

비 상 소 집 연 락 부

연번	소 속	계 급	성 명	주소(거주지)	비상연락처		연락 전달자	사고 내용
					1차	2차		

- * 계급란에는 계급과 필수요원 여부를 기재 - 예: 소방위(필수요원)
- * 연락처란에 1차: 핸드폰 등 전화번호, 2차: 일반전화 등 연락처
- * 연락전달자는 소속부서 직원 중 거주지 인접한 자의 연락처 기재
- * 사고: 병가, 휴가, 출장, 교육, 파견, 기타(휴직, 직위해제, 대기발령, 정직, 유학, 해외주재관 등)