

수입신고서

(앞쪽)

접수번호	접수일		처리기간	25일				
① 신고인	상호		수입업자 등록번호					
	성명(대표자)		생년월일					
	주소	(전화번호:)						
② 신고사항	번호	품목	원산지	규격	단위	단가	수량	
③ 수입일		④ 수출국		⑤ 선적항				
⑥ 선적연월일		⑦ 수송편 및 선명		⑧ 수입항				
⑨ 수입보관 창고		⑩ 화물사고		⑪ 제조회사				
⑫ 수입대행 업체								
⑬ 수입 승인서 (I/L, Import License)		⑭ 선하증권 (B/L, Bill of Lading)						

「해양심층수의 개발 및 관리에 관한 법률」 제34조제5항(같은 법 제36조의4에 따라 준용되는 경우를 포함합니다) 및 같은 법 시행규칙 제33조제1항에 따라 위와 같이 신고합니다.

년 월 일

신고인

(서명 또는 인)

시·도지사 귀하

첨부서류	1. 수입관련 서류 2. 수입하는 먹는해양심층수 또는 해양심층수처리수의 수질검사서 사본 3. 제조일자를 증명할 수 있는 서류(제조자가 제품에 제조일자를 표시한 경우는 제외합니다) 4. 먹는해양심층수수입업 또는 해양심층수처리수수입업 등록증 사본(세관 소재지 시·도지사에게 신고하는 경우만 해당합니다)	수수료 없음
------	---	-----------

작성방법

- ③ ~ ⑪: 내용증명서 및 선적증명서의 내용과 동일하게 작성합니다.
- ⑫수입대행업체: 해당되는 경우에만 작성합니다.

처리절차

이 신고서는 아래와 같이 처리됩니다.

