

[] 국제선박보안증서
[] 임시국제선박보안증서 재교부 신청서

※ 바탕색이 어두운 난은 신청인이 작성하지 않으며, []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호		접수일시		처리기한		즉시	
신청인	회사 명칭				대표자 성명		
	주소						
	안전관리회사 식별번호						
	전화번호				팩스번호		
선박	선박명				총톤수		
	선박번호				용도		
	선박식별번호 (IMO번호)				선적항		
기존 증서번호		재교부 신청 사유				비고	

「국제항해선박 및 항만시설의 보안에 관한 법률 시행규칙」 제12조제3항에 따라 위와 같이 신청합니다.

년 월 일
신청인 (서명 또는 인)

지방해양수산청장 귀하

첨부 서류	1. 분실하거나 훼손된 경우 가. 국제선박보안증서 또는 임시국제선박보안증서의 분실 또는 훼손 사유서 나. 국제선박보안증서가 훼손된 경우 그 훼손된 국제선박보안증서 또는 임시국제선박보안증서의 원본. 다만, 선박이 국외에서 운항 중이어서 원본을 제출할 수 없는 경우에는 사본을 제출하되, 신청일부터 3개월 이내에 원본을 제출하여야 합니다. 2. 기재사항이 변경된 경우 가. 기재사항을 변경하여야 하는 국제선박보안증서 또는 임시국제선박보안증서 원본. 다만, 선박이 국외에서 운항 중이어서 원본을 제출할 수 없는 경우에는 사본을 제출하되, 신청일부터 3개월 이내에 원본을 제출하여야 합니다. 나. 변경 내용을 증명하는 서류	수수료 없음
----------	--	-----------

처리절차								
신청서 작성	→	접수	→	검토	→	결재	→	교부
신청인			지방해양수산청					