

측량기술자 경력변경신고서
(○○분야)

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, 색상이 어두운 란은 적지 않습니다. (앞쪽)

관리번호		접수일		처리기간	즉시
인적사항	성명			생년월일	
	전화번호				
	거주지				
소속회사 변경					
현재 소속회사	회사명			법인 또는 사업자등록번호	
	전화번호			업종(등록번호)	
	주사무소 소재지				
	입사일				
이전 소속회사	회사명			법인 또는 사업자등록번호	
	전화번호			업종(등록번호)	
	주사무소 소재지				
	입사일			퇴사일	
학력 변경	기간		학교 및 학과명		학위
	. . . ~ . . .				
	. . . ~ . . .				
	. . . ~ . . .				
	. . . ~ . . .				
기술자격 변경	종목 및 등급		자격번호	합격연월일	발급연월일
교육훈련 변경	교육기간		교육과정	수료번호	교육기관명
	. . . ~ . . .				
	. . . ~ . . .				
	. . . ~ . . .				
	. . . ~ . . .				
상훈 변경	연월일		종류	시행청	근거

기술경력 변경					
참여기간	근무처명	참여사업명	직위	담당업무	발주자
. . . ~ . . .					
. . . ~ . . .					
. . . ~ . . .					
. . . ~ . . .					
. . . ~ . . .					
. . . ~ . . .					
. . . ~ . . .					

「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」 제40조제1항 및 같은 법 시행규칙 제43조제1항에 따라 위와 같이 변경신고합니다.

신고인 (본인)
(대리인)

년 월 일
(서명 또는 인)
(서명 또는 인)

귀하

첨부서류	변경 사실을 증명할 수 있는 서류 1부	수수료 없음
------	-----------------------	--------

작성방법

1. 모두 한글로 적으십시오(성명은 예외)
2. 종전에 신고한 학력, 기술자격, 교육훈련, 상훈 및 기술경력 외에 변경된 사항을 기재하십시오.
3. 이 신고서 중 기술경력 변경과 관련한 용어의 의미는 아래와 같습니다.
 - 참여기간: 참여한 기간을 연, 월, 일로 기재합니다.
 - 근무처명: 근무한 회사명을 기재합니다.
 - 참여사업명: 참여한 공사, 설계 및 용역명(도급계약서 사본 제출), 본사 근무 시에는 부서명을 기재합니다.
 - 직 위: 해당 사업 참여 당시 회사에서의 직위를 기재합니다.
 - 담당업무: 해당 사업 참여 당시 담당한 업무를 계획·설계·설계감리·시공·시험·검사·공사감독·감리·안전진단·유지관리·사업관리·연구업무 등으로 구분하여 구체적으로 기재합니다.
 - 발주자 : 해당 사업을 발주한 기관명을 기재합니다.