■ 정부청사관리본부 영상정보처리기기 설치 및 운영 규정 [별지 제2호서식]

개인영상정보 관리대장

※ []에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

번호	구분	일시	파일명/형태	담당자	목적/사유	이용·제공받는 제3자/열람등 요구자	이용·제공 근거	이용·제공 형태	기간	파기 등 결과 및 처리일자
1	[] 이용 [] 제공 [] 열람 [] 파기									
2	[] 이용 [] 제공 [] 열람 [] 파기									
3	[] 이용 [] 제공 [] 열람 [] 파기									
4	[] 이용 [] 제공 [] 열람 [] 파기									
5	[] 이용 [] 제공 [] 열람 [] 파기									
6	[] 이용 [] 제공 [] 열람 [] 파기									
7	[] 이용 [] 제공 [] 열람 [] 파기									
8	[] 이용 [] 제공 [] 열람 [] 파기									