

재난원인조사 후속조치 이행관리카드

※ []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

(앞쪽)

						추진단계 ¹⁾		완료 ● 추진 중 ● 지연 ●		
관리번호 ²⁾		재난사고명				분류 ⁴⁾	개선권고 사항별 추진계획			
유형 ³⁾		개선과제명					법·제도개선 [] 업무체계(기준·방법·절차 등) 개선 [] 안전문화(교육·훈련·점검·홍보 등) 개선 [] 인프라(예산·시설·인력) 확충 [] 기타 []			
재난사고 개요		장소	일시		피해현황					
		사고경위								
원인조사 개요		유형 ⁵⁾	정부합동 [] 직접(기획) [] 직접(수시) [] 간접 []			조사기간				
		조사단 구성 ⁶⁾	행정안전부: 국립재난안전연구원: 국립과학수사연구원:		부처·기관: 외부 전문가:		조사방법 ⁷⁾		서면조사: 현장조사:	전문가 자문: 연구(용역):
개선권고 과제		문제점				원인분류 ⁸⁾				
		세부내용				이행기관 ⁹⁾		주관	부처·기관명: 담당자: 연락처:	담당부서: 직급:
								협조		
이행계획(제출일자)			이행점검							
추진내용		추진일정	조치내용			점검일시		이행평가 ¹⁰⁾		
								정상 [] 지연[] 미흡[]		

작성방법

- 1) 완료: 이행점검결과 개선조치가 완료된 경우, 추진 중: 이행점검결과 조치가 완료되지 않은 경우, 지연: 이행점검결과 지연 또는 미흡이 있는 경우
- 2) ○○ - ○○: 재난원인조사 연번 - 원인조사별 개선권고사항 연번으로 작성합니다.
- 3) 재난사고 유형 선택: 행정안전부훈령에 따릅니다.
- 4) ①개선권고 사항별 추진계획 / ②법·제도개선 / ③업무체계(기준·방법·절차 등) 개선 / ④안전문화(교육·훈련·점검·홍보 등) 개선 / ⑤인프라(예산·시설·인력) 확충 / ⑥기타 중 선택하여 작성합니다.
- 5) 정부합동원인조사 / 직접(기획) 조사 / 직접(수사) 조사 / 간접 조사 중 선택하여 작성합니다.
- 6) 행정안전부, 국립재난안전연구원, 국립과학수사연구원, 외부전문가로 구분하여 조사위원의 소속기관·직위·이름을 작성합니다.
- 7) 서면조사 / 현장조사 ○회 / 전문가 자문 ○회 / 연구(용역) 으로 구분하여 작성합니다.
- 8) 원인조사 결과 원인분류별 소분류 항목 중 해당 항목을 선택(복수선택 가능) : 행정안전부훈령에 따릅니다.
- 9) 부처명(또는 기관명), 담당부서, 담당자명, 직급, 연락처를 작성합니다.
- 10) 정상 / 지연 / 미흡 중 선택하여 작성합니다.