[별지 제8호 서식]

임 시 보 관 증

〔소장자 :　　〕

연 번	명칭(소장자부여)	수량(점)	주요특징 및 상태	비 고
계				

위 자료의 내용, 수량 등을 확인하고
구입심의를 위해 임시 보관합니다.

년　　월　　일

국 립 민 속 박 물 관　　자 료 관 리 관　(인)