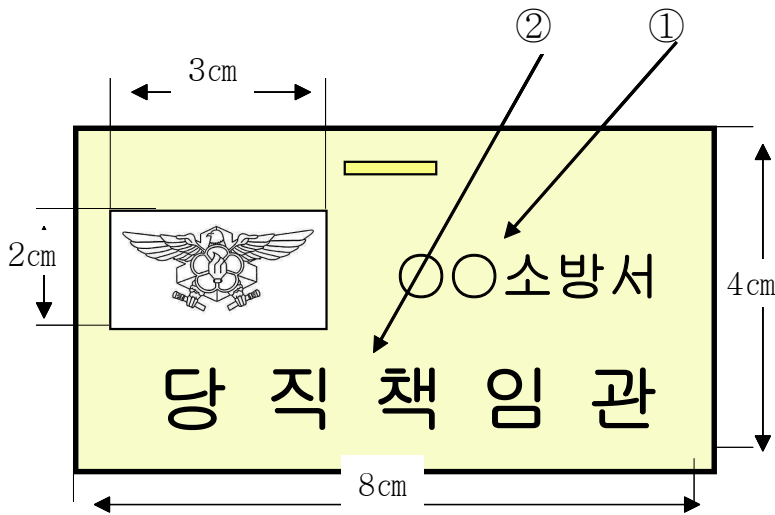


[별표 3]

(상 황) 당 직 근 무 표 찰

< 규격 · 제식 및 기재사항 >



< 비 고 >

1. 표찰의 바탕색은 미색으로, 소방표지구역의 바탕색은 적색으로 하며 소방표지는 황색으로 한다.
2. 위의 ①, ②란에는 다음 사항을 표시한다.
 - ① (상황)당직근무 관서 명을 기재한다.
 - ② "당직책임관", "(상황)당직책임관", "당직근무", "(상황)당직근무"로 기재한다.
3. 글자의 크기는 다음과 같다.

구 분	글자의 크기	글자의 종류	글자의 색
①	20포인트	굴림체(진하게)	검정색
②	28포인트	굴림체(진하게)	검정색

4. 재료는 프라스틱을 사용하거나, 보존용지(1종, 120g/m²)에 칼라 출력하여 P.V.C(투명한 것)로 포장한다.
5. (상황)당직근무표찰의 상측 중앙부에 구멍을 뚫어 집게로 매달게 하거나 목에 걸 수 있도록 한다.
6. 전면과 후면을 동일하게 표시한다.