

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관·본부장	실장	관	과장	담당
공 통 사 항	8. 시책홍보						
	○ 기본계획 수립			○			
	○ 시책 및 업적의 홍보			○			
	- 중요사항						
	- 일반사항				○		
	○ 시책에 대한 여론파악 및 계도						
	- 여론파악 수집				○		
	- 조사결과 계도				○		
	○ 기타 일반홍보 업무자료 수집						○
	9. 각종 통계처리와 분석평가						
	○ 정책결정에 필요한 사항				○		
	○ 업무처리에 기본이 되는 사항					○	
○ 업무처리에 참고가 되는 사항						○	
○ 통계 및 분석평가							
- 중요사항					○		
- 일반사항						○	
10. 국내·외 출장							
○ 국외							
- 국장급 이상		○					
- 과장급			○				
- 과 소속직원				○			
○ 국내							
- 국장급 이상		○					
- 과장급				○			
- 과 소속직원					○		
11. 휴가 등의 업무							
○ 휴가(연가·병가·공가·특별휴가), 지각, 조퇴, 외출, 유연근무 등의 허가							
- 국장급 이상			○				
- 과장급				○			
- 과 소속직원					○		
11의2. 초과근무							
- 과 소속직원						○	
12. 각종 위원회 운영							
○ 위원 위촉, 위원회 개최 계획수립·통보 및 의결 보고							
- 장관이 위원장인 위원회		○					
- 차관이 위원장인 위원회							
· 보통 승진임용심의위원회			○				
· 기타				○			
- 실장·정책관이 위원장인 위원회							
· 실무전문위원, 간사, 서기 임면						○	
· 위원회 사무처리 등 기타 운영						○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관·본부장	실장	관	과장	담당
공통사항	13. 사무분담 지정						
	○ 4.5급 이하					○	
	○ 실 내 각 부서 간 소관이 불분명한 사항에 대한 소관 판정			○			
	14. 공사계약, 물품구매 및 용역(연구설계)						
	○ 5천만원 이상 * 운영지원과는 과장 전결			○			
	○ 5천만원 미만					○	
	15. 기금의 운용·관리						
	○ 기금운용계획 수립						
	- 기금운용계획 수립지침 통보				○		
	- 기금운용계획(안) 잠정 확정		○				
	- 기금심의회 심의 요청					○	
	- 기금운용계획(안) 수립·제출	○					
	- 기금운용계획(안) 관계부처 협의				○		
	- 기금운용계획(안) 기획재정부 협의결과 보고				○		
	- 각종 현황자료 작성·제출						○
○ 기금 중기사업계획 수립							
- 중기사업계획 수립지침 통보							
- 중기사업계획(안) 작성·제출	○						
- 중기사업계획(안) 관계부처 협의					○		
- 중기사업계획(안) 관계부처 협의결과 보고	○						
- 각종 현황자료 작성·제출						○	
○ 기금운용계획의 변경							
- 주요항목(장·관·항) 변경(국회 의결사항)	○						
- 주요항목(장·관·항) 변경(기타)					○		
- 세부항목(세항·목) 변경						○	
- 내역변경							
· 변경액 1억원 이상					○		
· 변경액 1억원 미만						○	
○ 기금예산 및 자금배정							
- 연간 기금운용계획 배정서 작성					○		
- 지출원인행위 한도액 배정						○	
- 지출한도액 배정							
○ 기금결산							
- 기금결산(안) 내역 취합							
- 결산(안) 잠정 확정					○		
- 기금결산(안) 기금심의회 심의 요청						○	
- 기금결산 보고 및 관련기관 제출		○					
- 결산부표·통계보고서 작성						○	
- 기금결산서					○		
○ 기금운용·준치평가							
- 평가보고서 작성지침 통보					○		
- 평가보고서 작성·제출						○	
- 평가 실사						○	
- 평가결과 조치							
- 각종 현황자료 작성·제출						○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관· 본부장	실장	관	과장	담당
공 통 사 항	○ 기금여유자금 운용관리						
	- 여유자금 관련 각종 규정(지침)의 제정 및 개정		○				
	- 연간 여유자금 운용실적 및 계획 보고			○			
	- 분기별 여유자금 운용실적 및 계획 수립					○	
	- 자산운용위원회 운영						
	· 자산운용위원회 위원 위촉계획 수립				○		
	· 자산운용위원회 개최계획 수립					○	
	· 자산운용위원회 회의개최 통보 및 안건 송부						○
	· 자산운용위원회 회의개최 결과 보고				○		
	- 여유자금예탁 관련 금융기관 평가결과 보고						
	· 금융기관 선정기준 계획수립					○	
	· 금융기관 선정결과 보고					○	
	- 월간 위험관리 보고					○	
	- 주간 자금운용 규정위반 여부 점검						○
	- 일일여유자금의 예탁 및 회수					○	
	○ 국유재산관리						
	- 관리전환 및 교환						
	· 협의						
	· 동의(50억원 이상)		○				
	· 동의(50억원 미만)			○			
	- 사용허가 및 대부						
	· 협의						
	· 결정(50억원 이상)		○				
	· 결정(50억원 미만)			○			
	- 용도폐지, 보관위탁						
	· 건물, 토지						○
	· 공작물, 무체재산						○
	- 매각, 양여						
	· 건물, 토지(50억원 이상)		○				
	· 건물, 토지(50억원 미만)			○			
	· 공작물, 무체재산						○
	- 기금청사 수급관리계획 수립				○		
	- 국유재산 증감 및 현재액 보고						○
- 등기 촉탁, 측량의뢰, 감정의뢰						○	
- 기타 국유재산에 관한 사항						○	
○ 물품관리							
- 물품의 취득·운영·처분						○	
- 정수조정 및 승인				○			
- 재물조사 및 재물조정						○	
- 물품관리보고서 작성·제출						○	
- 물품의 출납 등 기타사항						○	
○ 유가증권 관리						○	
○ 회계관직 관리						○	
- 국고계좌 신설 및 폐지 신청						○	
- 증명책임자 부호 신설 및 폐지 신청						○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관·본부장	실장	관	과장	담당
공 통 사 항	○ 각종 회계보고 등						
	- 지출 및 관서운영경비 출납계산서						○
	- 수입징수 총보고서				○		
	- 지출원인행위 총보고서				○		
	○ 본부 소관 지출업무						
	- 지출원인행위				○		
	- 지출결의						○
	○ 기금관련 대국회 업무						
	- 상임위·예결위·예산정책처 기금운영 현황 자료 작성·제출		○		○		
	- 의원 요구자료 작성·제출				○		
	- 자료 제출 통보 및 종합						○
	15의2. 예산운용						
	○ 예산의 이용 요청				○		
	○ 예산의 전용 요청						
	- 전용액 1억원 이상				○		
	- 전용액 1억원 미만					○	
	○ 예산의 내역변경 요청						
	- 내역변경액 1억원 이상				○		
	- 내역변경액 1억원 미만					○	
	○ 예산의 세목변경						
	- 세목변경액 1억원 이상				○		
	- 세목변경액 1억원 미만					○	
	○ 예산의 당겨배정 요청					○	
	16. 지도·확인점검						
	○ 지도·확인 점검계획 수립					○	
	○ 지도·확인 점검계획 조정					○	
	○ 지도·확인 점검실시 결과보고					○	
	17. 각종 진정·건의·질의 등(국민신문고 포함) 민원사무처리						
	○ 정책수립에 관련된 중요사항				○		
	○ 세부지침 수립에 관련된 사항					○	
	○ 상부기관 이첩사항						
	- 중요사항				○		
	- 경미사항					○	
○ 일반사항					○		
○ 팩스·서류 접수 여부 등 산순 사실 확인 문의						○	
○ 사실확인 및 사실증명					○		
○ 이첩 또는 중간회보					○		
18. 간행물 발간							
○ 발간 기본계획							
- 신규발간				○			
- 정기발간					○		
○ 자료의 수집 및 보완						○	
○ 조정심의 요구 및 배포						○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관 · 본부 장	실장	관	과장	담당
공 통 사 항	19. 산하 공공기관 및 업무위탁(대행)기관 관련 업무						
	○ 설립허가 또는 인가	○					
	○ 정관 및 제규정의 제정, 개정 및 폐지 - 목적 및 사업내용 - 기타 일반사항		○			○	
	○ 임원의 임용, 임용제청 및 임용 승인 - 중요사항 - 기타 일반사항	○				○	
	○ 직제개편 - 직제개편 심사요청 및 승인 결과 지도·감독 - 기타 일반사항		○			○	
	○ 사업계획 및 예산 결산승인 - 기본운영계획(경영목표의 심사조정) 및 연간예산 - 사업계획·예산변경 및 결산서 수리(경영실적 보고)		○			○	
	○ 업무감사·지도 및 감독 - 중요사항 - 기타 일반사항			○		○	
	○ 예산편성 및 결산지침 통보					○	
	○ 예산 전용승인					○	
	○ 보조금 또는 출연금 교부결정 및 지급(집행)					○	
	○ 재산처분 등 기타 주요변동사항 - 토지, 건물 등 주요재산 - 기타 재산(대부, 사용허가 및 변경·처분승인 등)		○			○	
	○ 정기보고 및 기타사항 - 중요사항 - 기타 일반사항					○	○
	20. 민간위탁사업 운영에 관한 사항						
	○ 추진계획 및 시행지침 수립					○	
	○ 사업 예산 편성·재배정 및 집행 관리					○	
	○ 사업평가					○	
	21. 공익법인 및 민법 제32조에 의한 비영리법인						
	○ 설립허가, 허가취소					○	
	○ 정관 변경허가 - 목적 및 사업내용 - 기타 일반사항					○	○
	○ 업무감사·지도 및 감독 계획					○	
	○ 잔여재산 처분허가					○	
	○ 각종보고 및 기타사항					○	○
	○ 이사 변경 및 직원정수 승인(공익법인에 한함)					○	
	22. 비영리 민간단체 지원법 제42조에 의한 비영리 민간단체						
	○ 등록					○	
	○ 등록변경					○	
	○ 등록말소					○	
	○ 보고 및 기타사항					○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차관·본부장	실장	관	과장	담당
공 통 사 항	23. 협동조합 기본법에 의한 사회적협동조합						
	○ 설립 인가, 인가 취소					○	
	○ 합병·분할인가, 조직변경 인가					○	
	○ 해산 신고 및 잔여재산 처분					○	
	○ 정관변경 인가					○	
	○ 업무검사·지도 및 감독 계획					○	
	○ 각종보고 및 기타사항						○
	24. 고용노동정책 연구개발						
	○ 법령 개정 등을 가져오는 중요 연구과제 선정			○			
	○ 사업 추진상황 파악 및 분석·평가 등을 위한 연구과제 선정					○	
	25. 각종 행사						
	○ 대외적인 정부행사			○			
	○ 부내 행사						
	- 장관 참석			○			
	- 기타 행사					○	
	○ 행사준비 및 진행						○
	26. 각종 회의참석·안건검토 및 운영						
	○ 장관·차관 참석			○			
	○ 기관장 회의			○			
	27. 국고보조금의 집행						
	○ 교부지령				○		
	○ 결산					○	
	28. 시설공사						
	○ 조달청 공사계획 의뢰					○	
	○ 지도·감독					○	
	29. 감사원 등 타기관 감사						
	○ 답변서 제출				○		
	30. 사업 집행실적 평가 및 보상기준 결정						
	○ 새로운 평가 및 보상기준 마련					○	
	○ 기 시행 중인 평가 및 보상기준 변경					○	
	31. 무기계약·기간제근로자 관리						
	○ 무기계약근로자 정원조정 계획 수립 * 운영지원과는 과장 전결					○	
○ 기간제근로자 사용계획 수립 * 운영지원과는 과장 전결					○		
○ 채용, 전보, 해지, 징계 등 * 운영지원과는 과장 전결					○		
○ 근무평정, 교육훈련, 복무관리, 보수지급 등 운영					○		
32. 직무 관련 비위 행위자 고발							
○ 중요사항	○						
○ 일반사항		○					

2. 장관실

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
장관실	1. 국내·외 출장 ○ 국외 - 장관 비서관 - 장관실 소속직원 ○ 국내 - 장관 비서관 - 장관실 소속직원 (*장관 비서관)	○ ○ ○				○*	
	2. 휴가 등의 업무 ○ 휴가(연가·병가·공가·특별휴가), 지각, 조퇴, 외출, 유연근무 등의 허가 - 장관 비서관 - 장관실 소속직원 (*장관 비서관)	○				○*	
	3. 초과근무 - 장관실 소속직원 (*장관 비서관)					○*	

3. 차관실

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
차관실	1. 국내·외 출장 ○ 국외 - 차관 비서관 - 차관실 소속직원 ○ 국내 - 차관 비서관 - 차관실 소속직원 (*차관비서관)		○ ○ ○			○*	
	2. 휴가 등의 업무 ○ 휴가(연가·병가·공가·특별휴가), 지각, 조퇴, 외출, 유연근무 등의 허가 - 차관 비서관 - 차관실 소속직원 (*차관 비서관)		○			○*	
	3. 초과근무 - 차관실 소속직원 (*차관 비서관)					○*	

4. 본부장실

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	국장	과장	담당
산업안전보건본부장실	1. 국내·외 출장 ○ 국외 - 산업안전보건본부장 비서관 - 산업안전보건본부장실 소속직원 ○ 국내 - 산업안전보건본부장 비서관 - 산업안전보건본부장실 소속직원 (*산업안전보건본부장 비서관)		○ ○				
	2. 휴가 등의 업무 ○ 휴가(연가·병가·공가·특별휴가), 지각, 조퇴, 외출, 유연근무 등의 허가 - 산업안전보건본부장 비서관 - 산업안전보건본부장실 소속직원 (*산업안전보건본부장 비서관)		○			○	
	3. 초과근무 - 산업안전보건본부장실 소속직원 (*산업안전보건본부장 비서관)					○	

5. 기획조정실

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
기획재정담당관	1. 주요정책의 대내외적 조정	○					
	2. 대국회 업무추진						
	○ 국회 소관 상임위 업무보고	○					
	○ 정책질의 답변자료 작성				○		
	○ 자료제출				○		
	○ 대국회 자료종합 및 연락					○	
	○ 당정협의	○					
	3. 예산편성						
	○ 중기사업계획서 제출	○					
	○ 세입세출예산요구서 제출	○					
	○ 예산과목구조 변경 요구				○		
	○ 각종현황 자료 작성·제출					○	
	4. 예산집행						
	○ 연간예산배정계획서 작성					○	
	○ 연간지출한도계획서 제출					○	
	○ 예비비 사용신청		○				
	○ 예산의 이체·이용요구				○		
	○ 예산의 전용요구 및 승인					○	
	○ 예산의 당겨배정 승인					○	
	○ 예산의 내역변경					○	
	○ 예산의 재배정					○	
	○ 지출한도액 재배정					○	
	○ 세입세출예산 집행현황 보고					○	
	○ 각종 현황 자료 작성·제출					○	
	5. 예산결산						
	○ 세입세출결산보고서 제출(기금·채권·물품·예특회계 제외)	○					
	○ 결산부표·통계보고서 제출					○	
○ 다음연도 이월액 보고서 제출					○		
○ 각종 현황자료 작성·제출					○		
6. 업무계획 및 실적보고							
○ 연도별 업무추진지침							
○ 각종 업무추진실적 종합					○		
○ 부 주간업무계획 작성						○	
7. 재정성과평가							
○ 성과계획서 및 성과보고서 제출					○		
○ 재정사업 자율평가					○		
8. 중장기 고용노동정책 비전 수립							
○ 고용노동정책 비전 수립·공표	○						
○ 내부 T/F 및 외부전문가 그룹 운영					○		
9. 정책조정실무회의 운영							
					○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
혁 신 행 정 담 당 과 관	10. 정부혁신 ○ 추진계획 수립 ○ 추진상황 점검			○			○	
	11. 행정제도 진단 및 개선 ○ 행정제도 진단 및 개선 추진계획 수립 ○ 행정제도 진단 및 개선 추진·관리			○			○	
	12. 산하 공공기관 경영평가 및 혁신관리 ○ 기타 공공기관 경영평가 및 편람작성 ○ 기타 공공기관 경영평가 관련 기타 지원업무 ○ 산하 공공기관 혁신 지원			○			○	○
	13. 조직활성화 및 조직문화 개선 ○ 조직가치, 리더십 등 조직역량강화 교육 ○ 조직 내 소통강화 ○ 조직활성화 프로그램 운영 지원 ○ 기타 조직활성화 및 조직문화 개선에 관한 사항						○	○
	14. 국정과제 및 공약에 관한 사항 ○ 실천계획 수립 ○ 기타 추진상황 점검, 운영 등 일반사항			○			○	
	15. 정책연구용역 사업 총괄 ○ 정책연구심의위원회 운영(정규, 수시) ○ 연구과제 선정 ○ 연구과제 관리			○	○		○	
	16. 고용노동백서 발간 ○ 고용노동백서 발간 ○ 고용노동백서 발간 계획 수립 ○ 백서 원고작성 협조			○		○	○	
	17. 갈등관리제도 운영 ○ 갈등관리 종합계획 수립 ○ 갈등관리심의위원회 구성·운영 ○ 갈등과제 추진상황 점검 등 갈등관리 총괄					○	○	○
	18. 협업관리 ○ 부내 및 민간(공공기관, 기업, 단체 등)과의 협업추진에 관한 업무 총괄·조정						○	
	19. 적극행정 ○ 추진계획 수립 ○ 추진상황 점검 ○ 적극행정위원회 운영 등에 관한 사항			○			○	○

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자					
			차관	실장	관	과장	담당	
규제개혁법무담당관	10. 행정조사 업무 ○ 행정조사 운영계획 수립 11. 자문변호사 운영 ○ 위촉 및 해촉 등 ○ 자문 의뢰 ○ 수당 지급 등 12. 법령 제·개정 ○ 대국회·정당 관련 법안 업무 - 행정입법 관련 자료 제출 - 법률안 심의 관련 자료 제출 - 기타 국회·정당 요구자료				○			
			○			○	○	
					○		○	○

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자					
			차관	실장	관	과장	담당	
양성평등정책담당관	1. 고용·노동분야 양성평등 관련 정책 수립 및 이행관리			○		○		
	○ 기본계획 수립			○				
	○ 추진상황 점검					○		
	2. 고용·노동분야 양성평등 관련 자문위원회 운영			○				
	○ 위원회 구성			○				
	○ 위원회 회의 개최					○		
	○ 위원회 운영 및 지원 등						○	
	3. 고용·노동분야 성차별적 정책 모니터링 및 개선							
	○ 계획수립					○		
	○ 추진상황 점검						○	
	4. 고용·노동분야 양성평등 기본계획·시행계획 수립, 평가 및 환류				○			
	○ 기본계획 수립				○			
	○ 세부추진계획 수립					○		
	○ 평가결과 보고						○	
	5. 고용·노동분야 성별영향평가, 성인지 예결산 등 성주류화 제도 운영							
	○ 성별영향평가 결과분석							○
	○ 성인지 예결산서 작성 및 분석							○
	○ 기타 성주류화제도 운영지원							○
6. 고용·노동분야 성희롱·성폭력 관련 대책 수립, 예방교육								
○ 소관분야 성희롱·성폭력 방지								
-대책수립							○	
-대내외 업무 협의 등							○	
○ 부와 소속기관·산하기관 성희롱·성폭력 방지								
-대책수립						○		
-예방교육에 관한 사항							○	
-성인지 교육, 조직문화 개선에 관한 사항							○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
비 상 안 전 관 련 업 무	1. 총무계획						
	○ 총무기본계획(안) 수립		○				
	○ 총무기본계획지침 및 총무기본계획 보고				○		
	○ 고용노동부 집행계획	○			○		
	○ 자체총무계획				○		
	○ 총무시행계획 승인			○	○		
	○ 총무실시계획 승인			○	○		
	○ 자유화행정 집행계획			○	○		
	○ 자유화행정 시행계획 승인				○		
	2. 정부(을지태극)연습						
	○ 을지태극연습 지시서				○		
	○ 을지태극연습 기본계획				○		
	○ 을지태극연습 고용노동계획	○			○		
	○ 을지태극연습 자체사건 각본				○		
	○ 을지태극연습 사후보고서				○		
	3. 비상대비 관련 업무						
	○ 비상대비 교육					○	
	○ 비상대비 확인·평가, 지도·점검				○	○	
	○ 국가지도통신망 운용 관리					○	
	○ 통합방위 및 테러·국지도발 대비 업무					○	
	○ 비상대비업무담당자 관리					○	
	4. 직장예비군 관리						
	○ 직장예비군 편성					○	
	○ 직장예비군 운영					○	
	5. 직장민방위대 관리						
	○ 민방위 기본계획(안) 수립				○		
	○ 민방위 집행계획(안) 수립				○		
	○ 직장민방위대 편성					○	
	○ 직장민방위대 운영					○	
	6. 위기상황 관리기관과의 연계체계 구축·운영						
	○ 중요사항				○		
	○ 일반사항					○	
	7. 안보교육						
	○ 공직자 안보교육 계획수립 및 실시					○	
	○ 안보현장견학 계획수립 및 실시			○			
	○ 비상관계관 워크숍 계획수립 및 실시				○		
	○ 기타 안보교육 관련 사항					○	
	8. 북한관련 고용노동정책 개발·관리						
	○ 남북경협 후속조치 관리					○	
	○ 신규 대북협력사업 추진				○		

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
지능정보화기획팀	1. 지능정보사회계획 수립						
	○ 지능정보사회 종합계획(3개년) 수립		○				
	○ 지능정보사회 실행계획(매년) 수립			○			
	○ 지능정보화책임관(CIO) 제도 운영·지원				○		
	○ 실행계획변경 관리				○		
	○ 기타 실행계획 관련 일반사항					○	
	2. 정보화사업 조정·통합 및 평가						
	○ 조정·통합 및 평가 계획 수립				○		
○ 조정·통합 및 평가결과 보고				○			
○ 조정·통합 및 평가결과에 대한 사후조치					○		
○ 기타 일반에 관한 사항						○	
3. 고용노동행정정보시스템 관리·운영							
○ 중요시스템 구축 및 전면개편 계획 수립		○					
○ 기타시스템 구축 및 개선				○			
○ 관리 및 운영 지원					○		
○ 기타 운영에 관한 사항						○	
4. 정보자원관리 및 인프라 구축·운영							
○ 정보기술아키텍처(EA) 시행계획 수립				○			
○ 정보기술아키텍처(EA) 정보지원 현행화					○		
○ 전산장비(PC, 프린터) 보급계획 수립				○			
○ 전산장비 보급 및 운영 지원						○	
○ 정보통신망 구축계획 수립				○			
○ 정보통신망 관리 및 운영					○		
5. 정보보안 및 개인정보 보호제도 운영							
○ 정보보호시스템 구축 및 관리·운영				○			
○ 개인정보 보호제도 운영					○		
6. 고용노동사이버안전센터 운영							
○ 시스템 구축 및 운영계획 수립				○			
○ 시스템 운영 지원					○		
○ 기타 운영에 관한 사항						○	
7. 공공데이터 개방 및 데이터기반행정 활성화							
○ 공공데이터 제공 및 이용 활성화에 관한 계획 수립					○		
○ 데이터기반행정 활성화를 위한 계획 수립					○		
○ 기타 시행계획 관련 일반사항						○	
8. 정보화능력 향상							
○ 정보화 인력 교육계획 수립					○		
○ 정보화 인력 교육 실시에 관한 사항						○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
지 능 정 보 화 기 획 팀	9. 고용노동행정 인공지능 혁신 전략 수립 및 예산 확보							
	○ 인공지능 혁신 전략 수립							
	○ 관련 법·제도 개선 방안 마련							
	○ 전략 추진에 필요한 예산 확보							
	10. 고용노동행정 데이터 통합 및 공통 인프라 구축							
	○ 고용노동행정 데이터 현황 분석 및 통합 방안 마련							
	○ 데이터 표준화 및 통합 데이터베이스 구축							
	○ 인공지능 공통 인프라 구축·운영 및 유지관리							
	11. 고용노동행정 인공지능 서비스 발굴 및 시범사업 운영							
	○ 인공지능 서비스 테스트베드 구축 및 운영계획 수립							
	○ 테스트베드 운영결과 분석 및 서비스 확산 방안 수립							
	○ 신규 인공지능 서비스 시범 운영 및 평가							
	12. 근로감독관 업무지원을 위한 인공지능 시스템 운영							
	○ 인공지능 노동법 정보 제공 및 업무지원 시스템 구축							
○ 시스템 운영 관리 및 사용자 피드백 수렴								
○ 시스템 성능 평가 및 개선 계획 수립								
13. 고용노동행정 인공지능 서비스 도입을 위한 조사·연구								
○ 인공지능 서비스 수요 발굴 및 타당성 분석								
○ 인공지능 서비스의 비용·편익 분석								
○ 효율적 인공지능 도입 방법론 연구								
14. 고용노동부 직원 인공지능 역량 강화								
○ 인공지능 활용 교육 프로그램 개발 및 계획 수립								
○ 기관별·직급별 맞춤형 교육 실시								
○ 교육성과 평가 및 프로그램 지속 개선 추진								

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
국 제 협 력 담 당 관	1. 고용노동분야 국제협력정책의 총괄 조정 및 종합계획 수립·시행				○		○	
	○ 중요사항							
	○ 일반사항							
	2. 국제노동기구(ILO) 업무	○			○			
	○ 회의 참가결과 보고							
	○ ILO협약 비준 관련 중요사항							
	○ ILO협약 비준 관련 일반사항					○		
	○ 미비준협약 관련 보고서 제출				○			
○ 비준협약 관련 보고서 제출				○				
○ ILO협약 관련 기타 자료제출 등 일반사항						○		
3. ILO, UN 등 국제기구 관련 진정·권고 항의 대응					○		○	
○ 답변서 제출 등 중요사항								
○ 기타사항								
4. FTA, 서비스 협상, WTO 등 관련 사항								
○ FTA 및 서비스 협상 수행		○						
- 중요사항								
- 기타사항					○			
○ WTO 협상 수행		○						
- 중요사항								
- 기타사항					○			
○ FTA 및 서비스 협정문 영향분석 및 대책수립					○			
○ FTA 및 서비스 협정문 내 고용노동 규정 이행					○			
- 진정처리 및 분쟁사항 조정						○		
- 기타 일반사항							○	
○ 무역과 노동기준 연계에 관한 동향 파악							○	
5. 주한미군 한국인 근로자 보호(SOFA 관련 업무)							○	
○ 주한미군 근로자 진정 처리							○	
○ SOFA협정 및 KSC협정 노무조항 운영							○	
○ 주한미군 시설내 한국업체에 대한 한국법 이행							○	
6. 해외주재관 및 파견관 관리						○		
○ 파견 및 주재지 조정 결정						○		
○ 주재관, 파견관 회의 개최							○	
○ 기타사항								
7. 민간 고용노동 국제교류 지원						○		
○ 중요사항							○	
○ 기타사항								
8. 외부인사 초청·방문(일반)						○		
○ 초청인사 확정							○	
○ 의전에 관한 사항								
○ 기타절차 진행							○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
국 제 협 력 담 당 관	9. UN규약, 회의 관련 업무							
	○ 회의 관련 중요사항				○			
	○ 회의 관련 경미사항					○		
	○ 인권규약 관련 중요사항				○			
	○ 인권규약 관련 경미사항					○		
	10. 국제고용노동협력협의회							
	○ 운영규정 등 제정 및 개정				○			
	○ 기타사항					○		
	11. 국제노동정책협의회							
	○ 운영규정 등 제정 및 개정				○			
	○ 기타사항					○		
	12. 국내 고용노동상황의 국제사회 홍보							
	○ 기본 홍보전략 수립						○	
○ 국영문 홈페이지 관리, PCRM 업무						○		
○ 영문노동법 및 고용노동행정 등 홍보자료 발간						○		
13. 해외 고용노동정보 수집 및 분석								
○ 해외 고용노동동향 파악 및 분석						○		
○ 해외 고용노동정보 시스템 구축						○		
○ 고용노동뉴스 제작·배포						○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
외 국 인 력 관 리 면	1. 외국인력 정책·기획						
	○ 외국인력의 고용 등에 관한 기본정책의 수립·시행	○					
	○ 외국인근로자 도입규모 및 도입계획의 수립·공표·시행	○					
	○ 외국인력 실무위원회의 운영		○				
	○ 송출국가별 외국인구직자 명부 및 도입인력 배정·관리			○			
	○ 외국인력의 노동시장 연관성 분석·검토			○			
	○ 중앙-지방협의회 개최·운영 등에 관한 사항					○	
	2. 외국인력 활용 지원						
	○ 외국인근로자 업종 결정	○					
	○ 외국인력의 노동시장 연관성 분석·검토			○			
	○ 신규 허용 업·직종 검토를 위한 관계부처 협의					○	
	○ 외국인근로자 취업교육기관 운영						
	- 운영기관 지정			○			
	- 운영 관리에 관한 사항					○	
	○ 외국인근로자 숙련형성 지원					○	
	- 중요사항						○
	- 일반사항						○
	3. 외국인근로자 고용관리						
	○ 일반 외국인근로자 고용 관리 및 취업 지원						
	- 중요사항					○	
- 일반사항						○	
○ 방문취업동포 고용 관리 및 취업 지원						○	
○ 고용허가제 전산시스템(EPS) 및 구직자명부 전송시스템(SPAS) 운영·관리						○	
○ 외국인근로자 출입국 지원사업 관리·감독						○	
○ 외국인력 통계관리						○	
4. 외국인근로자 체류관리							
○ 외국인근로자 고용 사업장 지도·점검							
- 중요사항					○		
- 일반사항						○	
○ 외국인근로자 근로조건 보호 및 산재예방 업무						○	
○ 외국인근로자 체류지원 사업(공단) 관리						○	
○ 인신매매 등 방지 및 피해자 보호 관련 업무						○	
○ 불법체류자, 불법고용 대책 수립·시행			○				

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
외 국 인 력 상 담 관	5. 외국인근로자 선발·도입	○					
	○ 한국어능력시험 운영						
	- 운영기관 선정						
	- 연도별 실시 결과 및 계획 수립					○	
	- 운영 관리						○
	- 한국어시험 수수료 승인			○			
	○ 기능수준 등의 자격요건 평가						
	- 평가계획 수립					○	
	- 관리·감독						○
	○ 외국인근로자 입국지원						○
○ 송출국 현지인력 선발·도입 지도점검					○		
○ 고용허가제 고용업무 대행기관 운영					○		
- 운영기관 지정			○				
- 운영 관리					○		
- 관리·감독					○		
6. 외국인근로자 체류지원							
○ 외국인력상담센터 등 운영							
- 센터 설립 또는 지정					○		
- 센터 운영관리 등 중요사항					○		
- 기타 일반사항						○	
○ 외국인근로자 지역정착 지원사업 운영							
- 사업 운영기관 공모 및 선정					○		
- 연간 운영계획 수립 등 중요사항					○		
- 기타 일반사항						○	
○ 외국인근로자 고용허가제 전용보험 제도운영							
- 사업자 선정 계획			○				
- 운영관리(사회보험 포함) 등 중요사항				○			
- 기타 일반사항						○	
○ 외국인근로자 권익보호협의회 운영						○	
○ 비영리법인·단체 운영관리						○	
○ 기타 외국인근로자 체류지원업무						○	
7. 외국인근로자 송출국가의 지정 및 송출국가와의 양해각서(MOU)체결		○					
○ 송출국가 지정							
○ 송출국가 양해각서 체결 및 갱신							
- 체결 및 갱신 결정						○	
○ 양해각서안 관련자료 분석						○	
8. 송출국 현지점검 및 한국산업인력공단 국외분사무소의 관리·감독							
○ 송출국가 송출업무 현지 점검							
- 점검계획 수립 등 중요사항							
- 기타사항					○		
○ 한국산업인력공단 국외분사무소의 관리·감독							
- 기본계획 수립 등 중요사항					○		
- 기타사항						○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
외국인근로자담당관	9. 외부인사 초청·방문(고용허가제 관련) ○ 초청인사 확정 ○ 의전에 관한 사항 ○ 기타절차 진행				○	○	○
	10. 고용허가제 홍보 관련 업무 ○ 홍보계획 수립 등 중요사항 ○ 홍보 콘텐츠 제작·배포 등 세부운영에 관한 사항 ○ 기타 일반사항			○	○	○	
	11. 귀국대상 외국인근로자의 자진 귀국 촉진 및 귀국 외국인근로자의 현지 정착 지원				○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
국 제 개 발 협 력 팀	1. 공적개발원조(ODA) 수원국과의 양자 간 원조업무							
	○ 고용노동분야 공적개발원조(ODA) 관련 기관 간 약정체결							
	- 체결 결정							
	- 기타 사항							
	○ 의전에 관한 사항							
	○ 기타 절차에 관한 사항							
	2. 고용노동 분야에 대한 국제기구와의 다자간 협력(Multilateral Aid) 등에 관한 사항							
	○ 기관 간 약정체결 및 기본사업계획 수립							
- 기관 간 약정체결 결정, MOU 기반 하위 약정체결 및 사업 기본계획 수립								
- 기타사항								
○ 사업추진 및 집행								
○ 사업추진현황 점검								
3. 국제개발협력(International Development Cooperation)								
○ 기본계획 수립 등 중요사항								
- 기타사항								
○ 국제개발협력 유관기관협의회 개최 관련 사항								
○ 사업추진 및 집행								
○ 사업추진 현황 점검								
4. APEC, ASEAN+3 등 기타 국제기구 중 고용노동 분야에 관한 사항								
○ 의제문서에 대한 입장 결정								
○ 기타 의전·절차 진행								
○ 자료작성 등 일반사항								
5. 해외진출기업 노무관리 지원								
○ 해외진출기업 지원방안 수립								
○ 각종 노무관리 활동 지원								
○ 해외진출기업 홍보자료 발간								
6. 경제협력기구 고용노동사회위원회(OECD/ELSAC)								
○ 정례회의 참가								
- 의제문서에 대한 입장 결정								
- 참가계획 수립								
- 기타 의전·절차진행								
○ 자료작성 등 일반사항								
7. 외국인사 초청·방문(ODA 관련)								
○ 초청인사 확정								
○ 의전에 관한 사항								
○ 기타 절차 진행 등								
8. G20회의 중 고용노동 분야에 관한 사항								
○ 의제문서에 대한 입장 결정								
○ 기타 의전·절차 진행								
○ 자료작성 등 일반사항								

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
국제개발협력팀	9. 「파독광부간호사법」 관련 업무 <input type="checkbox"/> 제도개선 및 지원방안 마련 <input type="checkbox"/> 홍보 및 안내계획 수립 <input type="checkbox"/> 민원처리 사항				○	○	○
	10. 사우디 사회보험료 환불지원 업무 <input type="checkbox"/> 중요사항 <input type="checkbox"/> 홍보 및 안내계획 수립 <input type="checkbox"/> 민원처리 사항			○	○	○	

6. 고용정책실

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
고용정책총괄과	1. 고용 관련 대책 총괄·조정 ○ 고용 관련 대책 수립을 위한 협의 ○ 고용 관련 대책 수립을 위한 자료 분석 ○ 자유무역협정(FTA) 체결 관련 고용대책 수립 총괄						○ ○
	2. 국가고용전략 및 고용정책기본계획 수립 등 일자리정책 관련 종합계획의 수립·조정 ○ 일자리정책 관련 종합계획 수립 ○ 일자리정책 관련 종합계획 관계부처 협의 ○ 일자리정책 관련 종합계획 추진상황 점검	○					○ ○
	3. 고용 관련 정부 정책의 총괄·조정 ○ 중요사항 ○ 일반사항			○		○	○ ○
	4. 국내외 노동시장과 관련 정책동향에 관한 사항 ○ 노동시장 정책동향 전망 분석 및 정부 고용정책 모니터링					○	○
	5. 고용정책 연구·홍보·세미나 운영 ○ 고용정책 연구 발굴·조정 ○ 고용정책 홍보 ○ 고용정책 세미나 운영			○			○ ○
	6. 고용정책심의회 등 운영 ○ 고용정책심의회 위원 위촉 ○ 고용정책심의회 개최 ○ 고용정책심의회 등 운영 및 지원	○				○	○ ○
	7. 민관일자리협의회 ○ 민관일자리협의회 운영계획 수립 ○ 민관일자리협의회 운영					○	○ ○
	8. 노동시장의 유연안정성 강화 및 양극화 완화 대책 ○ 노동시장의 유연안정성 강화 및 양극화 완화 기본계획 수립 ○ 노동시장의 유연안정성 강화 및 양극화 완화 관계부처 협의 ○ 노동시장의 유연안정성 강화 및 양극화 완화 기본계획 추진상황 점검			○			○ ○
	9. 제4차 산업혁명, 남북통일 등 미래대비 인력정책 ○ 제4차 산업혁명, 남북통일 등 미래대비 인력정책 기본계획 수립 ○ 제4차 산업혁명, 남북통일 등 미래대비 인력정책 관계부처 협의 ○ 제4차 산업혁명, 남북통일 등 미래대비 인력정책 추진상황 점검					○	○ ○
	10. 영세자영업자 등 취약계층의 고용개선 정책 수립·총괄 ○ 취약계층 고용개선 ○ 취약계층 고용개선 자료 분석 및 관련기관 협의						○ ○
	11. 고용형태공시제의 운영 ○ 고용형태공시제도 개선 ○ 고용형태공시제도 자료 분석 및 관련기관 협의					○	○ ○

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
고 용 정 책 총 괄 과	12. 국가 인력수급 정책 수립·운영	○					
	○국가 인력수급 불균형 해소 대책 수립						
	○국가 인력수급 불균형 해소 관계부처 협의					○	
	○국가 인력수급 불균형 해소 추진상황 점검			○			
	13. 범정부 일자리TF 운영						
	○중요사항			○			
	○일반사항				○		
	14. 중앙행정기관 및 지방자치단체 정책의 고용영향평가	○					
	○고용영향평가 기본계획 수립						
	○고용영향평가 관계부처 협의						○
	○고용영향평가 기본계획 추진상황 점검					○	
	○정부정책 및 지방자치단체 사업의 고용영향평가 과제 선정(조정)					○	
	○정부정책 및 지방자치단체 사업의 고용영향평가 과제 관리, 모니터링 및 컨설팅					○	
	○고용영향평가 대행기관 지정			○			
○고용영향평가 대행기관 관리							
- 사업계획 수립 및 변경					○		
- 사업예산 편성·배정 및 집행관리						○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자						
			차 관	실 장	관	과 장	담 당		
지 역 산 업 인 고 용 정 책 과	1. 지역고용 관련 대책 총괄·조정								
	○지역고용 정책 및 평가 - 지역고용개발 기본계획(로드맵) 수립			○					
	○지역고용 거버넌스 운영 - 지역고용심의회 운영계획 수립			○		○			
	- 지역고용심의회 운영실태 조사 및 관리			○		○			
	- 지역고용정책협의회 운영			○		○			
	- 지역고용정책 실무협의회 운영					○			
	- 지역고용포럼 지원 및 관리					○			
	- 기타 지역고용 관련기관 협력 및 지원						○		
	2. 지역 일자리공시제								
	○기본계획 수립			○					
	○지역별 일자리대책 추진과정 관리 - 지방자치단체 고용정책수립 지원 계획					○			
	- 지방자치단체 고용정책 평가 계획					○			
	○우수 자치단체 선정 및 지원 - 행사 기본계획 수립					○			
	- 우수 자치단체 선정					○			
	- 행사 개최							○	
	- 우수사례 홍보							○	
	○사업 예산 편성 및 재배정							○	
	○사업 집행 상황 지도·점검							○	
	3. 지역고용 인프라 확충								
	○ 지역고용 프로그램 운영						○		
○ 지역고용 정보망 운영						○			
○ 지역고용 컨설팅 지원						○			
○지역고용 통계 관리								○	
○지역고용 홍보 및 국제협력 - OECD LEED 운영위원회 및 프로그램 참여					○				
- 기타 지역고용홍보 관련 국제협력 방안 수립					○				
4. 고용위기지역 및 특별고용지원업종 운영									
○고용재난지역 지정	○								
○민관합동조사단 구성				○					
○고용위기 선제대응지역, 고용위기지역 및 특별고용지원업종 지정	○								
○고용위기지역 및 특별고용지원업종 지원대책 수립			○						
○지역고용촉진지원금 관리						○			

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
지 역 산 업 고 용 정 책 과	5. 건설근로자 고용개선 및 복지증진 대책	○						
	○건설근로자 고용개선 및 복지증진 대책 수립							
	○건설근로자 고용개선 및 복지증진 대책 수립을 위한 관련기관 협의					○		
	○건설근로자 고용개선 및 복지증진 대책 수립을 위한 자료 분석					○		
	○건설근로자 공제회 지도·감독				○			
	○건설근로자공제회 사업계획 및 예산·결산 승인				○			
	○건설근로자 관련 민원 업무				○	○		
	○건설근로자의 고용개선 등 사업 실시				○			
	○건설근로자 기능향상 및 취업지원 사업				○			
	- 사업계획 수립				○			
	- 사업계획 변경					○		
	- 사업예산 집행 및 훈련기관 지도·점검					○	○	
	- 사업 평가					○	○	
	○건설인력 고용지수 운영				○			
	- 운영 계획 수립					○		
	- 건설인력 고용지수 산정					○	○	
	- 건설인력 고용지수 점수 제공					○	○	
	- 건설인력 고용지수 산정을 위한 관련기관 자료협의					○	○	
	6. 원·하청 및 세대간 일자리 상생협력 확산					○		
	○원·하청 및 세대간 일자리 상생협력 기본계획 수립					○		
	○원·하청 및 세대간 일자리 상생협력 관계부처 협의					○		
	○원·하청 및 세대간 일자리 상생협력 추진상황 점검					○		
	7. 고용과 관련된 노사협력사업(이종구조개선 등) 협업·지원 대책					○		
	○고용과 관련된 노사협력사업 마련					○		
	○고용과 관련된 노사협력사업 관계부처 협의					○		
	○고용과 관련된 노사협력사업 추진상황 점검					○		
	8. 지역맞춤형 일자리창출 지원사업					○		
	○기본계획 수립 및 변경					○		
	○사업 선정위원회 구성·운영 지원						○	
	○사업 예산 편성 및 재배정						○	
	○사업 집행 상황 지도·점검						○	
	○사업 통계 관리						○	
	○사업평가						○	○
	○시행지침 개정					○		
	○지역고용 관련 교육계획 수립						○	
	○지역고용 관련 교육 관리						○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
기 업 일 자 리 지 원 과	1. 고용창출지원제도 개선 및 관리 ○고용창출지원제도 개선 ○고용창출지원제도 자료 분석 및 관련기관 협의				○		○
	2. 고용조정지원제도 개선 및 관리 ○고용조정지원제도 개선 ○고용조정지원제도 자료 분석 및 관련기관 협의				○		○
	3. 고용촉진지원제도 개선 및 관리 ○고용촉진지원제도 개선 ○고용촉진지원제도 자료 분석 및 관련기관 협의				○		○
	4. 일자리정보 통합시스템 운영 ○일자리정보 통합시스템 운영방안 수립 ○일자리정보 통합시스템 운영 및 관리				○		○
	5. 재정지원 일자리 사업 개선 및 관리 ○일자리사업 개선방안 마련 ○일자리사업 지침 마련 ○일자리사업 추진상황 분석	○		○			○
	6. 고용보험사업 평가 ○과제선정 및 고용보험평가센터 운영계획 수립 ○고용보험평가센터 위탁기관 선정 ○평가센터 및 평가과정 지도·관리 ○평가결과 활용방안 마련			○		○	○
	7. 일자리창출 유공 정부포상 및 행사 ○포상계획 수립 및 공적심사위원회 구성 ○포상신청서 접수 ○정부포상 공적심사위원회 운영 ○정부포상 대상자 추천 ○포상전수식 개최	○		○			○ ○ ○
	8. 대한민국 일자리 으뜸기업 인증 및 행사 ○ 추진계획 수립 ○ 인증패 전수식 개최			○			○

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
산 업 전 환 일 자 리 지 원 단	1. 산업전환 일자리정책 기본계획 수립·시행			○				
	○산업전환 고용안정 기본계획 수립							
	○기본계획 변경 및 시행계획 수립				○			
	○시행 및 추진실적 점검 등에 관한 사항						○	
	○연구용역 및 실태조사·분석						○	
	○관련기관 협의 및 조정 등에 관한 사항						○	
	2. 사업주 및 근로자 지원 대책 마련							
	○지원대책 수립			○				
	○시행 및 추진실적 점검 등에 관한 사항						○	
	○연구용역 및 실태조사·분석						○	
	○관련기관 협의 및 조정 등에 관한 사항						○	
	3. 조선업 고용안정 지원대책 및 부처 협업							
	○조선업 고용안정 지원대책 수립			○				
	○시행 및 추진실적 점검 등에 관한 사항						○	
	○연구용역 및 실태조사·분석						○	
	○관련기관 협의 및 조정 등에 관한 사항						○	
	4. 산업·일자리전환과 관련된 법령의 제정·개정							
	○법률 및 시행령의 제·개정		○					
	- 제정안 및 중요 제도개선 사항							
	- 개정 및 폐지안			○				
	○시행규칙·훈령·예규 등 행정규칙 및 각종 기준의 제·개정 등 제도개선			○				
	- 제정 및 중요 제도개선 사항							
- 개정 및 폐지			○					
- 시행지침						○		
○관계부처 협의 및 조정								
- 중요사항						○		
- 일반사항						○		
5. 산업·일자리전환과 관련된 정책의 총괄 조정								
○중요사항				○				
○일반사항					○			
6. 산업·일자리전환에 따른 고용안정 지원을 위한 장려금 및 지원금 사업의 운영								
○사업계획 및 운영지침 수립					○			
○추진상황 점검 등 기타사업 운영에 관한 사항						○		
7. 기후위기 대응을 위한 탄소중립·녹색성장 기본법과 관련된 정책의 수립·총괄								
○정의로운전환 특별지구 지정	○							
○정의로운전환 특별지구 지원대책 수립			○					
○시행 및 추진실적 점검 등에 관한 사항						○		
○연구용역 및 실태조사·분석						○		
○관련기관 협의 및 조정 등에 관한 사항						○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
고 용 서 비 스 정 책 과	1. 고용서비스 정책에 관한 사항	○		○	○	○		
	○고용서비스 선진화 전략 및 정책 수립							
	○고용서비스 선진화 핵심사업 총괄·조정							
	○공공 및 민간 고용서비스의 연계·운영 및 모니터링							
	2. 직업안정기관 설치·운영에 관한 사항							
	○직업안정기관 설치 및 폐지							
	○직업안정기관 관할구역 조정							
	○직업안정기관 평가 및 보상 기준							
○예산편성 및 자금배정								
○직업안정기관 직무분석 및 업무개선								
○홍보 및 이미지 개선 사업								
○직업안정기관 설치·운영에 관한 자료수집 및 검토								
○직업안정기관 설치·운영에 관한 사항 통보								
3. 직업안정기관 운영인력에 관한 사항								
○직업안정기관 근무 인력(공무원 제외) 보수·복지후생에 관한 사항								
○기타 직업안정기관 인적자원 관리에 관한 사항								
○직업안정기관 운영인력에 관한 자료수집·검토								
○직업안정기관 운영인력에 관한 사항 통보								
4. 민간고용서비스기관 직업안정 등에 관한 사항								
○직업소개사업, 직업정보제공사업 제도의 운영 및 개선								
○근로자 모집 제도의 운영 및 개선								
○직업소개 부조리, 허위구인광고 지도·점검 계획 수립								
○직업안정 등에 관한 사항 지도 및 통계 분석								
○민간 고용서비스 기관의 지도·감독								
○민간 고용서비스산업의 육성·발전에 관한 사항								
○근로자공급사업제도의 운영 및 개선								
5. 고용보험/취업지원 담당자 해외연수 관련 사항								
○고용보험/취업지원 담당자 해외연수 계획 수립								
○고용보험/취업지원 담당자 해외연수 운영 업무								
6. 고용서비스 담당자 교육훈련								
○고용서비스 담당자 교육훈련 운영								
7. 고용센터 혁신방안 마련 추진 등에 관한 사항								
○ 고용센터 혁신방안 수립								
○ 고용센터 업무프로세스 개편								
○ 고용센터 혁신방안·업무프로세스 개편 등 추진상황 점검								
8. 고용서비스 전달체계 강화에 관한 사항								
○ 관계부처, 지자체 등과 연계한 고용서비스 협업과제 발굴·조정								
○ 자영업자, 소상공인 등 대상별 특화 고용서비스 개발·운영								
○ 고용서비스 협업과제·대상별 특화 고용서비스 추진현황 점검								

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
고용서비스정책과	9. 직업안정기관의 취업지원 등에 관한 사항 ○구인·구직상담 및 취업알선에 관한 제도 개선 ○구인·구직상담 및 취업알선 개선사항 소속기관 등 교육 ○고용정보 수집·제공			○		○ ○	
	10.. 직업안정기관의 직업지도에 관한 사항 ○직업지도 및 취업지원프로그램 개발·폐지 ○직업지도 및 취업지원프로그램 운영지침 수립 ○직업지도 및 취업지원프로그램 추진상황 점검 및 운영관리 ○직업지도 및 취업지원프로그램 개선사항 소속기관 등 교육				○ ○	○ ○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
고 용 보 험 기 획 과	1. 고용보험금 지급			○			
	○고용보험금 지급사무 위탁계약						
	○고용보험금 지급사무의 관리·지도				○		
	2. 고용보험 심사·재심사						
	○고용보험심사위원회 위촉 및 해촉						
	- 제청 의뢰				○		
	- 인사혁신처 등 인선협의					○	
	- 범죄경력 및 신원조회					○	
	○고용보험심사 업무계획의 수립				○		
	○고용보험심사관 지도					○	
	○심사·재심사 관련 통계 분석					○	
	3. 고용보험 국제협력						
	○세부시행지침 마련 및 시행					○	
	4. 고용보험통계 관리						
	○고용보험통계 자료 분석 및 작성					○	
	○고용보험통계 자료 발간					○	
	5. 고용보험 사각지대 해소를 위한 정책수립 및 이행관리						
	○소득기반 고용보험 적용 방안 추진상황 점검					○	
	○소득기반 고용보험 적용 후속대책 마련					○	
	6. 고용보험 적용확대를 위한 현장 실태조사 및 모니터링						
	○실태조사					○	
○현장 모니터링						○	
○우수사례 발굴 및 확산						○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
고 용 지 원 실 업 담 임 여 과	1. 실업급여 수급자격 업무 ○수급자격 유무판정 및 관련 업무 지도 ○수급자격자 관리 및 통계					○	○
	2. 실업인정 및 급여지급 업무 ○구직급여 지급 기준(고시, 예규) ○각종 실업급여 지급업무 지도			○		○	
	3 실업급여 부정수급 방지 ○부정수급방지계획 수립 ○부정수급방지 업무 지도 ○부정수급 관련 통계				○	○	○
	4. 고용보험피보험자 관리 ○피보험자격관리에 관한 세부지침 수립 ○피보험자격관리 업무 지도 ○피보험자격 통계 관리				○	○	○
	5. 고용보험 부정수급 대책 총괄 ○고용보험 부정수급 방지 대책의 수립 및 조정 ○고용보험 부정수급 특별사법경찰관리 제도 운영 -사법경찰권 행사에 관한 사항 -출국금지 및 해제 요청 -주요 동향 파악·분석 -특별사법경찰관리 교육훈련			○		○ ○ ○ ○	
	6. 사회보험사각지대해소 사업 운영 ○사회보험사각지대해소 운영지침 수립 ○사회보험사각지대해소 업무 지도 ○사회보험사각지대해소 통계 관리				○	○	○
	7. 코로나19 긴급고용안정지원금 후속조치 ○납입고지서의 발부 ○부정수금액, 부당이득금 및 반환금의 징수에 관한 사항 ○부정수금액, 부당이득금 및 반환금의 체납처분 및 결손처분에 관한 사항 ○징수, 환수 관련 자료조회·협조·보고 등에 관한 사항 ○그 밖의 후속조치 사항					○ ○ ○ ○	○

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
국민취업지원기획팀	1.구직자 취업지원 기본계획 ○기본계획 수립 -세부추진계획 수립 -추진실적 점검 및 분석평가 2.국민취업지원제도 관리·운영 ○수급자격에 관한 주요사항 ○구직촉진수당 지급에 관한 주요사항 ○맞춤형 취업지원에 관한 주요사항 ○사업운영에 관한 규정·지침 제·개정 등 운영 관련 주요사항 ○부정수급 예방 등 관련 사항 ○관리 및 운영에 관한 사항 3.민간위탁기관 관리·운영 ○사업계획 수립 ○민간위탁 운영기관 모집공고 ○지도점검 계획 수립 등 ○관리 및 운영에 관한 사항 4.유관기관 연계협업 관리·운영 ○연계·협업체계 사업계획 등 구축에 관한 사항 ○관리 및 운영에 관한 사항 5.정책 홍보 ○홍보계획 수립 등 주요사항 ○홍보 콘텐츠 제작 등 기타 홍보에 관한 사항 ○컨퍼런스 행사계획 수립 - 행사 운영에 관한 사항 6.전산시스템 구축, 통계 분석 ○전산시스템 구축	○		○	○		

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
고용서비스기반과	1. 고용정보시스템 운영 등에 관한 사항			○			
	○ 고용정보시스템 개발계획 수립						
	○ 고용정보시스템 구축 관련 수요조사 및 현황 분석					○	
	○ 고용정보시스템 개선 및 운영관리					○	
	○ 고용정보시스템과 타 시스템간의 데이터 연계 관련 업무					○	
	○ 고용정보시스템의 아이디 발급 및 권한 관리 업무					○	
	2. 고용서비스 분야 인공지능 도입·활용에 관한 사항						
	○ 고용서비스 분야 인공지능 도입 관련 기본계획 수립				○		
	○ 인공지능 기반 디지털 고용서비스 세부 과제별 이행상황 관리					○	
	3. 고용서비스 우수기관 인증 운영·관리에 관한 사항						
	○ 고용서비스 우수기관 인증제 계획 수립				○		
	○ 고용서비스 우수기관 인증제 공고					○	
	○ 고용서비스 우수기관 인증기관 평가 및 선정					○	
	4. 산하 공공기관(한국고용정보원)에 관한 사항						
	○ 연간 사업계획 및 시행지침 수립				○		
	○ 사업 예산 편성·재배정 및 집행 관리					○	
	○ 한국고용정보원 이사회 개최 및 결과보고					○	
	○ 사업평가 및 지도감독					○	
	5. 고용 관련 행정자료의 구축·관리 등에 관한 사항						
	○ 고용행정데이터의 구축·관리 등에 관한 기본계획 수립				○		
	○ 고용행정데이터의 구축·관리 등에 관한 세부 추진계획 수립 및 추진					○	
	○ 고용행정데이터 정책심의위원회 운영			○			
	○ 고용행정데이터 실무위원회 운영				○		
	○ 고용행정데이터 제공 여부 결정					○	
6. 한국고용직업분류 및 취업알선직업분류에 관한 사항							
○ 한국고용직업분류 개정			○				
○ 취업알선직업분류 개정				○			
○ 한국고용직업분류 및 취업알선직업분류 의견조회					○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
고 용 문 화 개 선 정 책 과	1. 고용문화 개선 관련 정책수립 및 총괄 ○기본계획 수립 ○기본계획 변경 및 시행계획 수립 ○추진상황 점검 및 평가 ○조사·연구 및 분석	○		○	○	○	
	2. 일·가정 양립형 근로형태의 개발 및 확산 ○신규정책 개발 및 계획수립 ○추진상황 점검 및 평가 ○세부 시행계획 수립		○		○	○	
	3. 가족돌봄 등을 위한 근로시간 단축제도 활성화 정책의 총괄·조정과 관련 사업의 운영·관리 ○신규정책 개발 및 계획수립 ○추진상황 점검 및 평가 ○세부 시행계획 수립		○		○	○	
	4. 일·가정 양립을 위한 근로환경 개선 지원사업의 운영 및 총괄 ○세부 추진계획 수립 및 지침개정, 시행공고 ○심사위원회 개최 및 승인 심사 ○점검 및 평가				○	○	○
	5. 일·생활 균형문화의 확산을 위한 교육·홍보에 관한 사항 ○추진계획 수립 ○추진상황 점검 및 평가				○	○	
	6. 고용문화 개선을 위한 조사·연구 및 분석에 관한 사항 ○추진계획 수립 ○추진상황 점검 및 평가				○	○	
	7. 남녀고용평등 및 일·가정 양립지원 관련 제도개선 및 기본계획 ○기본계획 수립 ○추진상황 점검	○			○		
	8. 경력단절여성 경제활동 촉진 법령 개정 및 기본계획 수립·추진 ○계획수립 ○추진상황 점검				○	○	
	9. 여성(결혼이민자를 포함한다)의 경제활동참가율 제고, 고용촉진, 직업능력 개발 관련 업무 ○계획수립 ○추진상황 점검				○	○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
고 용 평 등 화 개 선 정 책 과	10. 사업장 일·가정 양립 및 고용평등 실태파악 및 개선 ○계획수립 및 제도개선 ○자료수집 및 분석				○	○	
	11. 경력단절여성지원센터 지정·평가 ○지정·평가					○	
	12. 근로자의 모성보호 및 육아지원 정책수립 및 제도개선 ○정책수립 ○제도개선		○		○		
	13. 근로기준법 제5장 ‘여성’ 및 남녀고용평법 상 근로자의 근로조건 등 개선 및 이행지도에 관한 사항 ○근로조건 개선 및 이행지도 계획 수립				○		
	14. 직장내 성희롱 예방 ○계획 수립 ○교육기관 지정·운영지도				○	○	
	15. 명예고용평등감독관 제도 ○계획 수립 ○운영지도 ○제도개선				○	○	
	16. 저출산에 대응한 고용대책의 수립 ○계획수립 ○추진상황 점검				○	○	
	17. 고용평등상담 지원 ○사업계획 수립 ○고용평등 심층상담서비스 운영·관리 ○제도개선 ○고용평등상담실 사업주체 선정 ○고용평등상담실 운영·지도				○	○	○
	18. 익명신고센터 운영 ○제도개선 ○익명신고센터 운영·관리				○	○	
	19. 지역·업종 단위 유연근무 및 일가정 양립 사례 발굴, 지원, 홍보에 관한 사항 ○홍보 콘텐츠 제작 등 지원사업 홍보에 관한 사항 ○우수사례 발굴 및 확산					○	○

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
고 용 평 화 개 선 정 책 과	20. 출산·육아기 고용안정장려금 등 사업주 지원 관련 업무				○		
	○계획수립 및 제도개선						
	○대체인력 채용지원 서비스 운영					○	
	21. 중소기업 일·가정 양립 사용여건 조성 및 제도 확산						
	○사업계획 수립 및 변경				○		
	○추진상황 점검					○	
	22. 직장보육시설 설치·운영						
	○계획수립				○		
	○설치·운영지도					○	
	23. 민간 인재채움뱅크 운영에 관한 사항						
	○신규지정 및 지정 취소				○		
	○지정내용 변경				○		
	○사업계획 승인 및 운영지침 통보					○	
	○실시상황 지도·감독					○	
	24. 남녀고용평등 및 일·가정 양립지원 우수기업 선정·지원						
	○우수기업 정부포상자 추천					○	
	○강조주간 운영				○		
	○심사위원회 운영					○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
미 래 고 용 예 측 과	1. 고용노동동향 분석관련 사항						
	○노동시장 동향 분석에 관한 사항				○		
	○중장기 인력수급 전망에 관한 사항						
	- 인력수급 전망 결과 발표			○			
	- 인력수급 전망 관련 자료 분석				○		
	- 중장기 인력수급 전망 사업관리 및 개선				○		
	- 테마, 단기 전망 세부사업 선정 및 지원				○		
	2. 패널조사 관리 사항						
	○패널조사 신설 및 작성중지			○			
	○패널조사 관리에 관한 사항				○		
	3. 그 외 분석관련 사항						
	○국제통계 모니터링				○		
	○행정통계 분석 및 발표				○		
○그 밖에 고용노동통계 분석업무에 관한 사항				○			

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
노 동 시 장 조 사 과	1. 고용노동통계조사 계획의 수립 및 시행				○		
	○고용노동통계의 신설 및 작성 중지						
	○고용노동통계 작성의 승인·변경 및 중지 신청					○	
	○고용노동통계의 변경 및 공표					○	
	○조사통계 실시에 관한 사항						○
	- 표본사업체 지정 및 대체에 관한 사항						○
	- 통계조사요원 교육실시						○
	- 조사보고서 발간						○
	2. 통계품질진단 및 통계기반정책관리제도 관리·운영						
	○정기 및 수시 통계품질진단에 관한 사항						○
	○자체통계품질진단 실시에 관한 사항						○
	○정책통계기반평가 관련 예비평가 및 실질평가요청서 확인·검토에 관한 사항						○
	○그 밖에 정책통계기반평가에 관한 사항						○
	3. 고용노동통계의 보급 및 협력						
	○고용노동통계 연감 및 기타 고용노동통계 자료 발간						○
	○국내외 기관 등에 대한 자료 제공 및 협력에 관한 사항						○
	4. 기타 고용노동통계 관련 사항						
	○통계활용이 포함된 연구용역 협의						○
	○고용노동부 및 그 소속기관이 작성하는 통계의 작성, 변경, 중지 및 공표 협의						○
	○고용노동통계 협력체계의 구축 및 협력에 관한 사항						○
○고용노동부 통계자문위원회에 관한 사항							
- 위원 선임에 관한 사항						○	
- 기타 위원회 운영에 관한 사항						○	
○그 밖에 고용노동통계 조사업무에 관한 사항						○	

7. 통합고용정책국

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자			
			차관	국장	과장	담당
고 령 사 회 인 력 정 책 과	1. 고령자 고용촉진 기본계획 수립	○				
	○고령자 고용촉진 기본계획					
	○세부추진계획 수립			○		
	○이행실적 점검			○		
	2. 고령자 고용안정사업 운영					
	○사업계획 수립 및 운영지도			○		
	○통계분석 및 관리				○	
	3. 고령자 고용관련 이행지도					
	○기준고용률 이행 및 정년연장 지도					
	- 고용현황조사 및 지도계획 수립				○	
	- 조사자료 분석					○
	- 공표 및 고용확대 요청				○	
	○우선고용직종 선정·지도					
	- 공공부문 지도계획 수립 및 지도				○	
	- 조사자료 분석					○
	- 공표 및 고용확대 요청				○	
	4. 고용상 연령차별금지제도 운영 및 지도·감독					
	○현황조사 및 지도계획 수립				○	
	○운영현황 분석					○
	5. 고령자 취업지원					
	○중견전문인력 고용지원센터(중장년내일센터) 운영					
	- 신규지정 및 지정 취소				○	
	- 지정내용 변경				○	
	- 사업계획 승인 및 운영지침 통보				○	
- 실시상황 지도·감독				○		
○고령자고용지원서비스기관 담당자 능력개발						
- 사업계획 수립			○			
- 취업알선기관 담당자 교육				○		
○ 중장년 취업지원사업						
- 사업 추진계획 및 시행지침 수립			○			
- 사업 세부지침 변경				○		
- 사업 공고			○			
- 예산편성·재배정·집행관리 및 모니터링				○		
6. 고령자 고용촉진 정책 홍보						
○고령자고용촉진캠페인 홍보계획 수립			○			
○고령자고용 강조주간 운영			○			
○고령자고용촉진 유공 포상자 추천	○					
○고령자고용촉진 유공 포상자 선정 운영지원				○		

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자			
			차관	국장	과장	담당
고령사회인력정책과	7. 고령자 고용환경개선 운영 지원 및 지도				○	
	8. 고령자 직업능력개발 지원					
	○사업계획 수립 및 운영			○		
	○운영지원 및 지도				○	
	9. 고령자 사회적일자리 창출					
	○사업 추진계획 및 시행지침 수립			○		
	○사업 세부지침 변경				○	
	○사업 공고			○		
	○예산편성·재배정·집행관리 및 모니터링				○	
	10. 저출산·고령사회 기본계획 관련 업무 총괄					
	○기본계획 수립			○		
	○추진실적 점검·제출				○	
11. 고용평등촉진에 관한 정책의 총괄·조정						
○계획수립			○			
○추진상황 점검				○		
12. 각종신고 및 보고사항 처리					○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자			
			차관	국장	과장	담당
장 애 인 고 용 의 무 이 행 지 도 과	1. 정부부문 장애인 고용의무 이행지원 및 지도					
	○장애인공무원 현황 파악			○		
	○장애인고용부진기관 언론공표 및 이행지도					
	- 공표계획 수립		○			
	- 이행지도			○		
	○장애인공무원 인사담당자 교육 및 채용우수사례 홍보				○	
	2. 민간부문 장애인 고용의무 이행지원 및 지도					
	○민간부문 장애인 고용확대 계획 수립			○		
	○민간부문 장애인 고용현황 파악					○
	○장애인고용이행지도 평가			○		
	○장애인고용부진 사업주 언론공표 및 이행지도					
	- 공표계획 수립			○		
	- 이행지도					○
	○장애인고용계획변경명령 지침			○		
	3. 장애인고용장려금제도 운영					
	○장애인고용장려금지급 업무 지도·감독					
	- 성과평가			○		
	- 집행지도					○
	○연도별 장애인고용장려금 추계				○	
	○고용촉진지원금(장애인) 운영지원				○	
	4. 장애인고용사업주 지원 업무					
○장애인고용환경개선사업 지도·감독						
- 성과평가			○			
- 집행지도					○	
5. 연계고용 활성화 및 장애인표준사업장 육성						
○장애인표준사업장 및 연계고용 사업에 대한 지도·감독						
- 성과평가			○			
- 집행지도					○	
6. 장애인 취업지원 업무						
○장애인 취업지원 기본계획 수립				○		
○보조공학기기지원사업 계획 수립				○		
○취업지원 및 보조공학기기사업 지도·감독						
- 성과평가				○		
- 집행지도					○	
○장애인고용모델 개발				○		
7. 장애인 직업능력개발 업무						
○장애인 직업능력개발 기본계획 수립				○		
○장애인 직업능력개발사업 지도·감독						
- 성과평가				○		
- 집행지도					○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자			
			차관	국장	과장	담당
장 애 인 고 용 촉 진 과	8. 장애인고용촉진을 위한 사회적 인식 개선					
	○장애인고용촉진의 달 행사계획 수립					○
	○장애인기능경기대회 계획 수립					○
	○장애인고용촉진을 위한 사회적 인식개선					○
	○장애인고용촉진위원회 실무위원회 운영					○
	9. 장애인 고용촉진 기본계획 수립					
	○장애인 고용촉진 기본계획	○				
	○세부추진계획 수립					○
	○이행실적 점검					○
	10. 각종신고 및 보고사항 처리					
	11. 장애인고용부담금제도 운영					
○장애인고용부담금 업무 지도·감독						
- 성과평가					○	
- 집행지도					○	
○장애인고용부담금 추계					○	
○장애인고용부담금 업무 운영지원					○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	국장	과장	담당	
사 회 적 기 업 과	1. 사회적기업 육성 업무	○					
	○사회적기업 육성 기본계획 및 연도별 시행계획 수립·시행						
	○사회적기업육성전문위원회 운영			○			
	○사회적기업 육성 및 지원 업무						
	- 세부사업 계획 수립·시행			○			
	- 사회적기업 인증			○			
	- 사회적기업 시설비 및 창업자금 지원			○			
	- 사회적기업 육성·발전을 위한 부처별 네트워크 구축 지원			○			
	- 사회적기업 모태펀드 운용			○			
	- 사회적기업 교육 관련 지원 업무 시행				○		
	- 경영봉사대(PROBONO) 구성·운영 지원				○		
	- 사회적기업 생산품 우선 구매 관련 사업				○		
	○사회적기업 지도·감독						
	- 사회적기업에 대한 통계 관리					○	
	○사업 예산 편성 및 재배정				○		
	2. (예비)사회적기업 인건비 등 재정지원사업						
	○(예비)사회적기업 재정지원사업 계획 수립				○		
	○사업 시행지침 제정·개정				○		
	○사업 예산 배분계획 수립				○		
	○사업 예산 집행 관리						
	- 사업 예산 교부 결정				○		
- 사업 예산 집행 및 결산				○			
- 사업 예산 변경 승인				○			
○사업 추진 및 집행상황 관련 지방관서 및 수행기관 지도·감독 실시							
- 점검 계획수립 및 결과보고			○				
- 점검 관련 일반사항				○			
○(예비)사회적기업 재정지원사업 관련 교육 및 모니터링 등 지원사업 실시				○			
○사업통계 관리					○		
3. 자치단체 사회적기업 육성 지원							
○지역형 예비사회적기업 제도 운영 지침 수립 등			○				
○세부사업계획 수립·시행			○				
○자치단체 공무원 교육				○			
○지역형 예비사회적기업 통계관리					○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	국 장	관	과 장	담 당
청 년 고 용 기 획 과	1. 청년 고용정책 수립 및 총괄	○					
	○ 청년고용정책 수립 및 각 부처 청년고용정책 총괄·조정					○	
	○ 추진실적 종합·분석 ○ 통계자료 분석·관리						○
	2. 청년고용촉진특별위원회 운영	○					
	○ 청년고용촉진특별위원회						
	- 청년고용촉진특별위원회 위원 위촉 - 청년고용촉진특별위원회 개최				○		
	- 청년고용촉진특별위원회 운영 및 지원 등					○	
	3. 청년정책 홍보						
	○ 연간 홍보계획 수립 등 주요사항				○		
	○ 대행사 선정, 홍보 콘텐츠 제작 등 기타 홍보에 대한 사항					○	
4. 대학일자리플러스센터 및 대학·고교 재학생 맞춤형 고용서비스							
○ 대학일자리센터 운영기관 선정, 성과평가, 시행지침 개정 등 주요사항				○			
○ 추진상황 점검 등 기타 사업운영에 대한 사항					○		
5. 산하 공공기관(한국잡월드)에 관한 사항							
○ 연간 사업계획 및 시행지침 수립				○			
○ 사업 예산 편성·재배정 및 집행 관리					○		
○ 사업평가 및 지도·감독					○		
6. 청년 관련 비영리기관 허가 및 지도감독							
○ 비영리기관 허가 및 지도감독에 관한 사항					○		
7. 신직업 발굴·조사							
○ 사업계획 수립				○			
○ 신직업 운영 및 현황관리					○		
8. 직업진로지도 프로그램							
○ 직업진로지도 프로그램 개발계획 수립				○			
○ (청소년) 직업진로지도 프로그램 확산, 홍보, 교육					○		
9. 청년 해외취업 정책							
○ 청년 해외취업 정책방향 수립 등				○			
○ 사업 추진상황 점검 및 평가					○		
10. 공공기관 청년고용 확대							
○ 공공기관 청년고용 이행지도				○			
○ 청년고용 현황 파악					○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	국 장	관	과 장	담 당
청 년 취 업 지 원 과	1. 청년내일채움공제						
	○ 청년내일채움공제 - 사업계획 및 시행지침 제·개정 등 운영 관련 주요사항 - 추진상황 점검 등 기타사업 운영에 대한 사항				○	○	
	2. 청년도전지원사업						
	○ 청년도전지원 사업계획, 지방자치단체 등 유관기관 연계·협력, 위탁 운영기관 선정 등 운영 관련 주요사항 ○ 추진상황 점검 등 기타 사업운영에 대한 사항				○	○	
	3. 청년일경험지원 사업						
	○ 사업계획 및 시행지침 제·개정 등 운영 관련 주요사항 ○ 추진상황 점검 등 기타 사업운영에 대한 사항				○	○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	국 장	관	과 장	담 당
청 년 채 용 기 반 과	1. 채용절차에서의 구직자 권익보호에 관한 정책수립 및 운영				○		
	○ 공정채용질서 확립에 대한 기본계획 수립 및 제도개선					○	
	○ 세부 시행계획 수립 및 관계부처 협의					○	
	○ 채용절차의 공정화에 관한 법률 운용 지도					○	
	○ 채용절차 관련 사업장 지도·감독 계획수립 및 결과보고					○	
	2. 능력과 실력 중심의 인사·채용시스템 구축·운영						○
○ 능력과 실력 중심의 채용시스템 구축을 위한 추진계획 수립					○		
○ 능력과 실력 중심의 채용시스템 추진체계 운영, 지원 등							
3. 직무역량 중심 채용 모델 구축·운영							
○ 직무역량 중심 채용 모델 구축을 위한 추진계획 수립				○			
○ 직무역량 중심 채용 모델 보급·확신 등					○		
4. 청년고용 기업에 대한 장려금 지원 사업							
○ 사업계획 및 시행지침 제·개정 등 운영관련 주요사항				○			
○ 추진상황 점검 등 기타사업 운영에 대한 사항					○		
5. 빈일자리 청년취업지원금(일자리 채용 청년지원금)							
○ 사업계획 및 시행지침 제·개정 등 운영관련 주요사항				○			
○ 추진상황 점검 등 기타사업 운영에 대한 사항					○		
6. 청년일자리 강소기업							
○ 청년일자리 강소기업(강소기업) 선정 및 선정기준 개선				○			
○ 추진상황 점검 등 기타 사업운영에 대한 사항					○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	국장	과장	담당	
직 업 인 력 정 책 과	7.직업능력개발사업 통계·분석				○		
	8.직업능력개발정책 총괄	○		○			
	○직업능력개발기본계획 수립						
	○기본계획 변경						
	○세부시행계획 수립 및 관계부처 협의				○		
	○타부처 안건 검토				○		
	9.기타 직업능력정책국 소속 다른 과의 주관에 속하지 아니하는 사항						
	○주요정책 관련사항					○	
	○기타 업무협조						○
	10.인적자원개발 우수기관 인증제						○
	11.중소기업 CEO 및 HRD 담당자 연수사업						○
	12.지역·산업맞춤형 인력양성				○		
○계획수립 및 평가							
○기타 운영에 관한 사항				○			

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	국장	과장	담당
직 업 이 력 평 가 과	1. 국가기술자격제도 발전 기본계획 수립 및 조정	○				
	○기본계획 수립					
	○기본계획 변경			○		
	○세부시행계획 수립 및 관계부처 협의				○	
	2. 국가기술자격관리 및 운영					
	○자격종목 신설·통합·폐지			○		
	○자격종목 신설·통합·폐지 관련 연구용역 의뢰				○	
	○검정방법 및 주관부처 결정				○	
	○연도별 검정시행계획 수립 및 조정				○	
	○검정면제·응시자격 인정 관련 업무				○	
	○검정수탁기관 취소 등			○		
	○검정수탁기관 평가계획 수립 및 평가				○	
	○검정수탁기관 조사·지정 권고				○	
	○검정수탁기관 지도 및 실태 파악				○	
	○국가기술자격제도 관련 국가간 협약 체결			○		
	○국가기술자격관리·운영 관련기관 협의				○	
	○국가기술자격 검정수수료 신설 및 조정			○		
	○기타 일반사항				○	
	○국가기술자격 대여 신고포상금제 운영				○	
	3. 민간자격 국가공인 제도 시행 및 관리					
○민간자격 국가공인 결정			○			
○민간자격 국가공인 관련 협의			○			
4. 사업내 자격검정사업 지원 및 관리						
				○		
5. 국가직무능력표준						
○국가직무능력표준 개발			○			
○국가직무능력표준에 따른 교육·출제기준 개발 및 활용				○		
○과정평가형자격제도 기본계획 마련 및 대상종목 선정			○			
○과정평가형자격제도 운영				○		
○국가직업자격체계 구축 기본계획 마련			○			
○국가직업자격체계 구축 운영				○		
6. 검정시설·장비 구입자금 지원 및 관리						
○지원기관 선정			○			
○지원금 지급 및 관리				○		
7. 국가자격시험 통합 시행						
○중요사항			○			
○일반사항				○		
8. 자격종합정보망(Q-Net)의 관리 운영						
○사업계획 수립			○			
○관리 및 운영 지원				○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	국장	과장	담당
직 업 능 력 평 가 과	9. 숙련기술장려정책 기본계획 수립 및 조정 ○기본계획 수립 ○기본계획 변경 ○세부시행계획 수립 및 관계부처 협의	○		○	○	
	10. 숙련기술장려 적립금 관리 ○적립금 운용계획 승인 ○기타 적립금 관리에 관한 사항				○ ○	
	11. 대한민국명장 심사위원회 위원 위촉		○			
	12. 산업별단체(산업별 인적자원개발위원회에 참여하는 근로자단체를 포함한다) 인적자원개발 사업 운영 ○관리 및 운영 지원 ○기타 운영에 관한 사항				○	○
	13. 국가전문자격 관리 및 운영 ○자격종목 관리 개선방안 연구용역 의뢰 ○국가전문자격 관리·운영 관련기관 협의 ○기타 운영에 관한 사항				○ ○	○

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	국장	과장	담당
인 적 자 원 개 발 과	1.직업능력개발활동지원 ○직업훈련 생계비 대부				○	
	2.직업능력개발훈련시설·장비 비용 대부				○	
	3.훈련비 기준단가 등 직업능력개발 비용지원 체계 운영·개선			○		
	4.직업능력개발훈련과정 통합 심사 ○심사에 관한 사항 ○제도개선에 관한 사항 ○관리 및 운영 지원 ○기타 운영에 관한 사항			○ ○	○	○
	5.국민내일배움카드 운영 ○국민내일배움카드 사업계획 수립 ○국민내일배움카드 제도개선에 관한 사항 ○계좌발급 운영에 관한 사항 ○훈련상담에 관한 사항 ○관리 및 운영에 관한 사항 ○기타 국민내일배움카드 운영에 관한 사항			○ ○	○ ○ ○ ○ ○	
	6.훈련출결관리시스템 운영 ○계획수립 ○기타 운영에 관한 사항				○	○
	7.직업능력개발 상담제도의 운영 ○계좌제 훈련상담 관련 ○기타 일반사항				○ ○	
	8. 훈련기관의 평가 및 지원 등에 관한 사항 ○직업능력개발 훈련기관 평가 대행기관 선정 및 계약체결 ○기타 평가관련 사항				○ ○	
	9. 훈련기관의 지도·점검에 관한 사항 ○점검계획 수립 - 사업주 및 사업주단체 등의 직업능력개발사업에 관한 사항은 제외 ○기타 관련 사항				○ ○	
	10.직업능력개발훈련시설 및 법인의 관리 ○법인 설립허가 및 취소 ○법인 정관 변경허가 관련 사항 ○직업능력개발훈련시설 관리 ○기타 각종 보고 등				○ ○ ○ ○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	국장	과장	담당
인 적 자 원 개 발 과	11.직업능력개발사업 관련 신고포상금 제도 운영 ○사업운영 및 지도 ○기타 일반사항				○	○
	12.직업능력개발훈련기준의 개발·보급				○	
	13.직업능력개발훈련 교사 양성·연수				○	
	14.국민 자기주도 직업훈련 지원정책 및 제도 수립·시행 ○ 정책 수립 및 제도개선 관한 사항 ○ 관리 및 운영 지원 ○ 기타 운영에 관한 사항			○	○	○
	15.디지털 신기술 실무인재 양성 정책 및 제도 수립·시행 ○ 정책 수립 및 제도개선 관한 사항 ○ 관리 및 운영 지원 ○ 기타 운영에 관한 사항			○	○	○
	16.직업능력 관련 경력설계 지원 정책 및 제도 수립·시행 ○ 정책 수립 및 제도개선 관한 사항 ○ 관리 및 운영 지원 ○ 기타 운영에 관한 사항			○	○	○
	17.직업능력개발훈련 품질관리 정책 및 제도 수립·시행 ○ 정책 수립 및 제도개선 관한 사항 ○ 관리 및 운영 지원 ○ 기타 운영에 관한 사항			○	○	○
	18. 신기술·신산업 인력수급 전망에 따른 수급체계 마련 ○신기술·신산업 인력수급 전망에 따른 수급체계 마련 ○신기술·신산업 인력수급 전망에 따른 수급체계 관계부처 협의 ○신기술·신산업 인력수급 전망에 따른 수급체계 추진상황 점검			○		○
	19. 직업능력개발훈련 위탁계약해지 등의 공표 ○직업능력개발훈련 위탁계약해지 등의 공표 관련 보고 ○관보 게재			○	○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	국장	과장	담당
기업 훈련 지원 과	1. 기업주도 직업능력개발정책 수립 및 중소기업 훈련 참여 활성화					
	○정책수립 및 제도개선에 관한 사항		○			
	○최소훈련시간, 훈련수당, 훈련비 지원체계 수립· 운영에 관한 사항		○			
	○훈련교·강사, 시설장비 등 훈련요건에 관한 사항				○	
	○중소기업 직업능력개발 컨설팅에 관한 사항				○	
	○성과평가, 관리 및 운영에 관한 사항				○	
	○사업예산 편성 및 집행 관리				○	
	○통계분석 및 관리				○	
	○사업주 직업능력개발사업 지도·점검에 관한 사항				○	
	2. 기업의 체계적 현장훈련 체계 구축 지원 및 고속련·신기술분야 훈련제도 운영					
	○중소기업훈련지원센터 운영에 관한 사항				○	
	○현장맞춤형 체계적훈련(S-OJT) 훈련모델 개발에 관한 사항				○	
	○고속련·신기술훈련 운영 및 훈련과정 개발에 관한 사항				○	
	3. 산업구조 변화 대응을 위한 재직자 이·전직 훈련 및 장기유급휴가훈련 운영					
	○고용위기 대응 장기유급휴가 운영에 관한 사항				○	
	○재직자 노동전환 이·전직 훈련에 관한 사항				○	
	4. 재직자 대상 비대면훈련 운영					
	○훈련과정 심사 및 운영에 관한 사항				○	
	○새로운 비대면 훈련방식 및 훈련과정 개발에 관한 사항				○	
	5. 국가인적자원개발컨소시엄 제도 총괄					
	○제도개선에 관한 사항			○		
	○공동훈련센터 운영에 관한 사항				○	
	○사업예산 편성 및 집행관리				○	
	○공동훈련센터 지도·점검계획 수립에 관한 사항				○	
○통계분석 및 관리				○		
6. 대·중소기업 상생차원의 직무훈련 컨소시엄 운영지원						
○중소기업 대상 훈련 컨설팅 및 기업맞춤형 훈련과정 개발 활성화에 관한 사항				○		
○대중소상생 활성화를 위한 지원체계 마련에 관한 사항				○		
7. 전략분야 훈련 컨소시엄 운영지원						
○각 부처 전략산업 인력양성계획 분석 및 훈련수요 파악에 관한 사항				○		
○전략산업 인력양성 성과진단 및 환류 등 운영전략 수립에 관한 사항				○		
8. 산업변화에 대응한 제도 개선						
○디지털 훈련 플랫폼 사업 계획 수립·운영에 관한 사항			○			
○노동전환 플랫폼 사업계획 수립·운영에 관한 사항			○			

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	국장	과장	담당
기업 훈련 지원 과	9.일학습병행 주요정책·계획 수립	○				
	○일학습병행 추진계획 수립					
	○일학습병행 추진계획의 주요내용 보완계획 수립			○		
	10.일학습병행 직종 및 교육훈련기준 개발					
	○일학습병행 직종 신설 및 폐지			○		
	○일학습병행 직종 보완			○		
	○직종별 교육훈련기준 개발 및 보완			○		
	11.일학습병행 자격 및 평가제도 운영					
	○일학습병행자격과 국가기술자격 등과의 연계			○		
	○내부평가 및 외부평가 제도 개선			○		
	○내부평가 및 외부평가 제도 운영·관리				○	
	12.일학습병행 운영					
	○공동훈련센터 지정 및 지정 취소 등에 관한 사항				○	
	○학습기업의 과정개발 지원계획 승인 및 과정 인정				○	
○기업현장교사, 전담자 교육 등 전담자 육성			○			
○학습근로자 보호 및 처우향상			○			
○공동훈련센터 지원기관 등 일학습병행 지원기관 운영			○			
○통계 분석 및 관리			○			
13.각종신고 및 보고사항 처리				○		
14.직업교육훈련촉진법 관련 업무				○		

9. 노동정책실

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
노동 정책 총괄 과	1. 노사 및 노동정책 수립 및 총괄 <input type="checkbox"/> 기본계획 수립 <input type="checkbox"/> 기본계획 변경 및 시행계획 수립 <input type="checkbox"/> 세부 추진계획 수립 및 운영 <input type="checkbox"/> 관계부처 협의·조정 <input type="checkbox"/> 연구용역 및 실태조사에 관한 사항	○		○		○	○
	2. 사회적 대화 및 노사단체 협력에 관한 사항 <input type="checkbox"/> 중요사항 <input type="checkbox"/> 일반사항				○	○	
	3. 노동정책 홍보 및 공론화 <input type="checkbox"/> 홍보계획 수립 등 중요사항 <input type="checkbox"/> 홍보 콘텐츠제작 등 세부 운영에 관한 사항 <input type="checkbox"/> 우수 노사관계모델 발굴 및 확산 <input type="checkbox"/> 계층별·지역별 간담회·설명회·교육에 관한 사항				○	○	○
	4. 상생임금 확산 지원 <input type="checkbox"/> 중요사항의 결정 및 계획 수립 <input type="checkbox"/> 세부 추진계획 수립 및 운영 <input type="checkbox"/> 임금직무정보시스템 운영 및 고도화			○		○	○
	5. 노동시장 이중구조 개선 정책 수립 및 총괄 <input type="checkbox"/> 기본계획 수립 <input type="checkbox"/> 기본계획 변경 및 시행계획 수립 <input type="checkbox"/> 세부 추진계획 수립 및 운영 <input type="checkbox"/> 연구용역 및 실태조사·분석 <input type="checkbox"/> 관계부처 및 지방자치단체와의 협의·조정	○		○		○	○
	6. 노동시장 이중구조 해소를 위한 법령 및 제도개선 <input type="checkbox"/> 중요사항의 결정 <input type="checkbox"/> 추진계획 수립 및 운영 <input type="checkbox"/> 추진상황 관리			○		○	○

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
노 동 정 책 총 괄 과	7. 업종별 상생협약체결 및 확산 ○업종별 상생협약체결 및 확산 계획 수립 ○세부 추진계획 수립 및 운영 ○실무협의체 운영에 관한 사항 ○업종별 상생협약을 위한 지원 및 모니터링			○		○ ○ ○	
	8. 원도급·하도급간 상생협의체 운영 지원 ○중요사항 ○일반사항				○	○	
	9. 노동조합 회계공시 제도 운영 ○회계공시 시스템 구축 및 관리 ○회계공시 관련 법령 및 제도 개선 ○회계공시 관련 노사단체 소통 및 협력 ○결과 분석 및 보고 ○지방관서 지도 등 세부사항 추진 등 ○기타 운영에 관한 사항				○ ○	○ ○ ○ ○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
노 무 제 공 자 지 원 과	1. 노무제공자 등 지원에 관한 정책 수립 및 총괄	○					
	○기본계획 수립						
	○기본계획 변경 및 시행계획 수립			○			
	○세부 추진계획 수립 및 운영					○	
	○연구용역 및 실태조사·분석				○		
	○관계부처 및 지방자치단체와의 협의·조정				○		
	2. 모든 일하는 사람의 권익보호 등에 관한 법령 제·개정	○					
	○법률 및 시행령의 제·개정						
	- 제정안 및 중요 제도개선 사항						
	- 개정 및 폐지안			○			
	○시행규칙·훈령·예규 등 행정규칙 및 각종 기준의 제·개정 등 제도개선						
	- 제정 및 중요 제도개선 사항		○				
	- 개정 및 폐지			○			
	- 시행지침					○	
	○관계부처 협의 및 조정						
	- 중요사항				○		
	- 일반사항				○		
	3. 특수형태업무종사자 등 보호	○					
	○특수형태업무종사자 관련 업무						
	- 정책 등 중요사항					○	
- 일반사항					○		
○다양한 고용형태종사자에 대한 정책 수립					○		
- 정책(안) 마련					○		
- 정책수립을 위한 자료 수집·분석				○			
- 관계부처 협의 및 조정					○		
4. 사내·공동근로복지기금제도 운영 및 지도	○						
○제도개선 및 기본계획 수립				○			
○사내·공동근로복지기금법인 지도·감독					○		
○기타 사내·공동근로복지기금제도 운영에 관한 사항					○		
- 중요사항					○		
- 일반사항					○		
5. 노무제공자 등 지원에 관한 사업 추진	○						
○기본계획 수립 및 변경					○		
○시행지침 제·개정					○		
○사업 예산 편성 및 재배정						○	
○사업 집행 상황 지도·점검						○	
○관계부처 등 협의 및 조정							
- 중요사항					○		
- 일반사항						○	
○일반용역계약 등 계약 체결에 관한 사항						○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
노 무 제 공 자 지 원 과	6. 가사근로자 고용개선 정책 수립 및 총괄 ○정책 수립 ○추진상황 점검 및 평가 ○가사근로자 고용개선 전문위원회 운영 7. 가사서비스 제공기관 인증제도 운영 ○인증 제도에 관한 지침 제·개정 등 운영 관련 주요사항 ○관리 및 운영에 관한 사항 ○가사서비스 제공기관 지도 및 점검 - 지도점검 계획 수립 및 통보 - 지도점검 결과 분석 및 보고 - 기타 지도점검 관련 일반사항 8. 가사서비스 지원에 관한 사업 추진 ○가사서비스 지원사업 운영 및 관리 - 추진계획 수립 및 지침 제·개정 등 운영에 관한 주요사항 - 관리 및 운영에 관한 사항 ○가사서비스 전산시스템 관리 - 전산시스템 개발계획 수립 - 전산시스템 개선·운영 ○가사서비스 관련 실태조사 - 실태조사 계획 수립 - 실태조사 결과 분석·평가·활용	○			○ ○	○ ○ ○ ○ ○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
공공노사관계과	1. 공무원·교원 공공기관 노사관계 개선 ○기본계획 수립 ○정책 개발	○		○			
	2. 공무원·교원의 노동조합 설립 및 운영 등에 관한 법령의 운영·개선 ○법령·행정규칙 등에 대한 해석·질의응답에 관한 사항 - 파급효과가 큰 중요사항 - 기존 질의응답사항 중 해석변경에 따라 파급이 예상되는 사항 및 신규사항 - 법령 등 규정의 해석에 관한 사항 - 단순 반복적인 일반사항 ○공무원·교원 노동조합 설립·운영지도 - 설립 및 변경신고 - 설립신고증 교부 - 변경신고서 처리 - 보완요구 - 반려 ○규약 등의 변경·보완 명령 - 노동위원회 의결요구 - 변경·보완명령 ○노동조합의 결의처분의 시정명령 ○임시총회 또는 대의원회의 소집권자 지명 ○노동조합에 대한 자료 제출요구 ○공무원·교원 노동조합의 관련 법령 위반행위 점검·시행		○	○	○	○	
	3. 공무원·교원 단체교섭 지원·지도 ○기본계획의 수립 ○공무원·교원 단체협약 개선 추진방안 수립 및 지도방안 통보 ○위법한 단체협약 의결 요청 ○위법한 단체협약 시정 명령			○	○	○	
	4. 공무원 노사관계 분쟁 조정 ○공무원노동관계조정위원회 위원 임명 제청	○					
	5. 공무원·교원 노사관계 동향파악 ○대책수립 및 조치에 관한 사항 ○동향파악 및 분석			○	○		
	6. 공무원·교원 노동조합에 대한 분석 및 평가 ○분석·평가계획의 수립 ○각종신고 및 보고사항 처리 ○지방고용노동관서 보고사항 처리 ○조직현황 등 각종자료 보관 및 발간			○	○	○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
임 금 근 로 시 간 정 책 과	1. 임금·근로시간 정책 업무				○		
	○정책수립 및 제도개선						
	○실태분석 및 평가					○	
	○부처 및 지방관서 의견수렴					○	
	○구체적 세부사항 집행					○	
	2. 장시간근로 사업장 개선 및 지도						
	○장시간근로 감독계획 수립 및 통보				○		
	○근로감독 관련 지방관서 지도					○	
○실태 분석 및 보고					○		
○기타 감독 관련 일반사항					○		
3. 근로시간 단축 현장안착 지원							
○현장 지원대책 수립 및 통보				○			
○추진상황 점검 등 시행에 관한 사항					○		
○관련기관 협의 및 조정 등에 관한 사항					○		
4. 근로시간 적용제외 및 특례업종 근로자 보호							
○정책 수립 및 제도개선				○			
○실태분석 및 평가					○		
○부처 및 지방관서 의견수렴					○		
○구체적 세부사항 집행					○		
5. 근로기준법에 의한 인가·허가 및 승인관련 업무 (임금·근로시간, 휴일·휴가·휴게 등)							
					○		
6. 임금·근로시간제도의 사업장 교육·홍보							
○중요사항					○		
○일반사항						○	
7. 임금수준·임금구조 개선·격차완화 지원							
○임금수준·임금구조·임금격차 실태분석 및 평가					○		
○임금수준·구조 개선, 격차완화를 위한 대책 수립					○		
8. 임금직무체계 개선 및 성과배분제도 확산							
○임금직무체계 실태분석 및 평가					○		
○성과연동 임금체계 확산 방안 수립					○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
노 태 행 정 인 공 지 능 혁 신 과	1. 고용노동행정 인공지능 혁신 전략 수립 및 예산 확보						
	○ 인공지능 혁신 전략 수립				○		
	○ 관련 법·제도 개선 방안 마련				○		
	○ 전략 추진에 필요한 예산 확보					○	
	2. 고용노동행정 데이터 통합 및 공통 인프라 구축						
	○ 고용노동행정 데이터 현황 분석 및 통합 방안 마련				○		
	○ 데이터 표준화 및 통합 데이터베이스 구축					○	
	○ 인공지능 공통 인프라 구축·운영 및 유지관리					○	
	3. 고용노동행정 인공지능 서비스 발굴 및 시범사업 운영						
	○ 인공지능 서비스 테스트베드 구축 및 운영계획 수립				○		
	○ 테스트베드 운영결과 분석 및 서비스 확산 방안 수립					○	
	○ 신규 인공지능 서비스 시범 운영 및 평가					○	
	4. 근로감독관 업무지원을 위한 인공지능 시스템 운영						
	○ 인공지능 노동법 정보 제공 및 업무지원 시스템 구축					○	
	○ 시스템 운영 관리 및 사용자 피드백 수렴					○	
	○ 시스템 성능 평가 및 개선 계획 수립					○	
	5. 고용노동행정 인공지능 서비스 도입을 위한 조사·연구						
	○ 인공지능 서비스 수요 발굴 및 타당성 분석					○	
	○ 인공지능 서비스의 비용·편익 분석					○	
	○ 효율적 인공지능 도입 방법론 연구					○	
	6. 고용노동부 직원 인공지능 역량 강화						
○ 인공지능 활용 교육 프로그램 개발 및 계획 수립					○		
○ 기관별·직급별 맞춤형 교육 실시					○		
○ 교육성과 평가 및 프로그램 지속 개선 추진					○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
노 사 협 력 정 책 과	1. 노사협력 정책 수립	○						
	○노사협력 중장기 발전계획 수립							
	○노사협력정책조정 협의							○
	○노사협력정책 관련 홍보계획 수립							○
	○노사협력정책 관련 홍보 실행							○
	○노사협력 국제평가							○
	○노사협력 정책평가							○
	○노사협력 전문가·단체관리							○
	○경제단체 상황 분석							○
	2. 사회적 대화 활성화							
	○경제사회노동위원회 운영지원							○
	3. 합리적 노사관계 지원							
	○노동단체 지원사업 계획 수립							○
	○노사관계 비영리법인 지원사업 계획 수립							○
	○노동단체 및 노사관계 비영리법인 지원사업 지도감독·평가·정산							○
	4. 노사문화 우수기업·노사문화 대상(大賞) 선정 및 지원							
	○사업추진 기본계획 수립							○
	○지원제도 수립							○
	○우수기업 인증관련 사항							○
	○우수사례 홍보							○
	5. 노사협력 관련 사업 추진							
	○일반사항							○
	○노사화합행사 지원							○
	6. 근로자의 날 및 노사상생 협력 유공 등							○
○포상계획 수립 및 공적심사위원회 구성	○							
○정부포상 공적심사위원회 운영	○							
○정부포상 대상자 추천	○							
○전수식 개최	○							
7. 일터혁신 지원사업 추진								
○일터혁신 중장기 기본계획 수립	○							
○연도별 일터혁신 컨설팅 사업계획 수립 및 평가	○							
○사업모니터링 및 세부사업 추진	○							
8. 지역 노사민정 협력 활성화								
○지역 노사민정 협력 활성화 중장기 기본계획 수립	○							
○연도별 사업계획 수립	○							
○국고보조금 사업공모 및 교부	○							
○우수자치단체 평가	○							

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자					
			차관	실장	관	과장	담당	
노사협력정책과	10. 노사파트너십 프로그램 지원				○		○	
	○연도별 사업계획 수립							
	○사업모니터링 및 세부사업 추진							
	11. 선진노사관계 전문가 육성							
	○선진노사관계 전문가 육성 중장기 기본계획 수립				○			
	○연도별 사업계획 수립				○			
	○사업 모니터링 및 세부사업 추진						○	
	12. 노사협력정책 선진화 포럼							
	○연도별 기본계획 수립				○			○
	○포럼 운영							
	13. 외국인 투자기업 노사관계 지원							
	○연도별 사업계획 수립				○			
	○세부사업 추진							○
	○대외홍보 추진							○
	14. 임금관련 통계 및 인프라							
○ 임금결정 현황 실태분석·발표							○	
○ 임금직무정보시스템 운영 및 고도화							○	
15. 근로자 참여 및 협력 증진에 관한 법률 운영								
○노사협의회 설치·운영 및 고충처리위원 선임 지도							○	
○노사협의회 운영실태 점검 및 평가							○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
노 사 관 계 법 제 과	1. 노동조합 설립·운영							
	○연합단체 또는 전국규모의 산업별 노동조합의 설립 및 변경신고						○	
	- 설립신고증 교부						○	
	- 변경신고서 처리						○	
	- 보완요구						○	
	- 반려						○	
	○규약 등의 변경·보완 명령							
	- 노동위원회 의결요구						○	
	- 변경·보완명령						○	
	○노동조합의 결의처분의 시정명령						○	
	○임시총회 또는 대의원의회의 소집권자 지명						○	
	○노동조합에 대한 자료제출 요구						○	
	2. 노동조합에 관한 실태 분석 및 평가							
	○각종 신고 및 보고사항 처리							○
	○지방고용노동관서 보고사항 처리							○
	○조직현황 등 각종자료 보관 및 발간						○	
	3. 부당노동행위 예방							
	○부당노동행위 예방대책 수립					○		
	○부당노동행위 조사결과 보고						○	
	4. 노동위원회 운영지도							
	○노동위원회 위원 위촉 및 해촉 제청	○						
	5. 근로시간면제제도 운영계획 수립							
	○근로시간면제심의위원회 운영계획 수립					○		
	○근로시간면제심의위원회 위원 위촉 및 해촉	○						
	6. 제도의 원활한 시행을 위한 홍보·컨설팅							
	○전임자·복수노조 관련 교육·컨설팅 및 홍보계획 수립						○	
	○홍보리플릿 등 홍보물 제작·배포						○	
	○전임자·복수노조 관련 우수사례 발굴·확산						○	
7. 근로시간면제심의위원회(이하 '근면위'라 한다) 운영 등 지원								
○근면위 노동조합활동 실태조사 지원						○		
○근면위 회의 운영 지원								
- 위원 회의수당·여비, 회의장 임차료 등 제반 소요경비 지급							○	
- 기타 위원회의 원활한 진행에 필요한 제반사항 지원							○	
8. 근로시간면제 제도 정착 지도								
○사업장 지도·점검								
- 지도·점검계획 수립						○		
- 지도·점검 관련 지방관서 지도							○	
○근로시간면제 제도 도입 실태 모니터링								
- 모니터링 결과 분석·조치 및 지방관서 지도							○	
○「사이버 신고센터」운영·관리							○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
노사관계법제과	9. 복수노조 교섭창구단일화 정착 지도 ○복수노조 설립 모니터링 등 현황 점검 ○복수노조 교섭창구 단일화 이행지도 ○복수노조 관련 부당노동행위 예방 - 「사이버 신고센터」 운영·관리				○ ○	○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
노사관계지원과	<p>1. 노사관계 안정에 관한 대책 수립 ○노사관계 안정 대책 수립 ○평가 및 분석</p> <p>2. 주요노사분규 예방 및 수립 ○분규예방·조정 및 수습 지도방향 수립 ○분규예방·조정 및 수습 지도 ○관계 중앙행정기관 간 협의 및 지원 ○평가 및 분석</p> <p>3. 사업장 노사관계 상황 파악 보고 전파 ○노동상황실 운영 ○노동상황 수집·분석 ○일일노사관계 상황보고서 작성 보고</p> <p>4. 노사관계 분석 ○노사분규 관련 통계 정리 - 일일통계 작성 - 월별 및 연도별 통계 작성 ○노사분규 추이 분석 및 평가 ○주요 노사분규 사례집 발간</p> <p>5. 노사단체 상황 점검 ○상황파악 및 분석 ○대책수립 및 조치에 관한 사항</p>		○	○			

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
개정 노조법 현장지원단	1. 개정 노조법 관련 현장 소통체계에 관한 사항						
	○경영계·노동계 소통계획 수립			○			
	○현장소통 체계 운영·관리				○		
	2. 개정 노조법 관련 관계부처·기관 간 협업체계 구축·운영에 관한 사항						
	○관계부처 조정 협의			○			
	○관계부처 회의체 구성·운영				○		
	3. 상생교섭모델 구축 및 지역 현장지원단에 관한 사항						
	○상생교섭 모델 운영계획 수립			○			
	○상생교섭 모델 운영·관리				○		
	○지역현장지원단 운영				○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
근 로 기 준 정 책 과	1. 근로기준 정책 업무						
	○제도개선 대책 및 정책 수립						
	- 제도개선 계획의 수립						
	- 부처 및 기타 위원회 협의 및 의견 수렴						
	- 구체적 세부사항 집행						
	- 기타 사항						
	2. 근로기준법에 의한 인가·허가 및 승인 관련 업무						
	3. 직장 내 괴롭힘 근절 정책의 수립 및 제도개선						
○중요사항							
○일반사항							
4. 임금·근로계약·직장 내 괴롭힘·최저임금 제도의 사업장 홍보·교육							
○중요사항							
○일반사항							
5. 연소근로자 근로조건 보호에 관한 정책의 수립 및 제도개선							
○정책수립 및 제도개선							
- 중요사항							
- 일반사항							
○예방지도							
6. 최저임금제도 운영							
○최저임금의 심의요청·심의·이의 제기 등							
- 중요사항							
- 일반사항							
○최저임금위원회 및 사무국 운영지도							
○최저임금심의자료 조사 및 분석평가							
- 중요사항							
- 일반사항							
○기타 최저임금제도 운영에 관한 사항							
- 중요사항							
- 일반사항							
7. 공인노무사 제도 운영							
○공인노무사 지도·감독							
○공인노무사 실무실습 계획 승인							
○공인노무사자격심의·징계위원회 징계의결 요구							
○공인노무사의 징계처분							
8. 필수업무종사자 보호·지원 제도 운영							
○지원계획 수립 및 위원위촉							
- 지원위원회							
- 실무위원회							

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
근로기준정책과	<ul style="list-style-type: none"> ○위원회 개최 계획 수립 및 의결보고 - 지원위원회 - 실무위원회 ○위원회 운영 관련 - 위원회 운영 및 지원 - 실태조사 및 평가 - 사무처리 등 기타 운영에 관한 사항 				○	○	
				○	○	○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
퇴직연금부과 과 1. 퇴직급여 제도 개선 및 운영 ○제도개선 계획의 수립 ○퇴직급여제도 운영실태에 관한 조사 및 연구 ○퇴직연금 실시 사업장 지도·감독 ○퇴직급여 교육·홍보계획의 수립 ○기타 퇴직급여제도의 운영에 관한 사항 - 중요사항 - 일반사항 2. 근로자복지제도 개선 및 운영(사내·공동근로복지기금제도 운영 및 지도 제외) ○제도개선 계획의 수립 ○근로자복지제도 운영실태에 관한 조사 및 연구 ○근로자복지시설 지도·감독 ○과태료 부과 처분 및 징수 ○기타 일반 사항 3. 임금채권보장제도 개선 및 운영 ○제도개선 계획의 수립 ○임금채권보장기금의 운용 ○기타 임금채권보장제도의 운영에 관한 사항 - 중요사항 - 일반사항				○	○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			차 관	실 장	관	과 장	담 당
고 용 차 별 개 선 과	1. 기간제 및 단시간근로자 보호에 관한 정책수립 및 운영						
	○기본계획 수립						
	○제도개선						
	○관계부처 협의 및 조정						
	○기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 운용 지도						
○차별시정 관련 사업 수행							
2. 파견 및 사내하도급근로자 보호에 관한 정책수립 및 운영							
○기본계획 수립							
○제도개선							
○관계부처 협의 및 조정							
○파견근로자 보호 등에 관한 법률 운용 지도							
○근로자파견사업(허가사업) 현황 관리							
3. 정책일반							
○기간제 근로자 등 다양한 근로형태 근로자 관련 정책의 수립 및 조정							
- 정책(안) 마련							
- 관계부처 협의 및 조정							
○기간제 근로자 등 다양한 근로형태 근로자 관련 정책에 관한 사회적 대화 지원							
○기간제 근로자 등 다양한 근로형태 근로자 관련 제도의 연구 및 실태조사							
- 정책연구 및 실태조사 계획 수립							
- 정책연구 등의 결과 분석·평가·활용							
- 정책연구 등을 위한 관계부서 의견 조정							
○기간제 근로자 등 다양한 근로형태 근로자 고용여건개선 관련 업무							
○기간제·파견·단시간 근로자 관련 사업장 지도·감독							
○기간제 근로자 등 다양한 근로형태 근로자 관련 통계·동향 그 밖의 정보 수집·분석 및 관리							
4. 홍보							
○기간제 근로자 등 다양한 근로형태 근로자의 근로조건 향상을 위한 홍보 및 교육							
- 기본계획 수립							
- 자료수집 및 실태조사							
- 홍보자료 제작 및 배포, 관계부처 협의							
- 기타 일반사항							
5. 정규직 전환 지원사업의 운영 및 관리							
○정규직 전환 지원사업 제도개선 등 중요사항							
○정규직 전환 지원사업 자료분석 및 관련기관 협의 등 사업운영에 관한 일반사항							

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			차관	실장	관	과장	담당
근로감독기획과	1. 근로감독 정책 업무 ○근로감독 분야 정책수립 및 제도개선 - 정책수립 및 제도개선 - 부처 및 지방관서 의견수렴 - 구체적 세부사항 집행 - 기타 사항 ○지방관서 조직·인원 관리 및 업무지도				○	○ ○ ○ ○	
	2. 사업장 근로감독 실시 ○특별감독 ○근로감독종합계획 수립 ○정기·수시감독 -기본계획 수립 및 통보 -근로감독 관련 지방관서 지도 -실태분석 및 보고 -기타 감독관련 일반사항			○	○ ○	○ ○ ○ ○	
	3. 사업장 근로감독 평가·분석 ○근로감독 결과 분석·평가 ○디지털포렌식팀 운영·관리 ○각종 통계, 전산시스템 운영					○ ○ ○	
	4. 노동관계법령 위반 조치 ○사법경찰권 행사에 관한 사항 ○출국금지 및 해제 요청 ○구속동향, 집단민원 등 주요동향 파악·분석					○ ○ ○	
	5. 체불임금 관리 및 청산 대책 ○체불예방 기본계획 수립 ○지방관서 지도·실적 보고 ○체불현황 집계·분석 및 체불 통계 관리				○	○	○
	6. 근로감독분야 근로감독행정정보시스템 관리·운영 ○시스템 구축 및 개선계획 수립 ○관리 및 운영 지원 ○기타 운영에 관한 사항				○	○ ○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			차 관	실 장	관	과 장	담 당	
근 로 감 독 협 력 관 과	1. 지방 근로감독 정책 업무			○				
	○중앙-지방 감독 협력체계 운영계획 수립							
	○근로감독 협의회 구성·운영 등	○						
	○지방 근로감독 결과 평가·분석					○		
	○지방 근로감독 분야 정책수립 및 제도개선							
	- 정책수립 및 제도개선					○		
	- 부처 및 지방관서 의견수렴						○	
	-구체적 세부사항 집행						○	
	-기타 사항						○	
	○지방 근로감독 합동평가 지표 개발·조정·평가					○		
	2. 지방 근로감독 운영·지도·지원							
	○근로감독 관련 지도·지원						○	
	○지방 근로감독에 대한 역량강화 지원 등						○	
	○지방 근로감독 정보시스템 운영 지원 등						○	
	○지역별 캠페인 활동 지원 및 협력						○	
	3. 사업장 자율개선 사업							
	○자율개선지원사업 계획 수립					○		
	○지방관서 지도 및 후속조치						○	
	4. 근로감독관 역량 강화 및 업무 개선 등							
	○기본계획 및 제도개선					○		
	○교육과정 관리 및 운영						○	
	○지방관서 업무절차 개선						○	
	○감독관 사기진작 업무						○	
	○기타 지방관서 업무 지도						○	
5. 권리구제지원팀 운영								
○운영지침 수립					○			
○실적 관리 및 업무 지도						○		
○포상, 임금협약 등 근로조건 개선						○		
○교육 운영 등 역량강화						○		
6. 유관기관 연계협업 관리·운영								
○연계·협업체계 사업계획 등 구축에 관한 사항					○			
○연계·협업 사업관리 및 운영에 관한 사항						○		

10. 산업안전보건정책실

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
산업안전정책과	1. 산업재해예방 정책의 수립 ○중요사항에 관한 기본계획 수립 ○중요사업에 대한 변경·조정 ○산재예방 연간 업무계획 수립 ○추진상황 점검 및 평가	○	○	○	○		
	2. 산업안전 제도의 개선을 위한 조사·연구 ○제도신설 및 주요사항 개선 ○산업안전 조사·연구 및 관련 자료 발간 ○산업안전 관련 전산·정보화에 관한 사항			○	○	○	
	3. 산업안전보건을 위한 기술의 연구개발 및 시설의 설치·운영 ○산업안전 기술 연구개발 ○신규 건립 - 건립의 타당성 조사 의뢰 - 건립 추진상황 관리 - 건립계획 수립 - 건립계획 변경				○	○	○
	4. 산업재해 관련 통계의 분석 및 유지·관리 ○재해통계 조사 및 집계에 관한 사항 ○분석 및 평가 ○산재통계보고서 발간				○	○	○
	5. 산업재해 발생건수 등 공표 ○산업재해 다발 사업장 등 공표 보고 ○산업재해 다발 사업장 등 공표대상 사업장 조사 및 집계에 관한 사항 ○전문가 회의 및 관보게재 의뢰		○			○	○
	6. 산업안전보건투자계획의 수립 및 효과 분석 ○산업안전보건투자계획의 수립 ○산업안전보건투자계획의 효과 분석·평가				○	○	
	7. 산재예방요율제에 관한 사항 ○제도 개선 계획의 수립 ○산재예방요율제 제도 개선 ○산재예방요율제 제도 운영실태에 관한 조사 및 연구 ○자료 분석 및 관련기관 협의 등 기타 일반 사항				○	○	○

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
산업안전정책과	8. 산업안전보건 관련 국제협력						
	○국제협력 관련 업무				○		
	○국제기구 관련 업무				○		
	○기타 국제 관련 업무					○	
	9. 지방자치단체·유관기관과의 협력에 관한 사항						
	○산재예방 관련 지방자치단체·유관기관 협조 업무					○	
	○산재예방 관련 지방자치단체·유관기관 협력체계 구축					○	
	10. 작업환경실태조사에 관한 사항						
	○기본계획의 수립				○		○
	○실태분석 및 보고					○	
	11. 산업안전·보건지도사 제도에 관한 사항						
	○제도 개선 계획의 수립				○		
○산업안전·보건지도사 제도 개선				○			
○산업안전·보건지도사 제도 운영실태에 관한 조사 및 연구					○		
○자료 분석 및 관련기관 협의 등 기타 일반 사항					○		
12. 공공기관 안전활동 수준평가 및 안전·보건 확보를 위한 지원·협력							
○공공기관 안전활동 수준평가 계획수립				○			
○공공기관 안전활동 수준평가 운영에 관한 사항							
- 중요사항				○			
- 일반사항					○		
○평가 결과 통보					○		
○공공기관 안전·보건 지원·협력 관련 사항							
- 중요사항				○			
- 일반사항					○		

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
산업안전기준과	1. 산업안전 정책의 수립 ○산업안전 주요정책의 수립 - 중요사항에 관한 기본계획 수립 - 중요사업에 대한 변경·조정 - 산업안전 연간 업무계획 수립			○	○	○	
	2. 도급사업 시의 안전보건조치에 관한 사항 ○도급인 안전보건조치 제도 개선 및 운영 ○판례 등 사례 조사·연구 ○실태평가 및 분석				○	○	○
	3. 안전인증·자율안전확인제도 운영 ○안전인증·자율안전확인 제도 개선 및 운영 ○해외사례 등 조사·연구 및 실태평가·분석 ○안전인증기관 지도·감독 - 계획수립 - 실태분석 및 보고 - 안전인증기관 현황 관리				○	○	○
	4. 안전검사·자율검사프로그램제도 운영 ○안전검사·자율검사프로그램 제도 개선 및 운영 ○해외사례 등 조사·연구 및 실태평가·분석 ○안전검사기관 지도·감독 - 계획수립 - 실태분석 및 보고 - 안전검사기관 현황 관리				○	○	○
	5. 안전관리자(건설업 제외) 및 안전관리전문기관 제도 운영 ○안전관리자 선임제도 개선·운영 ○안전관리자 선임현황 관리 ○안전관리자 선임현황 분석 및 개선방안 마련 ○안전관리전문기관 지도·감독 - 계획수립 - 실태분석 및 보고 - 안전관리전문기관 현황 관리				○	○	○

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
산업안전기준과	6. 유해위험방지계획서(건설업 제외) 제도 운영 ○제조업 등 유해위험방지계획서 제도 개선 ○유해위험방지계획서 실태 확인 및 개선방안 조사·연구				○		○
	7. 유해·위험작업 취업제한 제도 운영 ○유해·위험작업 취업제한 제도 개선 및 운영 ○사업장 실태조사·연구 ○제도 운영 실태평가 및 분석				○		○ ○
	8. 특수형태근로종사자 및 배달종사자에 대한 안전조치 제도 운영 ○특수형태근로종사자 및 배달종사자 안전조치 제도 개선 ○안전조치 강화방안 조사·연구 ○제도 운영 실태평가 및 분석				○		○ ○
	9. 가맹본부의 산업재해 예방조치 제도 운영 ○가맹본부의 산업재해 예방조치 제도 개선·운영 ○산재예방조치 강화방안 조사·연구 ○제도 운영 실태평가 및 분석				○		○ ○
	10. 사업장 안전분야 기술지도 및 재정지원(건설업 제외) ○재정·기술지원 사업계획 수립·평가 ○재정·기술지원 사업계획 운영실태 확인 ○사업수행기관 운영·관리 ○조사·연구, 실태분석 등 제도개선 기반사항				○		○ ○ ○
	11. 조선업 이행평가 보고서 제도 운영 ○조선업 이행평가 보고서 제도 개선·운영 ○조선업 재해예방을 위한 조사·연구 ○제도 운영 실태평가 및 분석				○		○ ○
	12. 산업안전 관련 위험방지 제도 개선 운영 ○제도 개선·운영 - 기계기구 및 그 밖에 설비 위험방지 - 전기로 인한 위험방지 - 중량물 취급 작업 위험방지 - 하역·벌목작업 등 위험방지 - 궤도 관련 작업 위험방지 - 작업장·통로·보호구 위험방지 ○조사·연구, 실태분석 및 보고				○ ○ ○ ○ ○ ○		○

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
산재예방지원과	1. 산업재해 예방 및 지원계획의 수립·총괄			○			
	○기본계획의 수립						
	○시행계획 수립				○		
	○산재예방지원 연간 업무계획 수립				○		
	○관계부처 협의 및 조정					○	
	○추진상황 점검 및 평가					○	
	2. 안전보건관리체제에 관한 사항						
	○안전보건관리체제 제도 총괄·조정				○		
	○법령 제·개정 등 제도 개선 관련 주요사항				○		
	○법령 등 규정의 해석에 관한 사항					○	
	○안전보건관리체제 관련 정책연구 및 실태조사					○	
	- 정책연구 및 실태조사 계획 수립					○	
	- 정책연구 및 실태조사의 결과 분석·활용					○	
	3. 자율안전보건 경영체제에 관한 사항						
	○안전보건 경영체제 제도 개선·운영				○		
	○공생협력 프로그램 운영 지원					○	
	4. 산업안전보건 홍보에 관한 사항						
	○산업안전보건 관련 홍보계획 수립			○			
	○산업안전보건 관련 홍보계획 변경				○		
	○관계부처 협의 및 조정					○	
○홍보자료 제작 및 배포					○		
○기타 일반사항					○		
5. 산재예방 유공 포상에 관한 사항							
○산재예방 유공 포상계획 수립	○						
○정부포상 공적심사위원회 구성 및 운영		○					
○정부포상 대상자 추천				○			
○포상전수식 개최				○			

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
산재예방지원과	6. 안전의식 및 안전문화 진흥에 관한 사항 ○안전의식 및 안전문화 진흥 추진계획 수립 ○산재예방 범국민 캠페인 운영 ○산업안전 강조주간 운영 ○안전점검의 날 운영 ○기타 일반사항				○	○ ○ ○ ○	
	7. 안전보건관리규정에 관한 사항 ○법령 제·개정 등 제도 개선 관련 주요사항 ○법령 등 규정의 해석에 관한 사항 ○안전보건관리규정 관련 정책연구 및 실태조사 - 정책연구 및 실태조사 계획 수립 - 정책연구 및 실태조사의 결과 분석·활용				○	○ ○ ○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
안전보건격차개선과	1. 외국인 등 취약계층 산업안전보건대책의 수립 지원·조정 ○중요사항에 관한 기본계획 수립 지원 ○중요사항에 대한 변경·조정				○	○	
	2. 외국인 등 취약계층 작업환경 조사 및 산업안전보건 제도개선 연구 ○안전보건 조사·연구 및 관련 자료 발간 ○법령 등 규정의 해석에 관한 사항				○	○	
	3. 외국인 등 취약계층 산업안전기준 마련 지원·조정 ○산업안전기준 마련 지원·조정 ○실태분석 및 보고				○	○	
	4. 외국인 등 취약계층 산업재해 예방 지원계획 수립 지원·조정 ○산재예방지원 업무계획 수립 지원 ○추진상황 점검 및 평가 지원				○	○	
	5. 새로운 위험요인 대응을 위한 대책 수립 지원·조정 ○새로운 위험요인 산업안전보건 주요대책의 수립 지원 ○중요사업에 대한 변경·조정			○	○		

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
산업보건정책과	1. 산업보건 정책의 수립 시행 및 기준						
	○산업보건 주요정책의 수립						
	- 중요사항에 대한 기본계획 수립			○			
	- 중요사항에 대한 변경·조정				○		
	- 산업보건 연간 업무 계획 수립					○	
	○계획 시행					○	
	2. 산업보건 제도의 개선을 위한 조사·연구						
	○제도신설 및 중요사항 개선			○			
	○보건 조사·연구 및 관련 자료 발간				○		
	○산업보건 관련 전산·정보화에 관한 사항					○	
	3. 직업병 예방에 관한 사항						
	○중요사항			○			
	○일반사항					○	
	4. 보건관리자, 산업보건의 및 보건관리전문기관 제도						
	○보건관리자, 산업보건의 제도					○	
	○보건관리전문기관 지정·평가·지정취소 등 관리 제도					○	
	○보건관리전문기관 지도·감독 계획 수립 및 시행					○	
	○조사·연구, 실태분석					○	
	5. 작업환경측정제도						
	○허용기준 준수 확인 및 작업환경측정 신뢰성 평가 계획 수립				○		
	○허용기준 준수 확인 및 작업환경측정 신뢰성 평가 계획 시행, 평가					○	
○작업환경측정 결과 분석 및 관리					○		
○작업환경측정기관 지정·평가·지정취소 등 관리 제도					○		
○작업환경측정 전문연구기관 지정				○			
○작업환경측정 전문연구기관 관리					○		
○조사·연구, 실태분석 등 제도개선					○		
6. 유해인자 분류·관리체계 제도							
○유해인자 지정, 노출기준 설정 등에 대한 조사·연구, 실태분석					○		
○유해인자 유해성·위험성 평가 및 유해인자 구분·관리					○		
○유해인자 유해성·위험성 평가 결과 및 노출기준 등 공표·고시				○			
○관리대상·허가대상·금지 물질에 의한 건강장해 예방 보건조치					○		
7. 유해·위험 물질 금지 및 허가제도							
○금지물질 사용 승인·취소 관련 제도					○		
○허가물질 제조·사용에 대한 허가·취소 관련 제도					○		
○조사·연구, 실태분석 등 제도개선					○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			본부 장	실장	관	과장	담당	
산 업 보 건 정 책 과	8. 석면관리 및 석면으로 인한 건강장해 예방							
	○건축물·설비 철거·해체시 석면 함유 여부 등에 대한 석면조사 제도						○	
	○석면조사기관 지정·평가·지정취소 등 관리 제도						○	
	○석면 해체·제거업체 등록·평가·등록취소 등 관리 제도						○	
	○석면 해체·제거현장 모니터링·기술지도 등 지원사업 기획						○	
	○석면 해체·제거현장 지도감독 계획 수립				○			
	○석면 해체·제거현장 지도감독 계획 시행 및 평가							
	○석면 해체·제거 작업시 건강장해 예방을 위한 보건조치							○
	○조사·연구, 실태분석 등 제도개선							○
	9. 밀폐공간 작업 건강장해 예방							
	○질식사고 예방 지도·감독 등 질식사고 예방 대책 수립					○		
	○질식사고 예방 지도·감독 등 질식사고 예방 대책 시행 및 평가							○
	○조사·연구, 실태분석 등 제도개선							○
	10. 건강진단제도							
	○일반건강진단, 특수건강진단, 배치전 건강진단, 수시건강진단 제도							○
	○임시건강진단 명령 제도					○		
	○특수건강진단 지정·평가·지정취소 등 관리 제도							○
	○특수건강진단 전문연구기관 지정					○		
	○특수건강진단 전문연구기관 관리							○
	○조사·연구, 실태분석 등 제도개선							○
	11. 건강관리카드 제도							
	○건강관리카드 발급, 지원 등 제도							○
	○조사·연구, 실태분석 등 제도개선							○
	12. 역학조사 제도							
	○역학조사평가위원회 운영지침 마련					○		
	○조사·연구, 실태분석 등 제도개선							○
	13. 물리적 인자(고열·한랭 제외)·생물학적 인자 등으로 인한 건강장해 예방							
	○소음, 진동, 이상기압, 방사선, 분진 관련 보건조치							○
	○병원체, 사무실, 그 밖에 유해인자 관련 보건조치							○
	○환기장치, 잔재물 등의 조치							○
	○조사·연구, 실태분석 등 제도개선							○
	14. 뇌심혈관계질환 예방에 관한 사항							
	○뇌심혈관계질환 예방 법령 제·개정 등 제도 기획 및 개선					○		
	○고위험사업장 지도·감독 계획 수립						○	
	○고위험사업장 지도·감독 계획 시행 및 평가							○
	○고위험사업장 근로자 대상 지원사업 기획 및 시행							○
	○조사·연구, 실태분석 등 제도개선							○

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자					
			본부 장	실장	관	과장	담당	
산 재 보 상 정 책 과	1. 산업재해보상보험재심사위원회 위원 위촉 및 해촉			○				
	○제청의뢰					○		
	○인선 협의 등					○		
	○범죄경력 및 신원조회					○		
	2. 산재보험시설 설치·운영							
	○신규 건립							
	- 건립의 타당성 조사 의뢰					○		
	- 건립 추진상황 관리					○		
	- 건립계획 수립	○						
	- 건립계획 변경							
	· 중요사항					○		
	· 경미사항					○		
	○기존시설							
	- 개선 중요사항					○		
	- 일반 운영사항						○	
	3. 재활사업 5개년 계획							
	○추진상황 관리					○		
○계획에 대한 종합 평가					○			
4. 산재보험 제도 정책건의 및 민원처리								
○감사원 심사 청구								
- 의견서 제출						○		
- 자료 보완						○		
○행정심판 청구								
- 의견서 제출						○		
- 자료 보완							○	
5. 산재 관련 행사 지원								
○포상								
- 대상자 추천						○		
- 기타 일반적인 사항 결정						○		
- 미비사항 보완							○	
○산재환자 위문행사							○	
- 행사지원 관리							○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자				
			본부 장	실장	관	과장	담당
산 재 보 상 정 책 과	6. 산업재해보상보험및예방심의위원회 구성·운영 ○위원회 위원 위촉 및 해촉 ○위원회 운영 - 회의계획 수립 - 회의결과 보고			○		○ ○	
	7. 산업재해보상보험및예방심의위원회 전문위원회 구성·운영 ○전문위원회 위원 위촉 및 해촉 ○전문위원회 운영 - 회의계획 수립 - 회의결과 보고				○	○ ○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
노무제공자 안전보호과	1. 노무제공자 산업안전보건 정책의 수립						
	○노무제공자 산업안전보건 주요정책의 수립						
	- 중요사항에 관한 기본계획 수립						
	- 중요사업에 대한 변경·조정						
	- 산업안전 연간 업무계획 수립						
	2. 노무제공자 작업환경 조사·연구 및 산업안전보건 제도개선						
	○제도신설 및 주요사항 개선						
	○안전보건 조사·연구 및 관련 자료 발간						
	○법령 등 규정의 해석에 관한 사항						
	3. 노무제공자 산업안전기준 준수여부 지도						
	○지도·점검 계획 수립						
	○감독 등 관련 지방관서 지도						
	○실태분석 및 보고						
	4. 노무제공자 산업재해 예방 지원						
	○기본계획의 수립						
	○시행계획 수립						
	○산재예방지원 연간 업무계획 수립						
	○관계부처 협의 및 조정						
	○추진상황 점검 및 평가						
	5. 노무제공자 산업안전보건 교육 및 홍보에 관한 사항						
	○산업안전보건 교육 및 홍보 관련 기본계획 등의 수립						
	○산업안전보건 교육 및 홍보 관련 기본계획 등의 변경						
	○기본계획 등 관련 이행현황 점검 및 평가						
	○관계 기관 등 협의 및 조정						
○기타 운영에 관한 사항							
6. 노무제공자의 건강장해 예방에 관한 사항							
○중요사항							
○일반사항							

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
직업건강증진팀	<p>1. 직업건강증진 정책의 수립·시행 및 기준</p> <ul style="list-style-type: none"> ○직업건강증진 주요정책의 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 중요사항에 대한 기본계획 수립 - 중요사항에 대한 변경·조정 - 직업건강증진 연간 업무 계획 수립 ○계획 시행 <p>2. 작업 관련성 질환(근골격계질환, 그 밖에 유해인자 등) 예방</p> <ul style="list-style-type: none"> ○근골격계질환 <ul style="list-style-type: none"> - 유해요인 조사 등 근골격계질환 관련 보건조치 - 법령 제·개정 등 제도개선 - 질환 다발 사업장 지도·감독 계획 수립 - 질환 다발 사업장 지도·감독 계획 시행 및 평가 - 고위험 사업장, 근로자 대상 지원 사업 기획 및 시행 - 조사·연구, 실태분석 등 제도개선 기반사항 ○그 밖에 근골격계질환 관련 건강장해 예방 <p>3. 사업장 보건분야 기술지도 및 재정지원</p> <ul style="list-style-type: none"> ○재정·기술지원 사업계획 수립 ○재정·기술지원 사업계획 운영실태 확인 ○사업수행기관 운영 및 관리 ○조사·연구, 실태분석 등 제도개선 <p>4. 사업장 건강증진</p> <ul style="list-style-type: none"> ○사업장 건강증진 캠페인 등 건강증진 활동 장려·지도 ○조사·연구, 실태분석 등 제도개선 <p>5. 환경적 요인(폭염, 한파, 미세먼지 등)에 의한 건강장해 예방</p> <ul style="list-style-type: none"> ○취약시기(폭염: 여름, 한파: 겨울, 미세먼지: 겨울, 봄)별 예방대책 수립 ○취약시기(폭염: 여름, 한파: 겨울, 미세먼지: 겨울, 봄)별 예방대책 시행 및 평가 ○취약시기(폭염: 여름, 한파: 겨울, 미세먼지: 겨울, 봄)별 관계부처 협업 ○조사·연구, 실태분석 등 제도개선 <p>6. 고열·한랭에 의한 건강장해 예방</p> <ul style="list-style-type: none"> ○온도·습도에 의한 건강장해 예방 관련 보건조치 ○조사·연구, 실태분석 등 제도개선 <p>7. 정신건강장해 예방</p> <ul style="list-style-type: none"> ○직무스트레스에 의한 건강장해 예방조치 제도 ○고객응대근로자(콜센터 종사자 등) 보호조치 제도 ○감정노동 근로자 보호조치 제도 ○감정노동 취약 사업장 지도·점검 ○조사·연구, 실태분석 등 제도개선 			○	○	○	○

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자				
			본부장	실장	관	과장	담당
직업건강증진팀	8. 건강의 유지·증진을 위한 시설 설치·운영 등 ○근로자건강센터 설치 ○근로자건강센터 운영상황 평가·관리 ○근로자건강센터 개선				○ ○	○ 	
	9. 휴게시설 등 위생시설에 관한 사항 ○위생시설 설치 기준 등에 관한 지침 제작·배포 ○조사·연구, 실태분석 등 제도개선					○ ○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장 관	위임전결권자			
			본부장	국장	과장	담당
안전보건감독기획과	8. 산업재해 발생 보고제도 운영에 관한 사항					
	○산재발생보고제도 활성화를 위한 운영 계획 수립 및 제도 개선			○		
	○조사지침 수립·지도				○	
	○관계부처 협의 및 조정				○	
	○현황분석 및 보고				○	
	9. 긴급자동차 운영에 관한 사항					
	○긴급자동차 배차 및 운영 계획 수립		○			
	○긴급자동차 업무지침 및 제도개선				○	
	○긴급자동차 운영현황 등 분석					○
	10. 위험상황신고제 운영에 관한 사항					
	○위험상황신고제 운영 계획 수립 및 제도 개선				○	
	○위험상황신고제 운영 개선을 위한 조사·연구				○	
	○위험상황신고제 운영 실태분석 및 보고				○	
11. 안전보건개선계획 및 안전·보건진단에 관한 사항						
○제도 개선 계획의 수립				○		
○안전보건개선계획 수립 및 안전보건진단 제도개선				○		
○제도 운영실태에 관한 조사 및 연구					○	
○자료 분석 및 관련기관 협의 등 기타 일반사항					○	
12. 작업중지 제도 운영						
○작업중지 제도 개선·운영				○		
○작업중지 조치현황 조사 및 분석					○	
13. 명예산업안전감독관 제도 운영						
○명예산업안전감독관 제도 개선				○		
○명예산업안전감독관 활성화방안 마련					○	
○명예산업안전감독관 위촉현황 관리					○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			본부장	국장	과장	담당
중대산업재해수사과	1. 중대재해 처벌 등에 관한 법률에 따른 정책 총괄 관리 ○국회 소관 상임위 정책 현황 보고 ○조치 이행 등 상황 및 지원사업 현황 관리		○		○	
	2. 중대재해 처벌 등에 관한 법률에 관한 해석 ○법령·행정규칙 등에 대한 해석·질의응답 - 파급효과가 큰 중요사항 - 기존 질의응답사항 중 해석변경에 따라 파급이 예상되는 사항 - 법령 등 규정의 해석에 관한 사항 ○관계부처 협의 및 조정		○	○	○ ○	
	3. 중대재해 처벌 등에 관한 법령 제·개정 ○법률 및 시행령의 제·개정 - 제정안 및 중요 제도개선 사항 - 개정 및 폐지안 · 정책적인 사항 · 절차 등 사무적인 사항 ○시행규칙·훈령·예규 등 행정규칙 및 각종 기준의 제·개정 등 제도개선 - 제정 및 중요 제도개선 사항 - 개정 및 폐지 - 시행지침 ○관계부처 협의 및 조정 - 중요사항 - 일반사항	○	○	○	○ ○	
	4. 중대재해 및 중대산업재해 수사 총괄 및 조정·지원 ○중대재해 및 중대산업재해 수사 총괄 - 중대재해 및 중대산업재해 수사 방침 등 수립 - 중대재해 및 중대산업재해 수사 관련 정책 수립 및 제도 개선 - 부처 및 지방관서 의견수렴 - 세부사항 집행 ○중대재해 및 중대산업재해 수사 조정·지원 - 중대재해 및 중대산업재해 수사진행상황 파악 - 지방관서 수사 관련 법령 적용·해석 등 조정·지원 - 중대재해 및 중대산업재해 수사 관련 근로감독관 업무 지도		○	○	○ ○ ○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			본부장	국장	과장	담당
중대산업재해수사과	5. 중대산업재해 발생에 따른 경영책임자등 안전보건교육 ○교육계획 수립 및 관리 - 교육계획 수립 - 교육수행기관과의 협조 - 교육대상자 및 일정 관리, 교육비용 등 운영에 관한 사항			○	○	○
	6. 중대산업재해 발생사실 공표에 관한 사항 ○중대산업재해 발생 사업장 등 공표 보고 ○공표대상 사업장 및 공표내용 확인 등 조사 ○전문가 회의 및 관보게재		○		○	○
	7. 중대재해 처벌 등에 관한 법률 관련 교육·홍보 ○사업장 교육·홍보				○	
	8. 중대재해 및 중대산업재해 상황 파악 및 대응 ○중대재해 및 중대산업재해 상황 파악 보고 - 대형사고(3명 이상 사망 등) - 일반사고 ○중대재해 및 중대산업재해 현황 및 통계 관리			○	○	○

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			본부장	국장	과장	담당
건설 산재 예방 감독 과	1. 건설업 산업안전정책 수립·시행					
	○건설업 산업안전정책 수립		○			
	○건설업 산업안전정책 변경 및 시행계획 수립		○			
	○추진상황 점검 및 평가			○		
	○조사·연구 및 분석				○	
	2. 건설업 안전·보건 감독계획의 수립·지도					
	○기본계획의 수립			○		
	○감독 등 관련 지방관서 지도				○	
	○실태분석 및 보고				○	
	3. 건설업 중대재해 관련 대응 및 감독계획 수립·지도					
	○대형사고 대응			○		
	○일반 중대재해 대응				○	
	○중대재해 관련 감독계획 수립			○		
	○중대재해 관련 지방관서 감독 지도				○	
	4. 건설업 산업안전기준 제도 개선 운영					
	○건설업 산업안전기준 제도 개선			○		
	○건설업 산업안전기준 개선 연구, 실태확인				○	
	5. 건설재해예방전문지도기관 제도 운영·관리					
	○건설재해예방전문지도기관 제도 운영				○	
	○건설재해예방전문지도기관 업무수행 능력 평가			○		
	○건설재해예방전문지도기관 지도·감독					
- 계획수립			○			
- 실태분석 및 보고				○		
6. 산업안전보건관리비 제도 운영						
○산업안전보건관리비 제도 개선			○			
○산업안전보건관리비 개선방안 마련 조사·연구				○		
○산업안전보건관리비 실태 확인 및 분석				○		
7. 건설근로자 기초안전교육 제도에 관한 사항						
○기초안전교육 제도 개선			○			
○기초안전교육 제도 이행실태 및 개선방안 조사·연구				○		
○기초안전교육 기관 현황 및 제도 제도 이행 실태확인				○		

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			본부장	국장	과장	담당
건설 산재 예방 감독 과	8. 건설업 유해위험방지계획서 제도 운영					
	○건설업 유해위험방지계획서 제도 개선		○			
	○건설업 유해위험방지계획서 실태 확인 및 개선방안 조사·연구			○		
	9. 건설공사발주자의 산업재해 예방에 관한 사항					
	○건설공사발주자 관련 제도 개선		○			
	○건설공사발주자 관련 제도 이행현황 확인			○		
	○건설공사발주자 관련 제도 개선방안 연구			○		
	10. 건설업 안전관리자 제도에 관한 사항					
	○건설업 안전관리자 선임제도 개선		○			
	○건설업 안전관리자 선임현황 관리					○
	○건설업 안전관리자 선임현황 분석 및 개선방안 마련			○		
	11. 건설사업장 안전분야 기술지도 및 재정지원					
	○재정·기술지원 사업계획 수립		○			
	○재정·기술지원 사업계획 운영실태 확인			○		
○사업수행기관 운영 및 관리			○			
○조사·연구, 실태분석 등 제도개선 기반사항			○			
12. 타워크레인 설치 및 해체 작업의 안전관리						
○타워크레인 설치·해체 작업 제도 개선		○				
○타워크레인 설치·해체업체 관리					○	
○안전관리 제도 이행실태 분석 및 관련기관 협의			○			
13. 건설업체 산업재해발생을 산정 및 산업재해예방활동 평가 제도 운영						
○산업재해발생률 산정			○			
○산업재해예방활동 실적 평가			○			
○산업재해발생율 이의신청 처리				○		
14. 건설업 본사 안전 네트워크 운영						
○건설업 본사 안전 네트워크 운영계획 수립			○			
○건설업 본사 안전 네트워크 운영				○		
○건설업 본사 안전 네트워크 관리				○		
○건설업 본사 네트워크 현황 관리					○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			본부장	국장	과장	담당
화학사고 예방 조사 과	1. 화학사고 재해예방 정책의 수립					
	○화학사고 재해예방 주요정책의 수립					
	- 중요사항에 관한 기본계획 수립	○				
	- 중요사업에 대한 변경·조정		○			
	- 화학사고 재해예방 연간 업무계획 수립			○		
	2. 공정안전관리제도(PSM) 운영					
	○제도 개선·운영	○				
○중대산업사고예방센터 조직·인력 계획수립·평가		○				
○중대산업사고 동향 파악				○		
○조사·연구				○		
○실태분석 및 보고				○		
○위험경보제 관리				○		
3. 화재·폭발·누출사업장 지도감독						
○기본계획의 수립			○			
○기술지도 실시				○		
○실태분석 및 보고				○		
4. 화학물질의 유해성·위험성 조사 및 평가						
○화학물질 관련 계획						
- 중요사항			○			
- 일반사항				○		
○화학물질의 유해성·위험성 평가, 관리 관련 제도 운영			○			
5. MSDS/GHS 제도 개선 운영						
○제도 개선·운영	○					
○제출 및 비공개심사 모니터링 및 세부사업 추진				○		
○이행실태 지도감독 계획 수립 및 지방관서 지도			○			
6. 안전보건표지 제도 개선 운영						
○제도 개선·운영			○			
○표지종류 및 형태 조사·연구				○		
7. 폭발·화재 및 위험물 누출에 의한 위험방지 제도 개선 운영						
○제도 개선·운영			○			
○사고발생 동향파악 및 후속조치				○		
○사업장 이행실태 조사·연구 및 보고				○		

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			본부장	국장	과장	담당
화학사고예방조사과	8. 사업장 재난관리 ○안전한국훈련 및 재난관리평가 ○사업장 대규모 인적사고 매뉴얼 관리 ○타부처 등 기타 재난업무 관리			○	○ ○	
	9. 유해작업 도급금지에 관한 사항 ○유해작업 도급금지 제도 개선 ○해외사례 등 조사·연구 ○실태평가 및 분석			○	○ ○	

12. 중대재해 감축 로드맵 이행 추진단

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			단장	부단장	과장	담당
로 드 맵 이 행 총 괄 팀	1. 로드맵 이행 총괄 점검·관리에 관한 사항	○				
	○로드맵 변경 및 추진단 운영세칙 제·개정		○			
	○로드맵 이행상황 점검·관리 및 과제 내용 변경			○		
	○이행 점검회의 결과 보고 및 회의록 작성				○	
	○관계부처, 노동계, 전문가 등 의견조사 및 분석					○
	○각종 자료수집 및 조사·연구					○
	○기타 운영에 관한 사항					○
	2. 안전보건산업 육성에 관한 사항					
	○안전보건산업 육성 관련 기본계획 등의 수립			○		
	○안전보건산업 육성 관련 기본계획 등의 변경				○	
	○기본계획 등 관련 이행현황 점검 및 결과 확인					○
	○관계기관 등 협의 및 조정					○
	○기타 운영에 관한 사항					○
	3. 스마트 안전장비 보급 확산에 관한 사항					
	○스마트 안전장비 관련 기본계획 등의 수립			○		
	○스마트 안전장비 관련 기본계획 등의 변경				○	
	○기본계획 등 관련 이행현황 점검 및 결과 확인					○
	○관계기관 등 협의 및 조정					○
	○기타 운영에 관한 사항					○
	4. 안전일터 패키지 프로그램 운영에 관한 사항					
	○안전일터 패키지 프로그램 관련 기본계획 등의 수립			○		
	○안전일터 패키지 프로그램 관련 기본계획 등의 변경				○	
	○기본계획 등 관련 이행현황 점검 및 결과 확인					○
	○관계기관 등 협의 및 조정					○
○기타 운영에 관한 사항				○		
5. 지역·업종별 산재예방 특화사업에 관한 사항						
○지역·업종별 산재예방 특화사업 기본계획 등의 수립		○				
○지역·업종별 산재예방 특화사업 기본계획 등의 변경			○			
○기본계획 등 관련 이행현황 점검 및 결과 확인				○		
○관계 기관 협의 및 조정				○		
○기타 운영에 관한 사항				○		
6. 상생협력 우수 대기업 동반성장지수 평가에 관한 사항						
○동반성장지수 관련 기본계획 등의 수립		○				
○동반성장지수 관련 기본계획 등의 변경			○			
○기본계획 등 관련 이행현황 점검 및 결과 확인				○		
○관계부처 협의 및 조정				○		
○기타 운영에 관한 사항				○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			단장	부단장	과장	담당
로 드 맵 이 행 총 괄 팀	7. ESG 경영 확산에 관한 사항					
	○ESG 관련 기본계획 등의 수립		○			
	○ESG 관련 기본계획 등의 변경			○		
	○기본계획 등 관련 이행현황 점검 및 결과 확인				○	
	○관계 기관 등 협의 및 조정				○	
	○기타 운영에 관한 사항				○	
	8. 산업단지 공동 안전보건관리자 선임 지원에 관한 사항					
	○공동안전보건관리자 관련 기본계획 등의 수립		○			
	○공동안전보건관리자 관련 기본계획 등의 변경			○		
	○기본계획 등 관련 이행현황 점검 및 결과 확인				○	
	○관계 기관 등 협의 및 조정				○	
	○기타 운영에 관한 사항				○	
	9. 국내·외 출장, 휴가 등 추진단 복무에 관한 사항					
	○부단장		○			
	○과장			○		
○소속 직원				○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			단장	부단장	과장	담당
안 전 문 화 협 력 팀	1. 산업안전보건정책 홍보에 관한 사항					
	○산업안전보건정책 홍보 관련 기본계획 등의 수립		○			
	○산업안전보건정책 홍보 관련 기본계획 등의 변경			○		
	○기본계획 등 관련 이행현황 점검 및 평가				○	
	○관계 기관 등 협의 및 조정				○	
	○기타 운영에 관한 사항				○	
	2. 안전문화 실천추진단 운영에 관한 사항					
	○안전문화 실천추진단 관련 기본계획 등의 수립		○			
	○안전문화 실천추진단 관련 기본계획 등의 변경			○		
	○기본계획 등 이행현황 점검 및 결과 확인				○	
	○관계 기관 등 협의 및 조정				○	
	○기타 운영에 관한 사항				○	
	3. 안전문화 확산사업에 관한 사항					
	○안전문화 확산사업 관련 기본계획 등의 수립		○			
	○안전문화 확산사업 관련 기본계획 등의 변경			○		
	○기본계획 등 이행현황 점검 및 결과 확인				○	
	○관계 기관 등 협의 및 조정				○	
	○기타 운영에 관한 사항				○	
	4. 중앙-지역 간 협업체계 구축에 관한 사항					
	○중앙-지역 간 협업체계 관련 기본계획 등의 수립		○			
	○중앙-지역 간 협업체계 관련 기본계획 등의 변경			○		
	○기본계획 등 이행현황 점검 및 결과 확인				○	
	○관계 기관 등 협의 및 조정				○	
	○기타 운영에 관한 사항				○	
5. 안전보건의식 향상에 관한 사항						
○안전보건의식 향상 관련 기본계획 등의 수립		○				
○안전보건의식 향상 관련 기본계획 등의 변경			○			
○안전보건의식 향상 관련 제도개선 등에 관한 사항			○			
○안전보건의식 향상 관련 시설 설치 및 운영·관리			○			
○안전보건의식 향상 관련 민간기관 관리			○			
○안전보건의식 향상 관련 규정 해석				○		
○기본계획 등 이행현황 점검 및 결과 확인				○		
○관계 기관 등 협의 및 조정				○		
○기타 운영에 관한 사항				○		
6. 안전문화 평가지표 운영에 관한 사항						
○안전문화 평가지표 관련 기본계획 등의 수립		○				
○안전문화 평가지표 관련 기본계획 등의 변경			○			
○기본계획 등 관련 이행현황 점검 및 결과 확인				○		
○관계 기관 등 협의 및 조정				○		
○기타 운영에 관한 사항				○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	실장	팀장	담당
디 지 털 소 통 팀	1. 디지털 소통 관련 홍보기획					
	○홍보계획의 수립 및 평가			○		
	○홍보관련 회의체 운영					
	-중요사항			○		
	-일반사항				○	
	○블로그 및 기자단 운영				○	
	○디지털게시판 등 홍보매체 운영				○	
	○정책고객서비스(PCRM) 운영				○	
	2. 홍보 콘텐츠 제작·활용					
	○홍보 콘텐츠 개발			○		
	○홍보지 등 기획·제작			○		
	○장·차관 정책 활동 홍보				○	
	○대표 홈페이지 콘텐츠 관리				○	
	3. 홍보지원					
	○정책 연계 홍보				○	
○본부, 소속기관 및 산하기관 홍보 콘텐츠 지원				○		

14. 감사관

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	관	과장	담당
감사담당관	1. 사정업무					
	○청렴도 종합계획 수립		○			
	○공직기강 확립 기본계획 수립		○			
	○실태평가·보고					
	- 중요사항		○			
	- 일반사항			○		
	○공무원 행동강령 운영					
	- 중요사항		○			
	- 일반사항			○		
	2. 본부, 소속기관 및 산하 공공기관에 대한 감사					
	○감사 계획수립					
	- 자체감사 실시계획	○				
	- 특별·산하 공공기관 감사					
	· 중요사항		○			
	· 일반사항			○		
	- 기강감사			○		
	- 일상감사					○
	○감사반 편성					○
	○예비조사					○
	○감사결과 보고 및 조치					
	- 특별·산하 공공기관 감사	○				
	- 소속기관 종합감사		○			
	- 기강감사		○			
	○감사결과 수용도 조사					
	- 계획 수립				○	
	- 결과 보고				○	
	○감사의 위임					
	- 중요사항				○	
	- 일반사항					○
	○재심청구 등의 처리					
	- 재심 등 심의계획			○		
	- 재심 등 심의위원회 안건			○		
- 재심 등 심의위원회 의결 결과보고 및 재심결정서(적극행정 면책 포함)						
· 중요사항	○					
· 일반사항			○			
- 재심 등 심의위원회 비대상 처리				○		
- 재심 등 심의결과 통보					○	
○산하 공공기관의 하향처분의 승인			○			
○감사 자문위원회 구성	○					
○감사 자문위원회 운영						
- 중요사항			○			
- 일반사항				○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	관	과장	담당
감사담당관	○산하 공공기관의 자체감사 지원 - 중요사항(감사책임자 교체권고 등) - 일반사항(규정 제정 및 개정 등)	○	○			
	○산하 공공기관 자체감사 평가 ○감사결과 조치에 대한 이행결과보고 ○각종자료제출 요구·보완 및 협조사항		○		○	○
	3. 민원 및 비위 사항(산하공공기관 포함) 조사처리					
	○사실조사 및 확인				○	
	○결과보고 및 조치지시 - 중요사항(장관특명, 5급 이상 징계, 산하 공공기관 임원 징계 등) - 일반사항(5급 이상 경고·주의, 6급 이하 징계, 산하 공공기관 2급 이상 징계, 임원의 경고·주의) - 6급 이하 경고·주의, 산하 공공기관(2급 이상 경고·주의, 3급 이하 신분상 조치), 신분상 조치 이외 제도개선 등이 필요한 중요사항 - 기타사항	○	○	○	○	○
	○진정인 및 비위 통보기관에 처리결과 회보				○	○
	4. 감사원 감사 등 타기관 감사					
	○처분요구사항 등 조치 - 중요사항 - 일반사항		○	○		
	○처분요구사항 등 조치결과 회보				○	
	○각종자료제출 - 중요사항 - 일반사항			○	○	
	○재심청구			○		
	○감사원 감사정보시스템 관리					○
	5. 재산등록사항 관리 및 심사업무					
	○심사자료 및 소명자료 요구				○	
	○재산등록대상자 현황 보고				○	
	○자체심사대상자 심사결과 보고			○		
	○병역사항 신고의무 고지				○	
	6. 퇴직공직자 취업제한 등					
	○취업승인신청 및 취업제한여부 확인신청에 따른 검토의견서 송부				○	
	○임의취업자 조사				○	
	○취업이력공시제도 운영				○	
	○공직유관단체 현황 조사				○	
	○공직자 선물신고제도 운영				○	

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	관	과장	담당
감사담당관	7. 감사통계 ○감사정보시스템 운영 ○비위요인분석 평가 ○감사통계작성 유지				○ ○	○

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자			
			차관	관	팀장	담당
민 원 전 원	1. 민원사무의 총괄 ○민원사무 실적평가 및 분석 등 중요사항 ○고객지원실 운영 지도 등에 관한 사항			○		○
	2. 민원제도, 민원 서비스 개선에 관한 사항 ○기본계획 수립 등 중요사항 ○일반사항			○		○
	3. 고객 접근성 개선에 관한 사항 ○기본계획 수립 등 중요사항 ○일반사항			○		○
	4. 고객만족도 제고 ○고객만족도 향상을 위한 기본계획의 수립 등 중요사항 ○고객만족도 조사, 모니터링 및 평가에 관한 사항 ○일반사항			○ ○		○
	5. 고용노동민원행정 읍부즈만 제도 운영 ○고용노동행정 읍부즈만 위원회 구성 ○기본계획 수립 등 중요사항 ○일반사항	○		○ ○		
	6. 행정서비스 현장의 운영에 관한 사항 ○제정·개정 등 중요사항 ○일반사항			○		○
	7. 고용노동부고객상담센터의 운영 지원 ○고용노동부고객상담센터 운영지원 관련 중요사항 ○운영 등 일반사항 ○각종 통계 관리			○		○ ○
	8. 제안제도의 운영에 관한 사항 ○제안의 모집 및 포상 등 중요사항 ○결과통지, 제안의 실시 및 평가 등 일반사항			○		○
	9. 청원제도의 운영에 관한 사항 ○위원 위촉, 위원회 개최 계획수립·통보 및 결과 보고 ○운영 등 일반사항			○		○
	10. 민원 처리 관련 직원의 고충개선 및 직원보호에 관한 사항 ○추진계획 수립 등 중요사항 ○운영 등 일반사항			○		○

13. 운영지원과

과명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자		
			차관	과장	담당
운영지원과	1. 보안업무				
	○보안업무계획 수립			○	
	○보안감사			○	
	○보안업무 심사·분석			○	
	○암호장비 및 암호 자재			○	
	○보안진단 및 교육			○	
	○비밀문서 관리·보고 및 지도			○	
	○보안시스템 인감등록			○	
	○Ⅱ·Ⅲ급 비밀취급 인가 및 해제			○	
	○기타 보안에 관한 사항				○
	2. 관인의 보관 관리				
	○관인의 교부 신청			○	
	○관인의 등록 및 관수			○	
	○관인의 재교부 및 폐기 신청			○	
	○관인의 날인 및 인영				○
	3. 문서관리				
	○문서관리 지도				○
	○문서배부				○
	○문서보존, 이관			○	
	○기타 문서관리				○
	4. 당직근무 명령				
	○당직명령			○	
	○당직점검 및 지도관리			○	
	○기타 당직관리				○
○당직근무 대체				○	
5. 회의실, 사용관리 및 유지관리				○	
6. 행정정보공개 제도					
○행정정보공개 제도 지도				○	
○행정정보공개			○		
7. 방호관리					
○방호관리계획 수립 및 지도			○		
○기타 방호관리				○	
8. 보통 고충심사					
			○		
9. 공제회 운영·관리					
○공제회 운영·결산·증빙관계			○		
○공제회 급여 지급에 관한 사항				○	

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자		
			차관	과장	담당
관 영 지 원 과	10. 교육훈련	○	○	○	○
	○국내·외 교육훈련 - 고위공무원(장기 교육훈련) - 고위공무원(단기 교육훈련) 및 과장급(1주 이상) - 과장급(1주 미만) 및 과장급외의 소속직원				
	○직장교육 실시				
	○공무원 능력개발 지원				
	○고용노동행정업무 종사자의 직무교육에 관한 고용노동연수원 운영지원 및 지도·감독 - 기본계획 수립 등 중요사항 - 일반사항				
	○학습조직 및 연구모임 운영 지원				
	11. 물품관리				
	○물품관리보고서 작성·제출				
	○정수 조정 및 승인				
	○물품의 취득, 운영, 처분				
	○재물조사 및 재물조정				
	○물품의 출납 등 기타사항				
	12. 선금				
	○계약상 명시된 선금, 기성불 지급				
	13. 유가증권 관리				
	14. 예산편성 업무				
	○인건비 및 관련경비 예산편성				
	○본부소관 월별 세부자금 계획 작성				
	○부족 예산 전용요구				
	15. 보수지급				
	○법정제급여 계산 및 지급				
○재외파견공무원 경비지급					
○초과근무수당 지급 및 이행실태 점검					
○초과근무 개인실적통보서 관리					
○세입세출외 현금출납 업무					
○급여채권관련 송무업무					
16. 지출관련 업무					
○지출관련보고서 및 계산서 작성					
○본부소속 회계관계공무원 신원보증보험 가입 관리					
○본부소관 지출업무					
17. 저축금 및 제세공과금 관리					
○각종 대부금 관리					
○소득공제 및 연말정산					
○갑근세납세필증명서 발행					

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자		
			차관	과장	담당
관 영 지 원 과	18. 차량관리 ○총 정수의 조정 ○차종, 차형 변경, 차량 교체 승인 ○소속기관 간 정수 이체			○ ○ ○	
	19. 민간위탁교육훈련기관의 지정·지도 및 감독 ○일반업무 지도 ○피교육자의 학적 및 성적관리 ○교육훈련성과의 측정 및 분석 ○전문교육훈련기관의 지정(과정인정)				○ ○ ○ ○
	20. 청사관리 ○본부 사무실 재배치 및 조정 ○본부 칸막이 신·이설(移設) ○본부 통신시설 유지관리			○ ○ ○	
	21. 청사수급관리 계획 ○소속기관 청사 수급관리 계획 취합			○	
	22. 시설공사 기술검토 및 지원 ○설계도서의 검토 승인 ○소속기관 청사 신축 등 시설공사 지도관리			○	○
	23. 에너지절약 업무에 관한 각종보고 및 자료 취합				○
	24. 공무원 맞춤형 복지 ○맞춤형복지 기본계획 수립 ○복지포인트 대금 지급 ○복지포인트 정산			○ ○ ○	
	25. 직원숙소·휴양(콘도)시설 운영 ○숙소 배정 및 콘도이용자 선정 ○콘도예약 등 운영관리			○	○
	26. 공무원 임대주택 운영 ○임대주택 입주자 선정·관리			○	
	27. 공무원 연금·신용대부 및 재해부조 ○재해부조 신청서 제출 ○대부추천서 발급			○	○
	28. 공무원 건강보험업무 ○건강진단 ○피보험자 관리			○	○

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자		
			차관	과장	담당
운 영 지 원 과	29. 고용노동부 공무원단체 관련 업무				
	○동향파악 및 분석			○	
	○대책수립 및 조치에 관한 사항			○	
	30. 본부 직장협의회 및 동호인회 운영에 관한 사항			○	
	31. 국유재산관리				
	○관리전환, 교환			○	
	- 협의				
	- 동의			○	
	○사용허가 및 대부				
	- 협의			○	
	- 결정			○	
	○용도폐지, 보관위탁				
	- 건물, 토지			○	
	- 공작물, 무체재산			○	
	○매각, 양여				
	- 건물, 토지			○	
	- 공작물, 무체재산			○	
	○국유재산 증감 및 현재액 보고			○	
	○등기 촉탁, 측량의뢰, 감정 의뢰			○	
	○기타 국유재산에 관한 사항				○
32. 승진, 채용, 임용제정(추천), 면직					
○4급 이상 공무원 상당	○				
○5급 이하 공무원 상당		○			
○임기제공무원 계약연장					
- 고위공무원 상당	○				
- 3급 이하 공무원 상당		○			
33. 필수실무관 지정 및 대우공무원 선발					
○필수실무관 지정			○		
○대우공무원 선발				○	
34. 전보					
○과장급 이상	○				
○과장급 외의 소속직원			○		
○전보 사전승인					
- 과장급 이상	○				
- 4.5급 이하 본부직원			○		
- 4.5급 이하 소속직원				○	
35. 다른 기관 전출(고용노동부 인사운영규정 제25조 단서의 특별한 사유로 승인을 얻은 경우 포함)					
○과장급 이상	○				
○과장급외의 소속직원			○		

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자		
			차관	과장	담당
운 영 지 원 과	36. 공무원 임용시험	○	○	○	○
	○경력경쟁채용 및 전직				
	- 5급 이상 채용계획수립 및 합격결정				
	- 6급 이하 채용계획수립 및 합격결정				
	- 시험실시 등 경력경쟁채용절차 운영				
	○총원요구				
	- 총원계획 및 요구				
	- 관련 절차 운영				
	37. 근무성적 및 경력평정 확인				
	○근무성적 및 경력평정 지침 시행				
	○결원직위 근무성적평정자 및 확인자 지정				
	○경력평정 확인				
	38. 승진후보자 명부작성 및 조정				
○5급, 6급					
○7급 이하					
39. 공무원 정기 승급					
40. 휴직, 복직, 파견, 검직					
○휴직(육아휴직 제외), 복직, 파견					
- 과장급 이상					
- 과장급 외의 소속직원					
○검직, 단기(1개월 이하) 국내·외 훈련 파견					
- 과장급 이상					
- 과장급 외의 소속직원					
40의2. 육아휴직					
○육아휴직					
- 국장급 이상					
- 3급 이하(*운영지원과장)					
41. 인사발령 통지					
○정부인사발령(대통령실 등 다른 기관)					
○정년퇴직(근무상한 연령도달 포함)					
42. 징계					
○요구 및 처분					
○징계절차진행 및 위원회 운영					
43. 직위해제					
- 5급 이상					
- 6급 이하					

과 명	단 위 및 세 부 업 무 명	장관	위임전결권자		
			차관	과장	담당
운 영 지 원 과	52. 단위사업장(본부) 안전보건관리 업무 ○안전보건 세부 추진계획 - 추진계획 수립 - 중요사항 변경 - 일반사항 변경 ○산업재해 통계관리 ○안전보건관계자 선임 - 선임 보고 - 선임·변경 신고 ○그외 산업안전보건법 의무 이행에 관한 사항	○	○	○ ○	
	53. 중대시민재해 관련 업무 ○시설물 안전계획 - 기본계획 수립 - 중요사항 변경 - 일반사항 변경 ○공중이용시설 업무 담당 인력 지정·관리 ○세부지침 마련	○	○	○ ○ ○	