

## 착공연기신청서

※ 아래의 작성방법을 읽고 작성하시기 바랍니다.

|      |                           |              |
|------|---------------------------|--------------|
| 접수번호 | 접수일                       | 처리기간 1일      |
| 신청인  | 성명(법인인 경우 그 명칭 및 대표자 성명)  | 생년월일(법인등록번호) |
|      | 주소 또는 사무소 소재지<br>(전화번호: ) |              |
| 신청내용 | 대지 위치                     | 지번           |
|      | 승인번호                      |              |
|      | 승인일                       | ① 착공예정일      |
|      | ② 연기 사유                   |              |

「주택법」 제16조제1항 각 호 외의 부분 단서 및 같은 법 시행규칙 제15조제1항에 따라 위와 같이 착공연기신청서를 제출합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

국토교통부장관, 시·도지사, 시장·군수 귀하

|      |    |           |
|------|----|-----------|
| 첨부서류 | 없음 | 수수료<br>없음 |
|------|----|-----------|

| 유의사항              |                                                                                          |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 「주택법」 제16조제1항·제3항 | 공사의 착수기간 연장은 1년의 범위에서 할 수 있고, 연장된 기간 안에 공사를 시작하지 않는 경우에는 사업계획승인권자가 사업계획의 승인을 취소할 수 있습니다. |

| 작성방법                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| <p>① 착공예정일은 연기하려는 착공예정일을 적습니다.</p> <p>② 연기 사유는 착공을 연기하게 된 사유를 구체적으로 적습니다.</p> |

| 처리절차 |
|------|
|------|

|                                 |   |    |   |    |   |    |   |        |   |        |
|---------------------------------|---|----|---|----|---|----|---|--------|---|--------|
| 신청서 작성<br>신청인                   | → | 접수 | → | 검토 | → | 결재 | → | 확인서 작성 | → | 확인서 발급 |
| 처리기관: 국토교통부, 시·도, 시·군(주택 담당 부서) |   |    |   |    |   |    |   |        |   |        |