[별지 제170호서식] (신설)

<table>
<tr><td colspan="2">수·위탁보관계약서</td><td>계약번호 제 호</td></tr>
<tr><td rowspan="2">계약자</td><td>위탁자</td><td>○ ○ 세 관 장</td></tr>
<tr><td>수탁자</td><td>◦상호 : ◦사업자등록번호 :
◦주소 :
◦대표자(생년월일) : ◦전화번호 :</td></tr>
<tr><td rowspan="6">계약내용</td><td>보 관 품 목</td><td></td></tr>
<tr><td>수량 및 중량</td><td></td></tr>
<tr><td>보 관 장 소</td><td></td></tr>
<tr><td>보 관 요 율</td><td></td></tr>
<tr><td>보 관 기 간</td><td></td></tr>
<tr><td>기 타 사 항</td><td></td></tr>
</table>

1. ○○세관과 ○○○는 관세법위반 피의사건(사건번호 호)와 관련한 상기 물품의 수·위탁보관계약을 체결하고 신의에 따라 성실히 계약상의 의무를 이행할 것을 확약하며 동 계약서는 2통을 작성하여 당사자가 기명 날인한 후 각각 1통씩 보관한다.
2. 사건의 이관·이송으로 상기물품의 위탁자가 바뀌는 경우에도 계약서상의 제반 내용은 인수한 세관에 승계된다.
3. 위탁자는 상기 물품의 보관과 관련하여 소유권 등의 사실에 변동사항이 발생한 경우 즉시 수탁자에게 통보하여야 한다.
4. 수탁자는 보관관리의 소홀로 인한 도난, 유실, 무단반출 등 사고가 발생하지 않도록 물품관리에 최선을 다하여야 한다.
5. 수탁자는 압수물품의 보관 중 발생한 변질, 손상 또는 멸실 등(이하 "사고")에 대하여 책임이 있다고 인정되는 경우에는 사고 당시 당해물품의 시가로 환산한 금전 또는 사고 당시의 당해물품과 동종동질의 물품으로 변상하여야 한다.
6. 수탁자는 압수물품 관리대장을 비치하여 일일 재고조사를 실시한 후 그 결과를 기록 유지하고, 압수물품관리공무원의 정기점검시 제출하여야 한다.

20 . . .

위 탁 자 ○ ○ 세 관 장 직인

수 탁 자 (인)