

어린이집 위탁신청서

(앞 쪽)

접수번호	접수일	처리기간 14일
신청인	성명(법인·단체의 대표자)	주민등록번호
	법인·단체명	전화번호
	주소	
어린이 집의 원장	성명	주민등록번호
	주소	전화번호
어린이 집 개요	명칭	
	소재지	전화번호

「영유아보육법」 제24조제2항 및 「영유아보육법 시행규칙」 제24조제2항에 따라 위와 같이 어린이집의 운영을 위탁받기 위하여 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

교육부장관
시·도지사 귀하
시장·군수·구청장

첨부서류	1. 법인의 정관 및 출연금 등에 관한 서류(법인인 경우만 해당합니다) 2. 단체의 회칙 또는 규약(단체인 경우만 해당합니다) 3. 경비의 지급 및 변제 능력에 관한 서류(개인인 경우만 해당합니다) 4. 어린이집의 원장 및 대표자의 자격 및 경력을 증명하는 서류 5. 어린이집 운영계획서(운영경비와 유지방법을 포함합니다)	수수료 없음
담당공무원 확인사항	법인등기사항증명서(법인인 경우만 해당합니다)	

처 리 절 차

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

