

(별지 제5호 서식)

담당부서							처리기간
담당과장	<b>사후관리물품 멸실 신고(확인)서</b>						5 일
담당자							
연락처							
신 청 인							
	대표자성명				수입신고수리일		
	주 소						
설치(사용)장소							통관지 세관명
적용법조항							사업의 종류
HS번호	멸실된 물품명	규 격	수량	과세가격	관세감면액 (용도세율)	내국세 감면액	멸실 연월일
* 멸실 이유 :							
<p>「관세법 시행령」 제109조제2항 및 「사후관리에 관한 고시」 제13조제1항에 따라 사후관리 물품이 재해 등의 사유로 멸실되었기 신고하오니 확인하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: right;">20   년   월   일</p> <p style="text-align: right;">신청인   (서명 또는 인)</p> <p>○○ 세 관 장 귀하</p>				<p>「사후관리에 관한 고시」 제13조제2항에 따라 사후관리물품이 멸실 되었음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">20   년   월   일</p> <p style="text-align: right;">○○ 세 관 장 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">직인</span></p> <p>귀하</p>			
* 구비서류 :						수수료	
1. 신고서 1부.						없 음	
2. 멸실 사실 입증서류(필요한 경우에 한함)							

210mm×297mm[일반용지 60g/m<sup>2</sup>(재활용품)]