

물품취득 및 처분대장

중앙관서명							
물품관리관							
일련 번호	전자태그번호	취득/처분	회계·계정명	품명	품목	단위	단가
	증명서 번호	취득/처분사유	회계·계정코드	물품분류번호	식별번호	수량	금액

주의사항

1. "전자태그번호"는 「물품관리법 시행령」 제29조제2항에 따른 전자태그(RFID Tag: Radio Frequency Identification Tag) 발행 시 부여한 번호를 의미
2. "취득/처분"란에는 취득·처분 여부만 표시하고, 그 사유는 별표 2에 따른 물품의 정리기준에 따라 "취득/처분 사유"란에 표시
3. "증명서 번호"란에는 취득·처분의 근거가 되는 관련 문서의 번호 등을 표시