

장애인평생교육시설 등록신청서

※ 색상이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않습니다.

접수번호	접수일자	처리일자	처리기간	10일
신청인 (대표자)	성명(기관명) 주소	주민등록번호 전화번호		
신청내용	명칭			
	유형·목적			
	위치			
	교육과정 편성내역 ※ 교육감이 정하여 고시하는 서류로 갈음함			
	경비와 시설의 유지방법 ※ 교육감이 정하여 고시하는 서류로 갈음함			
	시설·설비의 설치내역 ※ 교육감이 정하여 고시하는 서류로 갈음함			
	개설예정일			
그 밖의 사항 ※ 장애인평생교육시설의 구분 등 그 밖에 장애인평생교육시설 등록을 위하여 확인이 필요한 사항으로서 교육감이 정하는 사항에 관한 내용				

「평생교육법」 제20조의2제2항, 같은 법 시행령 제12조의3제2항 및 같은 법 시행규칙 제2조의5에 따라 장애인평생교육시설 등록을 신청합니다.

년 월 일

신청인 (대표자)

(서명 또는 인)

() 교육감 귀하

신청인 (대표자) 제출서류	1. 운영규칙 1부 2. 그 밖에 장애인평생교육시설 등록을 위하여 필요한 서류로서 「평생교육법 시행령」 제12조의3제2항에 따라 교육감이 정하여 고시하는 서류	수수료 없음
담당 공무원 확인사항	1. 개인인 경우 주민등록표 초본 2. 법인인 경우 등기사항증명서 3. 건축물대장 등본 4. 토지대장 등본	

행정정보공동이용 동의서

본인은 이 건 업무 처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보공동이용을 통하여 담당 공무원이 위 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다. ※ 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 해당 서류를 제출해야 합니다.

신청인(대표자)

(서명 또는 인)

처리절차

신청서 작성	➔	접수 및 검토	➔	결재	➔	등록증 작성	➔	대장 기재	➔	등록증 교부
--------	---	---------	---	----	---	--------	---	-------	---	--------

신청인

처리기관: 시·도교육청(담당부서)