

반입 승인 신청서

※ 바탕색이 어두운 난은 신청인이 적지 않습니다. (앞쪽)

접수번호	접수일	처리기간 7일
------	-----	---------

① 반입자	상호(성명)			
	주소			
	무역업 고유번호		전화번호	
② 위탁자	상호(성명)			
	주소			
	사업자 등록번호		전화번호	
③ 반입목적				
④ 공급자				
⑤ 원산지			⑥ 선적항	
⑦ 거래형태				
⑧ 결제방법	[] 신용장 [] 추심어음 [] 송금환 [] 기타			
⑨ 금액			⑩ 결제기간	
⑪ 가격조건				
⑫ HSK번호	⑬ 품명 및 규격	⑭ 단위 및 수량	⑮ 단가	⑯ 금액
⑰ 승인 유효기간				

「남북교류협력에 관한 법률」 제13조제1항 전단 및 같은 법 시행령 제25조제1항에 따라 물품등의 반입 승인을 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

통일부장관 귀하

첨부서류	뒤쪽 참조	수수료 없음
------	-------	--------

첨부서류	1. 반입 계획서 1부 2. 북한측 상대자와의 반입 계약을 증명하는 서류(중개인을 통한 계약인 경우 신청인과 중개인 간의 계약서 및 중개인과 북한측 상대자 간의 계약서를 포함합니다) 1부 3. 물품등의 취급 등에 관하여 관련 법령에 따라 발급받은 면허증, 허가증 또는 등록증 등의 사본 1부 4. 「대외무역법 시행령」 제21조제1항제1호에 따른 무역거래자별 고유번호를 확인할 수 있는 서류 1부 5. 그 밖에 통일부장관이 필요하다고 인정하는 서류 1부
------	--

작성방법

1. ㉔란은 「관세법」 제84조 및 같은 법 시행령 제98조에 따라 기획재정부장관이 고시하는 관세·통계통합품목분류표에 따른 품목번호를 적습니다.
2. ㉕란에는 해당하는 [] 안에 "V" 표시를 합니다.

처리절차

