

국세의 정상가격과 관세의 과세가격 간 조정을 위한 경정청구서

(앞쪽)

접수번호	접수일	처리기간	2개월	
청구인	① 법인명(상호)	② 사업자등록번호		
	③ 대표자(성명)	④ 전화번호(휴대전화번호)		
	⑤ 소재지(주소 또는 거소)			
청구내용	⑥ 법정 신고일	⑦ 최초 신고일		
	⑧ 경정청구 이유			
	구 분	최초 신고	경정청구	
	⑨ 세목			
	⑩ 과세표준 금액			
	⑪ 산출세액			
	⑫ 가산세액			
	⑬ 공제 및 감면세액			
	⑭ 납부할 세액			
	⑮ 국세환급금 계좌신고	거래 은행	은행 지점	계좌번호
	⑯ 환급받을 세액			

「국제조세조정에 관한 법률」 제19조제1항 및 같은 법 시행령 제41조에 따라 위와 같이 청구합니다.

년 월 일

청구인
대리인

(서명 또는 인)
(서명 또는 인)

지방국세청장·세무서장 귀하

대리인	성명(상호)	사업자등록번호	
	생년월일	구분	[]세무사, []공인회계사, []변호사
	전화번호	(사업장) (휴대전화)	
첨부서류	1. 최초의 과세표준 및 세액 신고서 사본		수수료
	2. 경정청구 사유를 객관적으로 증명할 수 있는 서류		없음

자 르 는 선

접수증(과세표준 및 세액의 경정청구서)

상호(법인명)	사업장 소재지	
첨부서류	1. 최초의 과세표준 및 세액 신고서 사본	접수자
	2. 경정청구 사유를 객관적으로 증명할 수 있는 서류	날짜도장

작성방법

1. 청구인란의 인적 사항(① ~⑤)은 청구일 현재의 현황을 기준으로 작성합니다. 다만, 합병 등으로 상호 등이 변경된 경우에는 종전의 상호 등을 () 안에 함께 적습니다.
2. ⑪ 산출세액: 각 세법에 따라 계산된 과세표준금액에 해당 세율을 곱하여 산출한 세액을 말합니다.
3. ⑫ 가산세액: 각 세법에 규정된 의무가 성실히 이행되도록 하기 위하여 그 세법에 따라 산출한 세액에 가산하여 징수하는 금액을 말하며, 가산금은 해당되지 않습니다.
4. ⑬ 공제 및 감면세액: 특정한 정책 목적을 달성하기 위하여 각 세법에 따라 부여하는 공제세액 및 감면세액을 말합니다.
5. ⑭ 납부할 세액: "⑪ 산출세액"에 "⑫ 가산세액"을 더하고, "⑬ 공제 및 감면세액"을 뺀 세액을 말합니다.
6. ⑮ 국세환급금 계좌신고: 환급받을 세액이 있는 사업자만 적으며, 환급금액이 5천만원 이상인 경우에는 따로 "계좌개설신고서"를 제출해야 합니다.