

## 학교형태의 평생교육시설 변경등록 신청서

(앞쪽)

|              |                                                                     |               |          |
|--------------|---------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
| 접수번호         | 접수일자                                                                | 처리일자          | 처리기간 10일 |
| 신청인<br>(대표자) | 성명(기관명)                                                             | 생년월일(사업자등록번호) |          |
|              | 주소                                                                  | 전화번호          |          |
| 변경사항         | 변경 구분 (※ 명칭, 위치, 교육과정 편성, 경비와 시설의 유지방법, 시설설비 설치 내역, 운영규칙 중 해당사항 기재) |               |          |
|              | 변경 연월일                                                              |               |          |
|              | 변경 전                                                                |               |          |
|              | 변경 후                                                                |               |          |

「평생교육법」 제38조의2, 같은 법 시행령 제26조의2 및 같은 법 시행규칙 제11조의2에 따라 위와 같이 학교형태의 평생교육시설의 변경등록을 신청합니다.

년 월 일

신청인  
(대표자)

(서명 또는 인)

( ) 교육감 귀하

|      |       |           |
|------|-------|-----------|
| 첨부서류 | 뒤쪽 참조 | 수수료<br>없음 |
|------|-------|-----------|

| 첨부서류         |                                                                                 |                           |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 변경사항         | 신청인 제출 서류                                                                       | 담당공무원 확인사항                |
| 명칭           | 정관 등 명칭변경을 증명할 수 있는 서류 1부                                                       | 1. 건축물대장 등본<br>2. 토지대장 등본 |
| 위치           | 1. 위치도 1부<br>2. 시설배치도 1부(재산이 다른 사람의 소유인 경우에는 그 재산의 사용에 관한 전세 또는 임대차 계약서의 사본 1부) |                           |
| 교육과정         | 교육과정 편성표 1부                                                                     |                           |
| 경비와 시설의 유지방법 | 학습비 등 변경내용을 증명할 수 있는 서류 1부                                                      |                           |
| 시설·설비        | 1. 시설·설비 현황표 1부<br>2. 시설배치도 1부                                                  |                           |
| 운영규칙         | 운영규칙 1부                                                                         |                           |
| 처리절차         |                                                                                 |                           |

