

[] 수출입규제폐기물
(년도) 수입처리실적보고서
[] 수출입관리폐기물

문서번호:

수신: 유역(지방)환경청장

발신: (업소명)

(대표자)

인

① 상호(명칭)	한글		② 사업자등록번호	
	영문			
③ 성명(대표자)	한글		④ 주소(사업장)	(전화번호:)
	영문			
⑤ 주 생산품			⑥ 연간 매출액	
⑦ 수입허가번호 또는 수입신고증명서 발급번호(발급일)			제 호(년 월 일)	

폐기물 수입 실적현황

⑧ 폐기물명		⑨	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮	⑯	⑰
종류	분류번호	HSK No. (10자리)	수입일	수입량 (톤)	수입금액 (달러)	수출국	재활용 용도	재활용 제품명	재활용제품 생산량	처리완료 통보 여부
	□□-□□-□□									
	□□-□□-□□									
	□□-□□-□□									
	□□-□□-□□									

수입폐기물 처리내용

⑱ 폐기물명		⑲ 운반			⑳ 처리				㉑ 보관
종류	분류번호	운반자	운반종류	운반량 (톤)	처리 구분	업소명	처리 방법	처리량 (톤)	보관량
	□□-□□-□□								
	□□-□□-□□								
	□□-□□-□□								
	□□-□□-□□								

「폐기물의 국가 간 이동 및 그 처리에 관한 법률」 제21조의3제1항 및 같은 법 시행령 제19조의2

제1항제2호에 따라 위와 같이 [] 수출입규제폐기물 수입처리실적보고서 를 제출합니다.
[] 수출입관리폐기물 수입처리실적보고서

년 월 일

첨부서류	수출입규제폐기물의 경우 수입이동서류 사본 또는 수출국으로 발행한 처리완료 통지서 사본
담당 공무원 확인사항	수입신고증명서

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원이 위의
담당 공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

제출인

(서명 또는 인)

작성방법

1. ⑧ 및 ⑱란의 종류란에는 「폐기물의 국가 간 이동 및 그 처리에 관한 법률 시행령」 제2조제2항 또는 제3항에 따라 고시된 폐기물의 종류[수출입규제폐기물은 바젤 부속서 VIII(또는 IX) 및 OECD 분류코드를 함께 작성]를 적고, 분류번호란에는 「폐기물관리법」 제2조의2에 따른 폐기물의 종류별 세부분류별 분류번호(세분류 번호)를 적습니다.
2. ⑨란은 수입상품에 대한 관세·통계통합품목분류표(HSK No.: Harmonized System Korea Number)의 품목번호 10자리를 적습니다.
3. ⑩란은 세관발행 수입신고증명서상의 수입일을 적습니다.
4. ⑪란은 수출입규제폐기물의 수입처리실적보고서를 제출할 경우 작성하되, 「폐기물의 국가 간 이동 및 그 처리에 관한 법률」 제14조에 따른 수출국의 주무관청과 수출한 자에게의 수입폐기물 처리결과 통보 여부를 ○, ×로 표시합니다.
5. ⑫란 중 운반자란에는 자가운반의 경우는 "자가"로, 위탁운반의 경우는 업소명을 적고, 운반종류란에는 폐기물 운반차량 종류에 따른 분류번호(트럭/컨테이너=1, 탱크로리=2, 기타=3)를 적습니다.
6. ⑬란 중 처리구분란에는 자가처리의 경우에는 "자가"로, 위탁처리의 경우에는 "위탁"으로 적고, 처리방법란에는 「폐기물의 국가 간 이동 및 그 처리에 관한 법률 시행령」 별지 제7호의2서식 뒤쪽 작성요령란에 따른 처리분류와 세분류번호를 모두 적습니다.
7. 앞쪽란이 부족할 때는 별지로 작성하여 첨부합니다.