

조기퇴직수당지급신청서

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호	접수일	처리기간	2개월
------	-----	------	-----

신청인 기재란	소속		직종구분 [] 사무원 [] 집배원	직급(호봉)	
	성명	한글	생년월일		
		한자	주소		
	전화번호 (자택)		근속기간 년 월	정년일 년 월 일	
	비위· 형벌 사항	[] 있음 [] 없음		[] 비위조사 중 [] 수사진행 중 [] 형사재판 계류 중 [] 형확정의 경우·확정일: . . . ·형량:	

소속 기관 기재란	수당청구액	원		
	산출내역			
	비위·형벌 사항 확인	[] 있음 [] 없음	[] 비위조사 중 [] 수사진행 중 [] 형사재판 계류 중 [] 형확정의 경우·확정일: . . . ·형량:	
		확인	인사담당 (인)	연금담당 (인)

본인은 자유로운 의사에 따라 조기퇴직하기 위하여 「별정우체국직원 인사규칙」 제16조의9제1항에 따라 조기퇴직수당 지급을 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

첨부서류	1. 인사기록카드 사본 1부 2. 조기퇴직확인서 1부 3. 「별정우체국직원 인사규칙」 별지 제7호서식의 조기퇴직원 1부
------	--

유의사항

첨부서류 제1호의 서류는 해당 서류의 관리담당자가 원본대조 확인을 한 서류이어야 합니다.

위의 기재사항이 사실임을 확인하여 이송합니다.

년 월 일

(소속국장)

[인]

우체국장 귀하

위의 기재사항이 사실임을 확인하여 별정우체국직원 조기퇴직수당 지급대상자를 추천합니다.

년 월 일

우체국장

[인]

○○지방우정청장 귀하

처리절차

