[별지 제21호 서식]

아파트전담집배원 계약(해약) 신청서

(제135조제1항 관련)

신청인	성 명	성별	주민등록번호	현 주 소		
	전화번호			최초계약일	근무부서	근무형태
	① 본인		② 비상시			

(계약신청 시)

본인은 아파트전담집배원으로 우편물 배달 업무를 수행하고자 이에 신청서를 제출합니다.

(해약신청 시 : 주민등록번호 불요)

본인은 개인사정으로 인하여 아파트전담집배원으로써의 계약을 해약하고자 하오니 처리하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청인 인

()우체국장 귀하

※ 계약신청 구비서류

1. 이력서 1통
2. 주민등록초본 1통
3. 운전면허증 사본 1통
4. 정보화관련 자격증 사본 1통(해당자에 한함)
5. 경력증명서 1통(해당자에 한함, 택배회사 경력은 '건강보험료 납부사실 확인서' 제출)
6. 취업지원대상, 장애인, 북한이탈주민, 국민기초생활수급자 등(해당자에 한함)
7. 채용신체검사서 1통(공무원채용신체검사규정에서 인정하는 의료기관, 판정 : 합격)
 - 채용 건강검진 대체 통보서(무료, 건보공단)로 대체 가능(단, 검진일로부터 1년 이내, 판정 : 정상 AB에 한함)
8. 신원보증보험증권 1통(가입보험금 2,000만원)
9. 서약서 1통
10. 개인정보 수집·이용 동의서 1통
11. 범죄사실 부존재 확인서 1통

※ 해약신청 구비서류

1. 개인정보 활용 동의서(퇴직용) 1통
2. 개인형퇴직연금제도(IRP) 계좌 사본(확인서) 1통(의무 이전 대상자가 아닐 경우*에는 희망 시 제출)

* 55세 이후 퇴직, 퇴직금 300만원 이하 등(근거 : 근로자퇴직급여보장법 제9조)