지

「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제20조·제21조, 같은 법 시행령 제24조·제26조 및 같은 법 시행
규칙 제8조·제9조에 따라 위와 같이 지급을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

지방보훈청장
보훈지청장 귀하
제주특별자치도지사

신청인 제출서류	뒤쪽 참조	수수료 없음
-------------	-------	--------

신청인 제출서류	1. 사망일시금의 지급을 신청하는 경우 가. 사망을 증명할 수 있는 서류(「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 시행규칙」 제5조제2항에 따른 신상 변동신고 시 제출하지 않은 경우만 해당합니다) 1통 나. 사망자와 생활을 같이 하고 있었음을 증명할 수 있는 서류(신청인이 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제20조제1항 후단 및 같은 조 제2항에 따른 친족 중 상속인이 될 사람인 경우로서 주민등록표 등본을 통하여 그 사실을 확인할 수 없는 경우만 해당합니다) 1통 다. 장제를 행한 사람임을 확인할 수 있는 서류(「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제20조제3항 에 따른 장제를 행한 사람만 해당합니다) 1통 2. 미지급 보훈급여금의 지급을 신청하는 경우 가. 보훈급여금을 받을 사람이 사망한 경우: 제1호가목 및 나목의 서류 나. 보훈급여금을 받을 사람이 1년 이상 계속하여 행방불명인 경우: 그 사실을 증명할 수 있는 서류 (「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 시행규칙」 제5조제2항에 따른 신상 변동신고 시 제출하지 않은 경우로서 주민등록표 등본을 통하여 그 사실을 확인할 수 없는 경우만 해당합니다) 1통	수수료 없음
담당 공무원 확인사항	1. 주민등록표 등본(「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제20조제1항 후단 및 같은 조 제2항에 따른 친족 중 상속인이 될 사람이 사망일시금 또는 미지급 보훈급여금의 지급을 신청하는 경우에만 확인 합니다) 2. 임금계좌 확인정보(통장 사본)	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

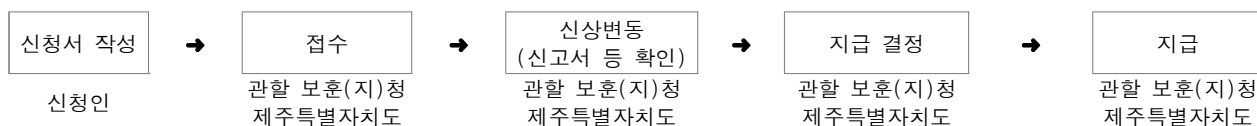
※ 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 해당 서류를 제출해야 합니다.

신청인

(서명 또는 인)

처리절차

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.



확인

담당	주무	과장	(지)청장
----	----	----	-------