

빈집매입청구서

※ 뒤 쪽에 신청안내를 참고하식 바라며 색상이 어두운 란은 신청인이 적지 않습니다.

(앞 쪽)

접수번호	접수일	처리기간 6개월			
빈집 소유자	①성명(법인인 경우 그 명칭 및 대표자 성명)	②생년월일(법인인 경우 법인등록번호)			
	③주소 (전화번호:)				
토지에 관한 사항	④위치	⑤면적(㎡)	⑥지번		
토지에 있는 건축물 등에 관한 사항	⑦종류(용도)	⑧구조	⑨연면적(㎡)	⑩층수	⑪사용연수
매입청구에 관계되는 권리	⑫권리종류	지상권·전세권 또는 임차권의 경우			
	⑬설정기간	⑭잔존기간	⑮담보(한도)	⑯지대(연액:원)	⑰특기사항
비고	매입청구대상은 빈집인 토지와 해당 토지에 있는 건축물 및 정착물로 한정합니다.				

「빈집 및 소규모주택 정비에 관한 특례법」 제11조의2, 같은 법 시행령 제10조의2 및 같은 법 시행규칙 제5조의2에 따라 위와 같이 빈집의 매입을 청구합니다.

년 월 일

매입청구인 (서명 또는 인)
(빈집 소유자와의 관계:)

특별자치시장·특별자치도지사
시장·군수·구청장, 공사사장 귀하

담당자 확인사항	대상토지 및 건물에 대한 등기사항증명서	수수료 없음
----------	-----------------------	--------

작성 방법

<작성 방법>

1. 접수(※)란은 청구인이 적지 않습니다.
2. ⑦~⑪란에는 「건축법」에 따른 건축물대장에 기록된 사항을 번호에 따라 적어야 합니다.
3. ⑫~⑰란에는 「민법」에 따른 권리관계를 번호에 따라 구체적으로 적어야 합니다.

처리 절차

